EL NUEVO ECUADOR SE DEFIENDE IMPULSA CONSTRUYE

Ministerio de Desarrollo Humano

INFORME DE GESTIÓN MENSUALENTIDAD EJECUTORA

FECHA DE ELABORACION DEL INFORME: 30/11/2025

INFORME MENSUAL: NRO. 11 NOVIEMBRE

NOMBRE DE LA ENTIDAD EJECUTORA: GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS

AREA: DISCAPACIDAD

PROVINCIA: PICHINCHA

MODALIDAD: ATENCIÓN EN EL HOGAR Y LA COMUNIDAD

DISTRITO: RUMIÑAHUI

CANTON: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS

PARROQUIA: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS

Nombre de la Unidad de Atención	No. Personal reconocido por el MIES	Número NNA/ persona con discapacidad o adulto mayor atendidos	LOCALIDAD	PARROQUIA	DISTRITO
GADM SMB1	1	30	SAN FRANCISCO DEL CHIPAL	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI
GADM SMB2	1	30	PAISAJE DEL RÍO BLANCO	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI
GADM SMB3	1	30	GANADEROS ORENSES	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI
GADM SMB4	1	30	SALOYA	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI
GADM SMB6	1	30	CABECERA CANTONAL	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI
GADM SMB7	1	30	SAN BERNABE	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI
GADM SMB8	1	30	PARROQUIA DE MINDO	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI

COMPONENTE DEL PROYECTO	% EJECUTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	LOGROS Y DIFICULTADES
PROCESO DE DESARROLLO HUMANO E INTEGRAL	100 %	▪▪ SE DESARROLLO DE MANERA PRINCIPAL EN LAS VISITAS DOMICILIARIAS LAS HABILIDADES PRE LABORALES MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ALFOMBRAS ARTESANALES. ▪▪DESARROLLO DE LAS HABILIDADES DE LA VIDA DIARIA, AUTODETERMINACIÓN, SOCIALES, SALUD Y SEGURIDAD MEDIANTE EJECUCIÓN DE MINGA.	LOGROS: ▪▪SE PUDO CONOCER MÁS A FONDO LAS HABILIDADES EJECUTADAS DE CADA UNO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD QUE PERTENECEN AL SERVICIO. ▪▪MEDIANTE LA EJECUCION DE LAS VISITAS DOMICILIARIAS SE LOGRA POTENCIAR HABILIDADES SEGUN LAS METAS PLANTEADAS EN EL PLAN DE VIDA CUMPLIENDO LOS OBJETIVOS A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO. DIFICULTADES: ▪▪ NINGUNA
FAMILIA - COMUNIDAD / COMITÉ DE PERSONASCUIDADORAS CON DISCAPACIDAD	96%	▪▪ ELABORACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN MENSUAL DE ACTIVIDADES A DESARROLLARSE CON LA FAMILIA Y LOS SUJETO DE DERECHO DEL SERVICIO DE DISCAPACIDAD. ▪▪ EL PRESENTE MES SE REALIZO LOS TALLERES GRUPALES EN RELACIÓN DEL DESARROLLO DE HABILIDADES PRE OCUPACIONALES MEDIANTE ELABORACIÓN DE ARBOLES NAVIDEÑOS. ▪▪ SE BRINDO UNA SENSIBILIZACIÓN A 210 SUJETOS DE DERECHO EN CUANTO AL TEMA ESCUELA DE FAMILIA – COMUNICACIÓN ASERTIVA. ..	LOGROS: ▪▪ EL EQUIPO DE FACILITADORES Y TERAPISTA OCUPACIONAL PLANIFICA MENSUALMENTE LOS OBJETIVOS, ACCIONES Y ACTIVIDADES A DESARROLLAR CON LA PERSONA CON DISCAPACIDAD Y FAMILIA DE ACUERDO AL PLAN DE VIDA Y OBJETIVOS PLANTEADOS, DE MANERA TELEMATICA Y VISITAS DOMICILIARIAS. ▪▪SE LOGRO QUE LOS CUIDADORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD RECIBAN UN NUEVO CONOCIMIENTO EN BASE A EMPRENDIMIENTOS. ▪▪ 210 PERSONAS CON DISCAPACIDAD PUDIERON IDENTIFICAR Y CONOCER ACERCA DE LA EDUCACIÓN QUE TIENEN QUE RECIBIR LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD. DIFICULTADES: NINGUNA.

Scanned with CamScanner

SALUD NUTRICIÓN Y PROTECCIÓN INTEGRAL	95%	••SE BRINDA ATENCIÓN MEDICA DOMICILIARIA A LOS SUJETOS DE DERECHOS, DE LA MISMA MANERA SE ARTICULÓ CON EL CENTRO DE SALUD PARA LA ATENCIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, YA QUE FORMAN PARTE DEL GRUPO PRIORITARIO. •• SE ALIMENTA CON INFORMACION MENSUALMENTE LA FICHA DE SALUD EN LA QUE CONSTA LA INFORMACIÓN DE LOS SUJETOS DE DERECHO.	LOGROS: ••SE EJECUTÓ CON EL CENTRO DE SALUD DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS PARA LA ATENCIÓN DE SUJETOS DE DERECHO QUE REQUIEREN ATENCIÓN MÉDICA. ••SE MANTIENE DE MANERA ACTUALIZADA LA FICHA DE SALUD POR CADA SUJETO DE ATENCIÓN. DIFICULTAD: ••EL CENTRO DE SALÚD NO CUENTA CON CITAS DISPONIBLES EN ÁREAS DE PRIMERA NECESIDAD, ADEMÁS DE QUE LOS MEDICAMENTOS NO EXISTE LA DISPONIBILIDAD NECESARIA PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.
TALENTO HUMANO	100%	•• El SERVICIO DE DISCAPACIDAD MANTIENE SU TALENTO HUMANO CONFORMADO POR UN COORDINADOR QUIEN TIENE A SU CARGO 7 FACILITADORES. •• CAPACITAR AL EQUIPO DEL SERVICIO DE DISCAPACIDAD MEDIANTE LA CURSOS VIRTUALES EN RELACIÓN AL SERVICIO DE DISCAPACIDAD.	LOGROS: •• SE CUENTA CON EL PERSONAL TRANSDICIPLINARIO CALIFICADO Y CON EXPERIENCIA EN EL AREA SOCIAL Y DISCAPACIDADES CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LA NORMA TÉCNICA: PSICOLOGAS CLÍNICAS, TERAPEUTAS OCUPACIONALES Y TERAPEUTAS FÍSICOS. •• SE CUENTA CON UN EQUIPO CAPACITADO PRESENCIAL Y VIRTUALMENTE LO CUAL PERMITE EJERCER UN TRABAJO ÓPTIMO CON CADA UNA DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD. DIFICULTADES •• NINGUNA
AMBIENTES SEGUROS Y ACCESIBLES	100 %	•• SE EJECUTO EL PROCESO DE MINGA PARA HABILITAR UN ESPACIO FISICO DOMICILIARIO DE UN SUJETO DE DERECHO PERTENECIENTE A LA UNIDAD DE ATENCIÓN GADM SMB 3.	LOGROS ••LA MAYORIA DE LAS FAMILIAS CONTEMPLAN UN ESPACIO SEGURO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES. DIFICULTADES: EN ALGUNOS HOGARES NO DISPONEN EL ESPACIO ADECUADO PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS.
ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	95%	••ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON EL CENTRO DE SALUD DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS CON LA FINALIDAD DE SOLICITAR ACOMPAÑAMIENTOS MEDICOS A VISITAS DOMICILIARIAS. •• PROGRAMAR REUNIONES Y CONVERSATORIOS ENTRE EL EQUIPO DEL SERVICIO DE DISCAPACIDAD, COORDINADOR DE PROYECTOS SOCIALES DE EJECUCIÓN DIRECTA Y DIRECCIÓN. •• EL REPORTE DIARIO SE LO REALIZA EN LA ENTRADA Y FINAL DE LA JORNADA LABORAL, POR MEDIO DE LA ASISTENCIA EN EL RELOJ BIOMETRICO, EN UN HORARIO LABORAL DE 07:30 A 17:00.	LOGROS: •• SE LOGRA ARTICULAR, CON LAS ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS DEL CANTÓN PARA EL BENEFICIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, FAMILIA Y COMUNIDAD. •• EL EQUIPO DE FACILITADORES ELABORAN MENSUALMENTE UN INFORME TECNICO Y DIVERSAS MATRICES PARA INFORMAR SOBRE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS. ••GRACIAS A LAS REUNIONES O CONVERSATORIOS SE PERMITE COORDINAR Y REALIZAR LAS ACTIVIDADES MENSUALES QUE SE DESARROLLAN EN EL TERRITORIO EN BENEFICIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, FAMILIA Y COMUNIDAD. •• REPORTE DIARIO DE LAS VISITAS REALIZADAS CONFORME A LA PLANIFICACIÓN REALIZADA POR CADA TÉCNICO PERTENECIENTE AL SERVICIO. ••MANTENER UN REGISTRO DE LA JORNADA LABORAL DEL EQUIPO TÉCNICO. DIFICULTADES: •• SE ENCUENTRA LIMITADO EL TEMA DE MOVILIZACIÓN PARA CUMPLIR DE MEJOR MANERA LAS RUTAS PROPUESTAS A INICIO DEL MES.

OBSERVACIONES GENERALES:

SE EJECUTARON DOS VISITAS DOMICILIARIAS A CADA UNO DE LOS SUJETOS DE DERECHO, MISMAS QUE SE DESARROLLO HABILIDADES PRE LABORALES MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ALFOMBRAS ARTESANALES.

CAPACITACIÓN TÉCNICA CON EL TEMA DE COMUNICACIÓN ASERTIVA. EL DÍA 5/11/2025.

Scanned with CamScanner

DURANTE EL MES DE NOVIEMBRE SE LLEVO A CABO TALLERES GRUPALES CON LA REPLICA DE LA ESCUELA DE FAMILIAS EN COMUNICACIÓN ASERTIVA.

RECOMENDACIONES
CONTINUAR CON LA PLANIFICACIÓN MENSUAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS VISITAS DOMICILIARIAS, MISMAS QUE SE BRINDEN DOS VISITAS A CADA SUJETO DE DERECHO MEDIANTE EL DESARROLLO DE SUS HABILIDADES.
CONTINUAR CON SENSIBILIZACIONES EN TEMAS IMPORTANTES Y DE SUMA NECESIDAD DE CONOCIMIENTO PARA EL BIENESTAR Y BENEFICIO DE CADA UNO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.
CONTINUAR CON LA EJECUCIÓN DE TALLERES GRUPALES, CON LA FINALIDAD DE PREPARAR TEMAS PARA EL CONOCIMIENTO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y COMUNIDAD.

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
MSc. Anderson Fabricio Jiménez Albán Coordinador del Servicio de Discapacidad 1724646797	Ing. Andrea Lorena Freire Ortega Coordinadora de Proyectos Sociales 1717571390	DR. LUIS EDUARDO SUQUI MOROCHO REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS C.I Nº 1711251569 POR: TCLGA. SONIA MARIA ASANZA SALAZAR DELEGADA DEL REPRESENTANTE LEGAL DIRECTORA DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL (E) C.I. Nº 1717504763

Scanned with CamScanner

REGISTRO FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES

NOVIEMBRE – 2025

	
Elab. De informe de desarrollo de Terapia Ocupacional. **06/11/2025**	**Minga en casa de sujeto de derecho GADM SMB 3** **07/11/2025**
	
Elab. De informe de desarrollo de Terapia Ocupacional. **10/11/2025**	**Elab. De informe de desarrollo de Terapia Ocupacional.** **11/11/2025**
	
Elab. De informe de desarrollo de Terapia Ocupacional. **13/11/2025**	**Capacitación por parte de la subsecretaria de discapacidades.** **24/11/2025**

MSc. Anderson Jiménez
Coordinador del Servicio de Discapacidad - AHC

Scanned with CamScanner

REGISTRO FOTOGRAFICO DE TALLERES GRUPALES

NOVIEMBRE – 2025

<table>
<tr>
<td>

Taller Grupal – Comunicación asertiva.
19/11/2025</td>
<td>

Taller Grupal – Comunicación asertiva.
20/11/2025</td>
</tr>
<tr>
<td>

Taller Grupal – Comunicación asertiva.
21/11/2025</td>
<td>

Taller Grupal – Comunicación asertiva.
21/11/2025</td>
</tr>
<tr>
<td>
Taller Grupal – Comunicación asertiva.
26/11/2025</td>
<td>

Taller Grupal – Comunicación asertiva.
28/11/2025</td>
</tr>
</table>

MSc. Anderson Jiménez
Coordinador del Servicio de Discapacidad - AHC

MSc. Anderson Jiménez
Coordinador del Servicio de Discapacidad - AHC

Scanned with CamScanner

INFORME DE GESTIÓN MENSUAL
ENTIDAD EJECUTORA

FECHA DE ELABORACION DEL	28/11/2025	MENSUAL No.	NOVIEMBRE
NOMBRE DE LA ENTIDAD EJECUTORA	MIES -GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		
N° DEL CONVENIO		AREA:	ADULTO MAYOR
PROVINCIA: PICHINCHA		MODALIDAD:	ESPACIOS DE SOCIALIZACION Y ENCUENTRO CON ALIMENTACION.
CANTON: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS			
PARROQUIA: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		N° DE USUARIOS/AS CONVENIO	70
NOMBRE DEL TÉCNICO MIES RESPONSABLE:			TNLGO S.U. JORGE PATRICIO VICUÑA PONCE

Nombre de la Unidad de Atención	No. Personal reconocido por el MDH	Número NNA/ persona con discapacidad o adulto mayor atendidos	LOCALIZACION		
			localidad	parroquia	distrito
ESPACIOS DE SOCIALIZACION Y ENCUENTRO CON ALIMENTACION	1	23	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	MINDO	PUMIÑAHUI
		28	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	PUMIÑAHUI
		18	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	GANADEROS ORENSES	PUMIÑAHUI

COMPONENTE DEL PROYECTO	% EJECUTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	LOGROS Y DIFICULTADES
ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA ADULTA MAYOR	100%	EJERCICIOS DE ATENCION FOCALIZADA. EJERCICIOS DE CONTROL PULMONAR. * JUEGOS DE ENCADENAR PALABRAS CHARLAS DE AUTOCUIDADO EN LA ETAPA DE LA VEJEZ AGASAJO POR EL DIA DEL ADULTO MAYOR * GERONTOGIMNASIA Y EJERCICIOS DE CONTROL PULMONAR. * TECNICAS DE CONTRO Y DESCARGA DE EMOCIONES. * BAILOTERAPIA * ESTIMULACION SENSORIAL. * HORA SOCIAL TEATRO, MUSICA, POESIA. * APLICACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DE VALORACIONES GERONTOLOGICAS DE CADA PAM, DEPENDIENDO DE SUS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS, A CARGO DEL EQUIPO PROFESIONAL DEL CENTRO. * ELABORACION DE MANUALIDADES, CAMINATAS DE INTEGRACION, * MUSICOTERAPIA * JUEGOS DE INTEGRACION * ORIENTACION TEMPORO ESPACIAL.	LOGROS: SE LOGRO CONSERVAR LAS FUNCIONES COGNITIVA Y A LA VEZ TRABAJAR EN LA INDEPENDENCIA Y AUTONOMIA DE LOS USUARIOS * SE CUMPLIÓ CON TODAS LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN LA PLANIFICACIÓN MENSUAL * LOS EXPEDIENTES INDIVIDUALES DE CADA AM SE ACTUALIZA DE FORMA ORGANIZADA Y CRONOLOGICA POR PARTE DEL EQUIPO TECNICO DEL PROYECTO. * SE LOGRÓ APLICAR LAS VALORACIONES GERONTOLOGICAS, LO CUAL A PERMITIDO PLANIFICAR ACTIVIDADES PARA CADA AM DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES. DIFICULTADES: * NINGUNO
FAMILIA, COMUNIDAD Y REDES SOCIALES E INTERINSTITUCIONALES	100%	1.-CHARLA SOBRE COMUNICACION ASERTIVA 2.-COORDINACION CON LA JUNTA CANTONAL DE DERECHOS PARA CHARLA SOBRE LOPAM 3.- CAMINATA DE INTEGRACION 4.- REUNION CON EL COMITE DE FAMILIA. * COORDINACIÓN CON EL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA PARA GESTIONAR LAS ATENCIONES MEDICAS Y ENTREGA DE MEDICAMENTOS * COORDINACION CON EL GAD SMB PARA MOVILIZACION Y COMPRA DE MATERIAL DIDACTICO * SEGUIMIENTO CON LAS FAMILIAS CUANDO NO ASISTEN SUS REPRESENTADOS.	LOGROS. SE LOGRO EL ACCESO DE FORMA GRATUITA PARA LOS PAM. = LAS COORDINACIONES REALIZADAS DURANTE EL MES DE OCTUBRE PERMITIERON QUE LOS PAM ACCEDAN A LAS ATENCIONES MEDICAS, PASEOS, CAPACITACIONES Y DISFRUTAR DEL TIEMPO LIBRE Y OCIO DIFICULTADES: = CONSEGUIR EL TRANSPORTE PARA EL TRASLADO DE LOS PAM
PROCESO SOCIOEDUCATIVO	90%	= EJECUCIÓN DEL PLAN SOCIOEDUCATIVO EN BASE A LA PLANIFICACIÓN MENSUAL Y A LAS NECESIDADES DE CADA ADULTO MAYOR, IDENTIFICADAS EN LAS VALORACIONES GERONTOLOGICAS APLICADAS. = SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL ESTADO FÍSICO, COGNITIVO Y EMOCIONAL MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FICHAS DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO. = REFUERZO DE ALFABETIZACIÓN. CHARLA SOBRE LA IMPORTANCIA DEL CHEQUEOS MEDICOS Y APOYO FAMILIAR. SEGUIMIENTO DE EVOLUCION DE USUARIOS.	LOGROS: = SE LOGRÓ MODIFICAR Y ADAPTAR EL PLAN SOCIO EDUCATIVO SEGUN LOS CAMBIOS Y MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES. = SE LOGRÓ CONOCER EL ESTADO FUNCIONAL DE CADA SUJETO DE DERECHO Y EVALUAR LA CALIDAD DEL SERVICIO PRESTADO POR EL PERSONAL TÉCNICO. = SE LOGRÓ REFORZAR LOS CONOCIMIENTOS TANTO EN EL AREA DEL LENGUAJE, MATEMATICAS Y CIENCIAS SOCIALES MEDIANTE CLASES ASISTIDAS CON LO CUAL SE A MEJORADO EL AUTOESTIMA Y SE A RALENTIZADO EL DETERIORO COGNITIVO. DIFICULTADES: = LAS ENFERMEDADES QUE CADA PAM SUFRE SON DEGENERATIVAS, POR TAL MOTIVO EL OBJETIVO PRINCIPAL ES EVITAR COMPLICACIONES MAYORES. = SE PRESENTAS DIFILCULTADES SENSORIALES (VISIÓN, AUDICIÓN Y SECUELAS DE ACV).
SALUD, NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN	100%	= ACTIVIDAD FISICA, YINCANAS DE CONOCIMIENTOS CHARLA SOBRE PREVENCION DE INFARTOS CHARLA SOBRE DIFERENCIAS ENTRE COMER SALUDABLE Y COMER BIEN IMPORTANCIA DE LA TOMA DE MEDICAMENTOS Y CHEQUEOS MEDICOS CHARLAS DE PREVENCION Y AUTOCUIDADO EN EL ADULTO MAYOR CUIDADO DE LOS SENTIDOS PREVENCION DE CAIDAS EJERCICIOS DE RESPIRACION FORTALECIMIENTO DE LAS AVD E INSTRUMENTALES AEROBICOS Y BRAIN GYM	LOGROS: = SE LOGRO EXPLICAR QUE LA ACTIVIDAD FISICA JUEGA UN PAPEL INPORTANTE YA QUE APORTA EN TODAS LAS AREAS. SE LOGRO GENERAR ESTRATEGIAS DE COMO PREVENIR ESTE SINDROME Y QUE TIPOS DE PAUTAS O RECOMENDACIONES SEGUIR EN CASO DE PRESENTARLO. SE LOGRO CONSERVAR Y REFORZAR LAS HABILIDADES DE COORDINAR Y RALENTIZAR EL DETERIORO COGNITIVO.

Escaneado con CamScanner

TALENTO HUMANO	100%	SOCIALIZACIÓN DE LA NORMA TECNICA VIGENTE CON EL FIN DE FORTALECER LOS CONOCIEMTOS DEL EQUIPO Y PODER BRINDAR UNA ATENCIÓN INTEGRAL DE ACORDE A LOS LINEAMIENTOS DE LA MISMA. INCRIPCION AL CURSO DE FORMACION CONTINUA.	LOGROS: SE LOGRÓ DESPEJAR LAS DUDAS E INQUIETUDES ACERCA DEL CUMPLIMIENTO DE TODOS LOS COMPONENTES DE LA NORMA TECNICA. SE LOGRO INSCRIBIRSE CON EXITO SIN NINGUNA DIFICULAD. **DIFICULTADES NINGUNA.**
AMBIENTES SEGUROS Y PROTECTORES	95%	* CHARLA SOBRE ADECUACIONES EN EL HOGAR DEL ADULTO MAYOR. * CHARLA SOBRE EL BUEN TRATO AL ADULTO MAYOR. * LA UNIDAD DE ATENCIÓN OFRECE UN AMBIENTE SEGURO Y CONFIABLE ATRAVEZ DE REDES DE APOYO COMO: POLICIA NACIONAL DEL ECUADOR, CUERPO	LOGROS: ∞ SE LOGRO EXPLICAR A LOS USUARIOS LAS COMPLICACIONES Y REPERCUCIONES QUE ATRAEN LAS CAIDAS Y A LA VEZ EXPLICAR COMO PREVENIRLAS. ∞ SE LOGRO FOMENTAR LAS REDES DE APOYO MEDIANTE COORDINACIONES, CHARLAS, TRABAJO MANCOMUNADO PARA GENERAR ACCIONES ENFOCADAS EN SEGURIDAD, PREVENCION CON EL FIN DE PRECAUTELAR LA INTEGRIDAD DEL USUARIO. **DIFICULTADES:** ∞ NINGUNA
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	90%	∞ CAPACITACIONES MENSUALES EN LA PLATAFORMA FORMACION CONTINUA LLENADO DE EXPEDIENTES REPORTE DE ACTIVIDADES DIARIAS Y MENSUALES REALIZACION DE INFORMES MENSUALES APLICACION DE FICHAS GERONTOLOGICAS. LLENADO Y REPORTE DE ACTIVIDADES SOLICITUD DE TRANSPORTE REALIZACION DE INFORMES Y LIQUIDACIONES.	LOGROS: ∞ LAS CAPACITACIONES HAN PERMITIDO EXPANDER LOS CONOCIMIENTOS Y BRINDAR UNA MEJOR ATENCON INTEGRAL A LOS USUARIOS. ∞ ORGANIZAR LOS EVENTOS Y CREAR LAS COMISIONES PARA QUE SE DE LA LOGISTICA SEGUN LO PLANEADO. **DIFICULTADES:** ∞ NINGUNA.

OBSERVACIONES GENERALES

CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL MIES EN CONVENIO CON EL GADM SAN MIGUEL DE LOS BANCOS Y EN BASE A LO ESTIPULADO EN LA NORMA TECNICA DEL MIES SE EFECTUARON LAS ACTIVIDADES ACORDE A LAS NECESIDADES DE LOS PAM, CON EL FIN DE MEJORAR O MANTENER HASTA DONDE SEA POSIBLE LAS HABILIDADES DE LOS ADULTOS MAYORES DEL PROYECTO.

RECOMENDACIONES

CONTINUIDAD DEL PROYECTO CON EL PROPÓSITO DE SEGUIR CON UNA ATENCIÓN DE CALIDAD, CALIDEZ, PERMITIENDO DESARROLLAR HABILIDADES , DESTREZAS MEDIANTE ACTIVIDADES PRE OCUPACIONALES Y ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA.

SEGUIR MANTENIENDO ACTUALIZADOS Y ORDENADOS LOS EXPEDIENTES DE LOS SUJETOS DE DERECHOS QUE INTEGRAN CADA UNIDAD DE ATENCIÓN.

Elaborado por:

Tnlogo. S. Jorge Vicu;a
FACILITADOR
CI.- 1727289009

Revisado por:

Ing. Andrea Freire Ortega
COORDINADORA DE PROYECTOS SOCIALES
C.I. NRO. 1727571390

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIRECCION DE GESTION DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL

Aprobado por:

DR. LUIS EDUARDO SUQUI MOROCHO
REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS.
C.I. Nro. 1711251569
POR: TNLGA. SONIA ASANZA
DELEGADA DEL REPRESENTANTE LEGAL
DIRECTORA DE GESTION DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL
C.I. NRO. 1727504763

Escaneado con CamScanner

ESPACIOS DE SOCIALIZACION Y ENCUENTRO CON ALIMENTACION CONVENIO MDH-GAD-SMB
ARCHIVO FOTOGRAFICO-NOVIEMBRE



LUGAR: Cabecera Cantonal, Ganaderos Orenses, Mindo.
ACTIVIDAD: Taller de enfermedades crónicas



LUGAR: Cabecera Cantonal, Ganaderos Orenses, Mindo.
ACTIVIDAD: Bingo



LUGAR: Cabecera Cantonal, Ganaderos Orenses, Mindo.
ACTIVIDAD: Desarrollo de creatividad y motricidad



LUGAR: Cabecera Cantonal, Ganaderos Orenses, Mindo.
ACTIVIDAD: Espacios de integración

Jorge Vicuña
Facilitador.

Escaneado con CamScanner

INFORME DE GESTIÓN MENSUAL
ENTIDAD EJECUTORA

FECHA DE ELABORACION	28/11/2025	MENSUAL No.	NOVIEMBRE
NOMBRE DE LA ENTIDAD EJECUTORA	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		
N° DEL CONVENIO	CONVENIO	AREA:	PERSONAS ADULTAS MAYORES- PEJ
PROVINCIA: PICHINCHA		MODALIDAD:	ATENCIÓN DOMICILIARIA PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES SIN DISCAPACIDAD
DISTRITO: 17D11			
CANTON: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS			
PARROQUIA: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		N° DE USUARIOS/AS CONVENIO	80
NOMBRE DEL TÉCNICO MIES RESPONSABLE:			LCDA. PATRICIA DE LAS MERCEDES CHIGUANO

Nombre de la Unidad de Atención	No.Personal reconocido por el MIES	Número NNA/ persona con discapacidad o adulto mayor atendidos	Localidad	Parroquia	Distrito
SAN MIGUEL DE LOS BANCOS - VISITAS DOMICILIARIAS - AM	1	40	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI
AD-GADM SAN MIGUEL DE LOS BANCOS 2	1	40	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI

COMPONENTE DEL PROYECTO	% EJECUTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	LOGROS Y DIFICULTADES
ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA ADULTA MAYOR	**99%**	∞ Se realizan las planificaciones mensuales de acuerdo a las necesidades de las PAM, según los lineamientos establecidos por la Norma técnica. ∞ Se realizan ejercicios de razonamiento lógico y de agilidad mental con las PAM de las unidades de atención San Miguel de los Bancos Visitas domiciliarias -AM Y AD- GADM San Miguel de los Bancos - 2. ∞Se realizan ejercicios físicos para mejorar la movilidad de las PAM de las unidades de atención San Miguel de los Bancos Visitas domiciliarias -AM Y AD- GADM San Miguel de los Bancos - 2. ∞Se realiza el Micro taller de conocimientos básicos de primeros auxilios con las PAM de las unidades de atención San Miguel de los Bancos Visitas domiciliarias -AM Y AD- GADM San Miguel de los Bancos - 2. ∞Se desarrollan actividades de Autocuidado para las personas cuidadoras de los usuarios con dependencia de las unidades de atención. San Miguel de los Bancos Vistas domiciliarias -AM Y AD- GADM San Miguel de los Bancos - 2. ∞Desarrollo de la Réplica de la Comunicación asertiva.	**LOGROS:** ∞ Se logra desarrollar la planificación tomando en cuenta los componentes: cognitivo - afectivo, actividades de la vida diaria, salud y social. ∞80 Usuarios de las unidades de atención ejercitan la mente y desarrollan habilidades de agilidad mental. ∞Se logra desarrollar ejercicios de equilibrio y de coordinación para fortalecer la salud cardiovascular de los 80 usuarios de las unidades de atención. ∞ Los 80 usuarios de las unidades de atención adquieren conocimientos de primeros auxilios para responder ante caidas, lesiones o enfermedades.de manera efectiva. ∞ 22 personas cuidadoras de los adultos mayores realizan ejercicios de relajacion y de respiración para reducir el agotamiento y fortalecer su salud. ∞ 80 PAM conocen estrategias para mejorar la comunicación de manera efectiva y respetuosa para mejorar las relaciones interpersonales y familaires. **DIFICULTADES:** ∞ Ninguna
FAMILIA y CORRESPONSABILIDAD	**90%**	∞ Réplica del taller de Emprendimiento y economía familiar dirigido a usuarios de las unidades de atención San Miguel de los Bancos Vistas domiciliarias -AM Y AD- GADM San Miguel de los Bancos - 2. ∞ Micro- taller para fortalecer los vínculos familiares entre adultos mayores y familiares mediante una tarde de juego de bingo, dirigido para las unidades de atención San Miguel de los Bancos Vistas domiciliarias -AM Y AD- GADM San Miguel de los Bancos - 2.	**LOGROS** ∞ 64 participantes reciben la réplica del taller de Emprendimiento y economía familiar donde adquieren conocimientos que les permitan mejorar la estabilidad economica familiar. ∞Las personas adultas mayores disfrutan de una actividad compartida donde se promueve la conexión, la comunicación y el bienestar con sus familiares. **DIFICULTADES:** ∞ Horario Laboral de las familias. ∞Adultos mayores viven solos.
COMUNIDAD Y REDES SOCIALES E INTERINSTITUCIONALES	**90%**	∞ Coordinacion con la Representante de la cruz roja de San Miguel de los Bancos. ∞ Coordinacion con el centro de salud de San Miguel de los Bancos.	**LOGROS:** ∞ Se logra la colaboración del personal técnico de la cruz roja para la capacitación de conocimientos básicos de primeros auxiloio para las PAM y familiares. ∞ Se logra la atención médica de una PAM que prsenta problemas de salud y reside en recinto distante a cabecera cantonal. ∞Se logra la colaboración del personal médico para la capacitación de manejo y control de enfermedades crónicas dirigida a las PAM de la unidad de atención. **DIFICULTADES** ∞ Ninguna
SALUD, NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN	**90%**	∞ Micro- Taller de Manejo y control de enfermedades crónicas.	**LOGROS** ∞ 80 PAM reciben la capacitación sobre el manejo de la diabetes y el contro de la presión artenal, donde aquieren conocimientos sobre el uso correcto de medicamentos, orientaciones nutricionales y la importancia del ejercicio fisico y del monitoreo de la salud regular. ∞ **DIFICULTADES** Ninguna

Escaneado con CamScanner

TALENTO HUMANO	**100%**	▪Taller de Cuidado al Cuidador para Promotoras del proyecto de adulto mayor, brindado por la analista del Distrito	**LOGROS:** ▪Las Promotoras sociales participan del espacio de relajación y de meditación donde fortalecen la salud emocional y se reducen niveles de estrés. **DIFICULTADES:** ▪*Ninguna*
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**100%**	▪ Reunión con la Coordinadora del proyecto y equipo técnico. ▪ Digitalización de las pruebas gerontologicas correspondiente al segundo semestre del año 2025. Elaboración del informe técnico del mes de noviembre. ▪Elaboración del informe de reporte mensual. Elaboración del informe de gestión mensual. Elaboración del informe de la réplica de Comunicación asertiva. Elaboración del Informe de Cuidado al Cuidador.	**LOGROS:** ▪ Conocimiento de las directrices para el mes de noviembre y planificación de las actividades que se desarrollaron con las PAM en las visitas domiciliarias. ▪ Se logró digitar las 80 pruebas gerontologicas de las PAM e la uidad de atención. ▪ Se logra cumplir con la documentación correspondiente al mes de noviembre. **DIFICULTADES:** ▪ Ninguna

OBSERVACIONES GENERALES

Con los Lineamientos establecidos por el Ministerio de Inclusión Económica y Social se efectuaron las actividades con los usuarios respetando las individualidades.

El aporte patronal que el MIES otorga para el Convenio es un porcentaje del 9,65% el 2% faltante será asumido por el GAD Municipal de San Miguel de los Bancos.

RECOMENDACIONES

Continuidad del Proyecto para fortalecer el envejecimiento activo y mejorar la calidad de vida de las persoans adultas mayores del Cantón de San Miguel de los Bancos.

Continuar con las capacitaciones formativas para el cuidado de la salud de las personas adultas mayores.

Seguir fomentando la participación de las familias en la atención y el cuidado de las personas adultas mayores.

Firma:

ELABORADO POR:

KARLA ALEXANDRA ORTIZ M.
CI 0924502966
PROMOTORA SOCIAL

REVISADO POR:

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIRECCION DE GESTION DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL

ING. ANDREA LORENA FREIRE ORTEGA
1717571390
COORDINADORA DEL PROYECTO

APROBADO POR:

DR. LUIS EDUARDO SUQUI MOROCHO
REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL SAN MIGUEL D ELOS BANCOS
CI. 1711251569
POR TNLGA. SONIA MARÍA ASANZA SALAZAR
DELEGADA DE L REPRESENTANTE LEGAL
DIRECTORA DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL (E)
CI. 1717504763

Escaneado con CamScanner

EL NUEVO ECUADOR DEFIENDE IMPULSA CONSTRUYE

Ministerio de Desarrollo Humano

PROYECTO-ENVEJECIENDO JUNTOS- NOVIEMBRE

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS

MODALIDAD: ATENCIÓN DOMICILIARIA PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES SIN DISCAPACIDAD



Actividades para fortalecer el estado cognitivo, dirigido a los usuarios de las unidades de atención SAN MIGUEL DE LOS BANCOS - VISITAS DOMICILIARIAS- AM, y AD-GADM SAN MIGUEL DE LOS BANCOS -2.



Réplica de la Comunicación asertiva con los usuarios de las unidades de atención: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS - VISITAS DOMICILIARIAS- AM, y AD- GADM SAN MIGUEL DE LOS BANCOS -2.



Actividades de autocuidado para las Personas cuidadoras de las unidades de atención: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS - VISITAS DOMICILIARIAS- AM, y AD-GADM SAN MIGUEL DE LOS BANCOS -2.



Micro taller de conocimientos básicos de primeros auxilios para las PAM de las unidades de atención: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS - VISITAS DOMICILIARIAS- AM, y AD- GADM SAN MIGUEL DE LOS BANCOS -2.



Capacitación de Manejo y control de enfermedades crónicas para las PAM de las unidades de atención: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS - VISITAS DOMICILIARIAS- AM, y AD- GADM SAN MIGUEL DE LOS BANCOS -2.



Ejercicios físicos con las PAM de las unidades de atención: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS - VISITAS DOMICILIARIAS- AM, y AD- GADM SAN MIGUEL DE LOS BANCOS -2.

Escaneado con CamScanner

INFORME DE GESTIÓN CUATRIMESTRAL

ENTIDAD EJECUTORA

INFORME	28/11/2025	MENSUAL No.	NOVIEMBRE
NOMBRE DE LA ENTIDAD EJECUTORA	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		
Nº DEL CONVENIO	NINGUNO	AREA:	ADULTO MAYOR
PROVINCIA	PICHINCHA	MODALIDAD:	ATENGIÓN DOMICILIARIA - EJECUCIÓN DIRECTA
CANTON	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		
PARROQUIA	LOS BANCOS	Nº DE USUARIOS/AS CONVENIO	120
NOMBRE DEL TÈCNICO MIES RESPONSABLE:			LCDO. GLEN HUMBERTO SOLORZANO BRAVO

Nombre de la Unidad de Atención	No.Personal reconocido por el GADM SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	Número NNA/ persona con discapacidad o adulto mayor atendidos	localidad	parroquia	distrito
SAN MIGUEL DE LOS BANCOS - VISITAS DOMICILIARIAS - AM	1	40	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	PTO. QUITO - PEDRO V. MALDONADO - SAN MIGUEL DE LOS BANCOS (17D12)
SAN BERNABÉ	1	40	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RECINTOS SAN PEDRO Y SAN BERNABÉ	PTO. QUITO - PEDRO V. MALDONADO - SAN MIGUEL DE LOS BANCOS (17D12)
AD-GADM SAN MIGUEL DE LOS BANCOS 2	1	40	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	PTO. QUITO - PEDRO V. MALDONADO - SAN MIGUEL DE LOS BANCOS (17D12)

COMPONENTE DEL PROYECTO	% EJECUTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	LOGROS Y DIFICULTADES
ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA ADULTA MAYOR	100%	▪▪SE REALIZA LAS PLANIFICACIÓNES MENSUALES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LOS PAM, SEGÚN LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA NORMA TECNICA. * COGNITIVO- MOTRIZ: COLLAGE CON GRANOS SECOS * COGNITIVO: LOTERÍA CON IMÁGENES Y PALABRAS * ENTREGA DE DONACION A PAM. POR AYUDA DE LA TÉCNICA. * ACTIVIDAD: ELABORACIÓN DE MATERIAL PARA ADORNO NAVIDEÑO.	LOGROS: ▪▪ SE CONTÓ CON UN PLAN DE INTERVENCIÓN MENSUAL EL CUAL SE APLICÓ A LOS 120 PAM, CON EL FIN DE MONITOREAR SU ESTADO DE SALUD. * SE LOGRO PREVENIR EL DECLIVE COGNITIVO DE LOS SUJETOS DE DERECHOS. * SE LOGRO MEJORAR LA DISCRIMINACION DE FIGURA FONDO, LAS FUNCIONES EJECUTIVAS SUPERIORES DE LOS ADULTOS MAYORES PARA UN DESEMPEÑO OCUPACIONAL ÓPTIMO EN SUS AVD. ▪▪ SE LOGRO DONAR LA AYUDA TÉCNICA AL USUARIO CON LA FINALIDAD DE MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA TANTO EN LO FÍSICO, COGNITIVO Y SOCIAL DEL ADULTO MAYOR PARA UN DESEMPEÑO EN SUS TAREAS COTIDIANAS. * SE LOGRÓ SUS HABILIDADES Y DESTREZAS MOTRICES FINAS Y GRUESAS DE LOS SUJETOS DE DERECHOS PARA PREVENIR UNA DEPENDENCIA EN SUS AVD. DIFICULTADES: ▪▪ NINGUNA
FAMILIA, COMUNIDAD Y REDES SOCIALES E INTERINSTITUCIONALES	95%	▪▪ SE SOCIALIZARON DE LOS MICROS TALLERES DE CUIDADO AL CUIDADOR. ▪▪ TALLER " BAILOTERAPIA"	LOGROS ▪▪ MEDIANTE ESTE TALLER SE LOGRA PREVENIR EL SINDROME DEL CUIDADOR EN LAS FAMILIAS Y LOS SUJETOS DE DERECHOS, BUSCANDO UNA ALTERNATIVA PARA MEJORAR SU CALIDAD DE VIDA. ▪▪SE LOGRO MEJORAR SUS HABILIDADES FUNCIONALES GRUESAS, EVITANDO LOS SÍNDROMES GERIATRICOS Y ACTIVANDO LAS FUNCIONES FÍSICAS Y COGNITIVAS PARA UNA MAXIMA FUNCION EN SUS TAREAS AVANZADAS DE LA VIDA DIARIA. DIFICULTADES: ▪▪ NINGUNA
PROCESO SOCIOEDUCATIVO	100%	▪▪ SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL ESTADO FÍSICO, COGNITIVO Y EMOCIONAL DEL ADULTO MAYOR EN CADA VISITA EJECUTADA	LOGROS: ▪▪ SE LOGRÓ CONOCER EL ESTADO FUNCIONAL DE CADA SUJETO DE DERECHO Y ASI REALIZAR ACTIVIDADES DONDE SE AYUDE A EVITAR SU DETERIORO DIFICULTADES: ▪▪ LAS ENFERMEDADES QUE CADA PAM SUFRE SON DEGENERATIVAS, POR TAL MOTIVO EL OBJETIVO PRINCIPAL ES EVITAR COMPLICACIONES MAYORES.

Escaneado con CamScanner

SALUD, NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN	85%	-- SOCIALIZACIÓN SOBRE EL MANTENIMIENTO DE UN HOGAR LIMPIO.	LOGROS: --PREVENIR EL DETERIORO DE LA SALUD Y ENFERMEDADES PERSISTENTES POR CAUSA DE UN MAL CUIDADO Y FALTA DE LIMPIEZA EN EL HOGAR. DIFICULTADES: -- EL NO MANTENER LA CASA LIMPIA PUEDE OCACIONAR RIESGOS DE CAIDAS YA QUE PUEDEN HABER OBSTACULOS QUE NO PERMITAN EL LIBRE TRANSITO DENTRO DE ELLA.
TALENTO HUMANO	0%	-- CAPACITAR AL PERSONAL TÉCNICO MEDIANTE CURSOS VIRTUALES REALIZADOS POR PARTE DEL GAD MUNICIPAL PARA PODER BRINDAR UN MEJOR SERVICIO	LOGROS: NO SE HA REALIZO CURSOS DIFICULTADES: --NINGUNA.
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	100%	-- SE CUENTA CON REUNIONES PERIÓDICAS ENTRE EL EQUIPO TÉCNICO Y LA COORDINADORA -- REPORTE DIARIO , SEMANAL Y MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS	LOGROS: -- LAS REUNIONES DE EQUIPO PERMITEN PLANIFICAR ADECUADAMENTE Y DAR SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO EN TERRITORIO. -- SEGUIMIENTO DE USUARIOS Y SUS NECESIDADES. DIFICULTADES: -- NINGUNA.

OBSERVACIONES GENERALES

PROMOVER EL ENVEJECIMIENTO ACTIVO MEDIANTE ACTIVIDADES QUE FORTALEZCAN EL BIENESTAR FÍSICO, MENTAL, EMOCIONAL Y SOCIAL.
FOMENTAR LA AUTONOMÍA Y LA PARTICIPACIÓN, PERMITIENDO QUE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES SE MANTENGAN ACTIVAS Y VINCULADAS A SU COMUNIDAD.

MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA, OFRECIENDO ESPACIOS SEGUROS, RECREATIVOS Y SIGNIFICATIVOS QUE ESTIMULEN LA MOTIVACIÓN Y LA AUTOESTIMA.

RECOMENDACIONES

ADAPTAR LAS ACTIVIDADES A LAS CAPACIDADES Y NECESIDADES
PROMOVER LA SEGURIDAD EN TODO MOMENTO

PRIORIZAR EL BIENESTAR EMOCIONAL Y LA SOCIALIZACIÓN
VARIAR LAS ACTIVIDADES PARA ESTIMULAR DIFERENTES ÁREAS

Elaborado por:

Lcdo. Glen Solorzano
COORDINADOR DE PROYECTOS SOCIALES DE EJECUCIÓN DIRECTA
CI.- 1312834490

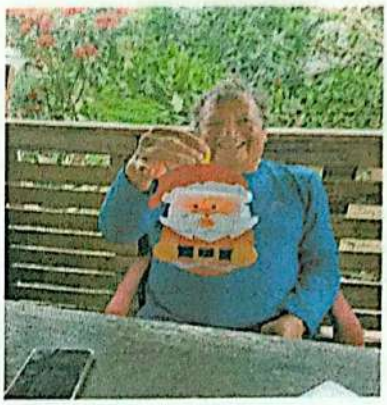
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL

Aprobado por:

DR. LUIS EDUARDO SUQUI MOROCHO
REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS.
C.I. Nro. 1712251569
POR: Tcnlg. Sonia Asanza Salazar
DELEGADA DEL REPRESENTANTE LEGAL
DIRECTORA DE GESTION DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL(E)
C.I. NRO. 1717504763

Escaneado con CamScanner

ARCHIVO FOTOGRÁFICO GENERAL DE NOVIEMBRE DOMICILIARIO








Escaneado con CamScanner












Escaneado con CamScanner

EL NUEVO ECUADOR — DEFIENDE IMPULSA CONSTRUYE

Ministerio de Desarrollo Humano

INFORME DE GESTION MENSUAL

ENTIDAD EJECUTORA

FECHA DE ELABORACION DEL INFORME	28/11/2025	**No.**	11 (NOVIEMBRE)
NOMBRE DE LA ENTIDAD EJECUTORA	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		
N° DEL CONVENIO	No. PE-02-17D11-26970-M	AREA:	PROTECCIÓN ESPECIAL
		MODALIDAD:	APOYO Y CUSTODIA FAMILIAR
PROVINCIA	PICHINCHA		
DISTRITO	17D11		
CANTON	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		
PARROQUIA	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	N° DE USUARIOS/AS CONVENIO	30
NOMBRE DEL TÉCNICO MDH RESPONSABLE:		LCDA. PAMELA CASTRO	

Nombre de la Unidad de Atención	No.Personal reconocido por el MIES	Número NNA/ persona con discapacidad o adulto mayor atendidos	Localidad	Parroquia	Distrito
AYCF-SMB	3	30	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	17D11

COMPONENTE DEL PROYECTO	% EJECUTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	LOGROS Y DIFICULTADES
PROCESO DE INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS PREVIO	**0%**	Durante el mes de noviembre el equipo técnico realizó 0 investigaciones preliminares.	**LOGROS** **DIFICULTADES**
COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	**100%**	3 Entregas de informes psicosociales a JCPDNNA SMB, 2 Asistencias a audiencias se seguimiendo de medida. 2 Articulación con unidades educativas del cantón. Coordinación con el subcentro de salud para citas medicas. Se restituyó el derecho a la identidad de dos NNA, en coordinación con la Junta Cantonal de Protección de Derechos. 6 Entregas de oficios a personas naturales y empresas del cantón, con el propósito de gestionar apoyo y aportes en beneficio de los usuarios del proyecto por la época navideña.	**LOGROS** Fortalecimiento de la coordinación interinstitucional entre el equipo técnico del proyecto AYCF y JCPD. Se restituyó el derecho a la identidad de los NNA al registrar correctamente sus apellidos. Mediante la gestión realizada, se obtuvieron recursos económicos para organizar una reunión de integración con los usuarios y sus familias.. **DIFICULTADES** No se pudo obtener a tiempo la documentación correcta enviada por las casas de salud, lo que retrasó el proceso de restitución de la identidad de los NNA.
PROCESO DE APOYO FAMILIAR	**95%**	Se mantiene cobertura de 22 usuarios en la modalidad de Apoyo Familiar que cuentan con medidad administrativas de protección. Se realizó el egreso de 0 usuarios en esta modalidad. Se realizó el ingreso de 0 usuario en esta modalidad	**LOGROS** Mejor conocimiento de las necesidades y prioridades de los NNA. Avances alcanzados respecto a los objetivos planteados en el PGF. **DIFICULTADES** Desafíos al coordinar con los servicios de salud. Desafíos al recopilar información integral sobre la situación familiar.
PROCESO DE CUSTODIA FAMILIAR	**95%**	Actualmente existe cobertura de 8 usuarios en la modalidad de Custodia Familiar. Se realizaron 0 egresos de usuarios bajo esta modalidad. Ingreso de 0 usuario en esta modalidad.	**LOGROS** Se logró atender de manera individual o grupal necesidades personales, dificultades convivenciales o problemáticas específicas del contexto familiar, buscando generar alternativas de resolución basadas en la comunicación asertiva y acuerdos consensuados. **DIFICULTADES** Desafíos al coordinar con los servicios de salud. Resistencias y actitudes de infravaloración de los adultos.
INTERVENCIÓN CON LAS FAMILIAS	**87%**	Visitaa Domiciliaria para evaluar la situación familiar, identificar necesidades actuales, y verificar el cumplimiento de los derechos fundamentales, así como la observancia del cumplimiento del PGF Visitas domiciliarias para atenciones psicológicas con usuarios directos (NNA). Atenciones psicológicas a madres, padres y familiares cuidadores con el objetivo de intervenir, acompañar y orientar en las diversas dificultades psicológicas personales/familiares. Visita domiciliaria para evaluar la situación familiar, identificar necesidades prioritarias, verificar el respeto y cumplimiento de los derechos fundamentales, y dar seguimiento efectivo a los objetivos planteados en el Plan Global de Familia (PGF).	**LOGROS** Fortalecimiento de los derechos de los NNA, garantizando su acceso a salud, educación y bienestar integral Se**DIFICULTADES** .El sistema de salud se encuentra colapsado, lo que limita la disponibilidad de citas médicas para los NNA. A pesar del cumplimiento de objetivos propuestos en concordancia equipo técnico – familias, algunos usuarios presentaron nuevas dificultades.
EJECUCIÓN DEL PROGRAMA	**100%**	Taller dirigido a familias y usuarios del Proyecto AYCF Taller dirigido a familias y usuarios del proyecto AYCF sobre comunicación asertiva en el ámbito familiar." Taller con niños, niñas y adolescentes con temática "Habilidades Sociales: soy parte de mi comunidad". Entrega de 30 kits de alimentos a familias del proyecto AYCF-SMB 2 Evaluaciones de PGF.	**LOGROS** •Se garantizó el aporte económico en especie por parte del MIES, fortaleciendo la •seguridad alimentaria de los usuarios. Se logró fortalecer el derecho a la identidad por medio de la promoción del sentimiento de pertenencia a una comunidad. **DIFICULTADES** •Restricciones de espacio físico, que dificultaron el desarrollo óptimo de algunas actividades grupales.

OBSERVACIONES GENERALES

Los días 3 y 4 del presente mes se decreto feriado nacional por lo que la unidad técnica no laboró.
Durante este mes se realizó la entrega de kits de alimentos a los usuarios del proyecto.
•El área de psicología esta con permiso médico del 27 de octubre al 09 de noviembre.
Algunas actividades se pospusieron al no contar con el equipo técnico completo.

RECOMENDACIONES

Tras la reincorporación de la profesional a cargo dar seguimiento y atención psicológica a las familias que presenten mayor necesidad o dificultad en dicha área.
Continuar ejecutando los rubros MIES en referente a kits de alimentos en beneficio de los NNA.
Seguir articulando con las instituciones locales a fin de obtener financiamiento para agasajo navideño de los NNA.
se recomienda fortalecer el acompañamiento a los usuarios y sus familias en la construcción de rutinas y hábitos diarios, promoviendo estrategias que favorezcan su organización, bienestar y desarrollo integral.

Atentamente,

Elaboradao por:

AB. DARIO ALEXANDER MACAS.
COORDINADOR PROYECTO AYCF-SMB
C.I.: 1724839541

Revisador por:

ING. ANDREA LORENA FREIRE
COORDINADORA PROYECTOS SOCIALES
C.I.: 1717571390

Aprobado por:

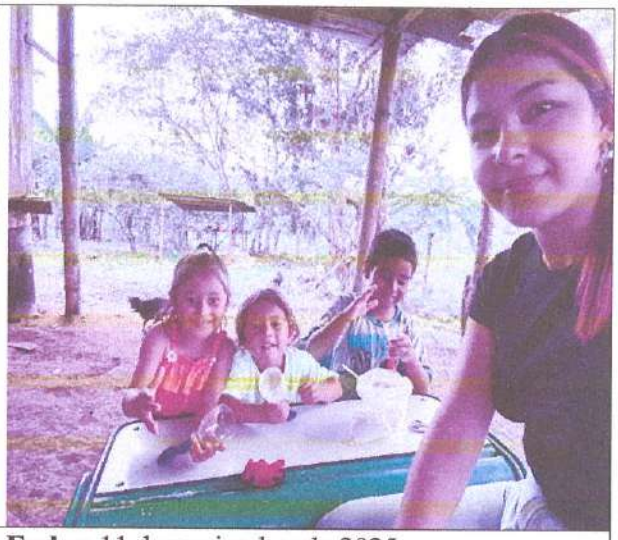
DR. LUIS EDUARDO SUQUI MOROCHO
REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
C.I Nº 1711251569
POR: TNLG. SONIA MARIA ASANZA SALAZAR
DELEGADA DEL REPRESENTANTE LEGAL
DIRECTORA DE GESTION DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL (E)
C.I. Nº 1717504763

GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL
SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
SOCIAL Y CULTURAL

ANEXO FOTOGRAFICO MES NOVIEMBRE AYCF- SMB



Fecha: 7/11/2025
Lugar: Barrio Pitzara
Actividad: Visita domiciliaria.



Fecha: 11 de noviembre de 2025.
Lugar: Recinto San Bernabé
Actividad: "Sembrando respeto"



Fecha: 13 noviembre de 2025
Actividad: Taller con familias del proyecto AYCF
Lugar: Barrio Jardines Del Sol



Fecha: 18 de noviembre de 2025
Actividad: Taller con NNA
Lugar: Lotización Nueva Esperanza



Fecha: 20 de noviembre de 2025
Actividad: Entrega de kit de alimentos
Lugar: Centro diurno del adulto mayor.



Fecha: 25 de noviembre de 2025
Actividad: Intervención individual con usuario
Lugar: Cabecera Cantonal

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL

INFORME DE GESTIÓN CUATRIMESTRAL

ENTIDAD EJECUTORA

INFORME	28/11/2025	MENSUAL No.	NOVIEMBRE
NOMBRE DE LA ENTIDAD EJECUTORA	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		
Nº DEL CONVENIO	NINGUNO	AREA:	ADULTO MAYOR
PROVINCIA	PICHINCHA	MODALIDAD:	ATENCIÓN DIURNA
CANTON	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		
PARROQUIA	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	Nº DE USUARIOS/AS CONVENIO	70
NOMBRE DEL TÉCNICO MIES RESPONSABLE:			LCDO. GLEN HUMBERTO SOLORZANO BRAVO

Nombre de la Unidad de Atención	No.Personal reconocido por el GADM-SMB	Número NNA/ persona con discapacidad o adulto mayor atendidos	localidad	parroquia	distrito
MINDO BARRIO CENTRAL GERONTOLOGICO	9	35	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	MINDO	RUMIÑAHUI
ASOC. DE LA TERCERA EDAD LUZ Y VIDA		35	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI

COMPONENTE DEL PROYECTO	% EJECUTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	LOGROS Y DIFICULTADES
ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA ADULTA MAYOR	100%	* SE REALIZA LAS PLANIFICACIÓNES MENSUALES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LOS PAM, SEGÚN LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA NORMA TECNICA Y EL GADM SAN MIGUEL DE LOS BANCOS * CONFORMACIÓN DE LOS EXPEDIENTES 2025 DE LOS ADULTOS MAYORES DE LAS UNIDADES ASOC. DE LA TERCERA EDAD LUZ Y VIDA, Y MINDO BARRIO CENTRAL GERONTOLOGICO CON TODAS LAS FICHAS HABILITANTES. APLICACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DE VALORACIONES GERONTOLOGICAS DE CADA PAM, DEPENDIENDO DE SUS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS, A CARGO DEL EQUIPO PROFESIONAL DEL CENTRO DEL SEGUNDO SEMESTRE.	LOGROS: * SE LOGRA REALIZAR TODAS LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN LA PLANIFICACIÓN MENSUAL. * LOS EXPEDIENTES INDIVIDUALES DE CADA ADULTO MAYOR SE ACTUALIZA DE FORMA ORGANIZADA Y CRONOLOGICA POR PARTE DEL EQUIPO TECNICO DEL PROYECTO. * SE LOGRÓ APLICAR LAS VALORACIONES GERONTOLOGICAS, LO CUAL A PERMITIDO PLANIFICAR ACTIVIDADES PARA CADA AM DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES DEL SEGUNDO SEMESTRE VIENDO LOS AVANCES DE CADA USUARIO. DIFICULTADES: * NINGUNO
FAMILIA, COMUNIDAD Y REDES SOCIALES E INTERINSTITUCIONALES	100%	-- SE REALIZA TALLERES IMPARTIDOS POR CADA UNO DE LOS PROFESIONALES Y CUIDADORES DURANTE EL MES: 1.- TALLER DE COMPAÑERISMO Y CONVIVENCIA ARMONICA - CUIDADORA MINDO 2.- TALLER ARTISTICO - CUIDADOR SMB 3.- -ELABORACIÓN DE LAS BOTAS NAVIDEÑAS EN MINDO Y EN LA ASOC. LUZ Y VIDA - TALLERISTA 4.- CHARLA SOBRE EL ASEO PERSONAL EN ADULTOS MAYORES-TERAPISTA FISICO 5.- TALLER DE LA AUTOESTIMA Y AUTOCONFIANZA HACIA LOS ADULTOS MAYORES - PSICOLOGIA. -TALLER DE VÍNCULOS AFECTIVOS A LOS ADULTOS MAYORES - TERAPISTA OCUPACIONAL. - COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON EL GAD PARROQUIAL Y EL CENTRO GERONTOLÓGICO YANAYACU EN LA CUAL SE COMPARTIO LAS COSTUMBRES Y TRADICIONES DE CADA UNIDAD DE ATENCIÓN. - COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON EL POLIDEPORTIVO. -COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON EL TRANSPORTE ESCOLAR DEL SR. PABLO MAZA PARA EL TRASLADO HACIA LA CASCADA DEL AMOR A LOS USUARIOS DE LA ASOC. LUZ Y VIDA. -COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON LA HOSTERIA KUMBAMELA PARA LA ACTIVIDAD DE ESPARCIMIENTO COMO ACTIVIDAD DE OCIO Y TIEMPO LIBRE. - COORDINACION CON EL PROYECTO DE ATENCIÓN DOMICILIARIA EN REALIZAR UN PROGRAMA A LOS ADULTOS MAYORES POR PARTE DE LA REINA DE LOS ADULTOS MAYORES.	LOGROS . -- MEDIANTE LOS TALLERES Y CHARLAS A LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES SE PROMUEVE EL BIENESTAR INTEGRAL (FÍSICO, COGNITIVO, EMOCIONAL Y SOCIAL) DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES. -- A TRAVÉS DE LAS COORDINACIONES INTERINSTITUCIONALES SE LOGRA FORTALECER EL TRABAJO COLABORATIVO ENTRE INSTITUCIONES PARA OPTIMIZAR RECURSOS, UNIFICAR ESFUERZOS Y DESARROLLAR ACCIONES CONJUNTAS QUE MEJOREN LA CALIDAD, COBERTURA Y EFICACIA DE LOS SERVICIOS DIRIGIDOS A LAS UNIDADES ASOC. LUZ Y VIDA, Y MINDO BARRIO CENTRAL GERONTOLOGICO. DIFICULTADES: -- NINGUNA
PROCESO SOCIOEDUCATIVO	90%	-- EJECUCIÓN DEL PLAN SOCIOEDUCATIVO EN BASE A LA PLANIFICACIÓN MENSUAL Y A LAS NECESIDADES DE CADA ADULTO MAYOR, IDENTIFICADAS EN LAS VALORACIONES GERONTOLOGICAS APLICADAS. -- SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL ESTADO FÍSICO, COGNITIVO Y EMOCIONAL MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FICHAS DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO. - REALIZACIÓN DE DIFERENTES ACTIVIDADES CUBRIENDO LAS NECESIDADES FÍSICAS, COGNITIVAS, PSICOLÓGICAS Y EMOCIONALES A LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES. - REALIZACIÓN DE LAS VISITAS DOMICILIARIAS A LOS SUJETOS DE DERECHOS POR EL CIERRE TEMPORAL DE LA ATENCIÓN EN LOS CENTROS DIURNOS	LOGROS: -- SE LOGRÓ MODIFICAR Y ADAPTAR EL PLAN SOCIO EDUCATIVO SEGÚN LOS CAMBIOS Y MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES. -- SE LOGRÓ CONOCER EL ESTADO FUNCIONAL DE CADA SUJETO DE DERECHO Y EVALUAR LA CALIDAD DEL SERVICIO PRESTADO POR EL PERSONAL TÉCNICO. - SE LOGRA MEJORAR SUS HABILIDADES Y DESTREZAS MOTRICES DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES A TRAVÉS DE DIFERENTES ACTIVIDADES PARA LOGRAR UNA AUTONOMÍA INTEGRAL EN SUS AVD. - MEDIANTE LAS VISITAS DOMICILIARIAS SE LOGRA CUBRIR SUS FALENCIAS Y NECESIDADES DE LOS ADULTOS MAYORES, ASÍ FORTALECIENDO LOS VÍNCULOS FAMILIARES Y LA CORRESPONSABILIDAD FAMILIAR, LOGRANDO UNA VIDA DIGNA Y PREVINIENDO EL MALTRATO Y EL DESGASTE DEL CUIDADOR. DIFICULTADES: -- LAS ENFERMEDADES QUE CADA PAM SUFRE SON DEGENERATIVAS, POR TAL MOTIVO EL OBJETIVO PRINCIPAL ES EVITAR COMPLICACIONES MAYORES. -- ALGUNOS ADULTOS MAYORES VIVEN SOLOS Y ABANDONADOS YA QUE LOS FAMILIARES NO SE HACEN RESPONSABLES.

Scanned with CamScanner

SALUD, NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN	100%	-- SOCIALIZACIÓN SOBRE NUTRICIÓN, EFOCADOS EN UNA DIETA ADECUADA SEGÚN LA NECESIDAD DE CADA PATOLOGÍA, ASÍCOMO LAS PORCIONES IDELAES Y EL NÚMERO DIARIO DE INGESTAS ALIMENTICIAS.	LOGROS: -- LOS ADULTOS MAYORES PONEN EN PRACTICA LOS CONSEJOS Y RECOMENDACIONES IMPARTIDAS POR EL PERSONAL DEL MSP ACERCA DE LOS HABITOS ALIMENTICIOS Y ASEO PERSONAL. DIFICULTADES: NINGUNA
TALENTO HUMANO	100%	- LA ATENCIÓN A LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES EN CENTROS DIURNOS, ESTÁ CONFORMADA POR UN EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO PARA OFRECER UNA ATENCIÓN INTEGRAL Y DE CALIDAD.	LOGROS: - EL EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO ESTÁ CONFORMADO POR PROFESIONALES QUE TRABAJAN DE FORMA INDEPENDIENTE PERO COORDINADA. DIFICULTADES: --NINGUNA.
AMBIENTES SEGUROS Y PROTECTORES	100%	* SE CUENTA CON PERSONAL CALIFICADO PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS GENERALES EN LAS DOS UNIDADES DE ATENCIÓN. * LA UNIDAD DE ATENCIÓN OFRECE UN AMBIENTE SEGURO Y CONFIABLE ATRAVEZ DE REDES DE APOYO COMO: POLICIA NACIONAL DEL ECUADOR, CUERPO DE BOMBEROS, MSP.	LOGROS: -- SE LOGRA MANTENER LOS ESPACIOS LIMPIOS Y ADECUADOS PARA LA SEGUIRIDAD Y CONFORT DE LOS ADULTOS MAYORES. -- SE LOGRO FOMENTAR LAS REDES DE APOYO MEDIANTE COORDINACIONES, CHARLAS, TRABAJO MANCOMUNADO PARA GENERAR ACCIONES ENFOCADAS EN SEGURIDAD, PREVENCION CON EL FIN DE PRECAUTELAR LA INTEGRIDAD DEL USUARIO. DIFICULTADES: -- LA HUMEDAD DEL CANTÓN ES UN RIESGO PERMANENTE.
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	100%	-- SE CUENTA CON REUNIONES PERIÓDICAS ENTRE EL EQUIPO TÉCNICO, COORDINADOR Y DIRECTORA DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL. -- REPORTE DIARIO Y MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN CADA UNA DE LAS UNIDADES DE ATENCIÓN	LOGROS: -- LAS REUNIONES DE EQUIPO PERMITEN PLANIFICAR ADECUADAMENTE Y DAR SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO EN TERRITORIO. -- SEGUIMIENTO DE USUARIOS Y SUS NECESIDADES. DIFICULTADES: -- NINGUNA.

OBSERVACIONES GENERALES

CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL GADM SAN MIGUEL DE LOS BANCOS Y EN BASE A LO ESTIPULADO EN LA NORMA TECNICA DEL MINISTERIO DE DESARROLLO HUMANO SE EFECTUARON LAS ACTIVIDADES CON EL EQUIPO TECNICO, CON EL FIN DE MEJORAR O MANTENER HASTA DONDE SEA POSIBLE LAS HABILIDADES DE LOS ADULTOS MAYORES DEL PROYECTO.

RECOMENDACIONES

PRIORIZAR EL ENFOQUE CENTRADO EN LA COMUNIDAD O POBLACIÓN OBJETIVO

ESTABLECER CANALES DE COMUNICACIÓN FORMALES Y PERMANENTES

DEFINIR ROLES Y RESPONSABILIDADES.

Elaborado por:

Lcdo. Glen Solorzano
COORDINADOR DE PROYECTOS SOCIALES DE EJECUCIÓN DIRECTA
CI - 1312834490

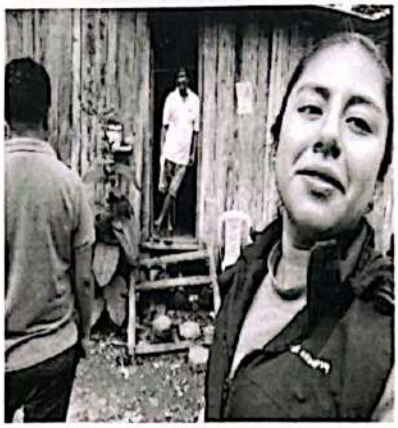
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIRECCION DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL

Revisado y Aprobado por:

DR. LUIS EDUARDO SUQUI MOROCHO
REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS.
C.I. Nro. 1711251569
POR: ING. ANDREA FREIRE ORTEGA
DELEGADA DEL REPRESENTANTE LEGAL
DIRECTORA DE GESTION DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL(E)
C.I. NRO. 1717571390

Scanned with CamScanner

ARCHIVO FOTOGRAFICO GENERAL DE NOVIEMBRE








Scanned with CamScanner
























Scanned with CamScanner

INFORME DE GESTION MENSUAL

ENTIDAD EJECUTORA

FECHA DE ELABORACION DEL INFORME	**28/11/2025**	**N°**	**11 (NOVIEMBRE)**
NOMBRE DE LA ENTIDAD EJECUTORA	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		
N° DELCONVENIO	PE-02-17D11-25440-D	AREA:	PROTECCIÓN ESPECIAL
PROVINCIA	PICHINCHA	MODALIDAD:	ERRADICACIÓN DE TRABAJO INFANTIL
DISTRITO	17D11		
CANTON	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		
PARROQUIA	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	N° DE USUARIOS/AS CONVENIO	80
NOMBRE DEL TÉCNICO MIES RESPONSABLE:		MSC. PAMELA CASTRO	

Nombre de la Unidad de Atención	No. Personal reconocido por el MIES	Número NNA/ persona con discapacidad o adulto mayor atendidos	UBICACIÓN		
			Localidad	Parroquia	Distrito
ETI - SMB	4	80	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	17D11

COMPONENTE DEL PROYECTO	% EJECUTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	LOGROS Y DIFICULTADES
IDENTIFICACIÓN	**18,00%**	-Recorridos de observación y abordaje. -Aplicación de ficha de identificación de NNA en situación de Trabajo Infantil.	**LOGROS** Se aplicaron cuatro fichas de observación y ocho fichas de identificación o abordaje a niñas, niños y adolescentes involucrados en actividades de trabajo infantil, con el fin de evaluar su ingreso y confirmar si cumplen con el perfil establecido en la norma técnica. En caso de reunir dichos criterios, se dará inicio a un proceso de intervención psicosocial orientado a la restitución de sus derechos y a su desvinculación progresiva del trabajo infantil. Este proceso incluye acompañamiento individual y familiar, en coordinación con diversos actores interinstitucionales. **DIFICULTADES** -Unos representantes justifican la presencia de niños, niñas y adolescentes en actividades laborales informales.
DIAGNOSTICO E INTERVENCIÓN	**39,50%**	1-Entrevista psicológicas (6). 2-Actualización y elaboración de Planes Terapéuticos (22). 3-Historias Clínicas (6). 4.Aplicación de Ficha Socioeconómica (6).	**LOGROS** Se logró recopilar información de los nuevos usuarios y se elaboraron sus historias clínicas psicológicas. Desde el área de Trabajo Social se efectuó un diagnóstico integral con el propósito de conocer la situación socioeconómica actual y la dinámica del núcleo familiar. **DIFICULTADES** -Entre las necesidades están: atención psicológica, refuerzo académico y obtención del documento de identidad. -Familias de escasos recursos requieren de herramientas o acciones que le permitan mejorar su bienestar integral.
ATENCIÓN INTEGRAL A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES	**95,97%**	1-Actualización y cumplimiento de los Planes de Atención Integral – PAI de 55 niños, niñas y adolescentes. 2-Seguimiento del área social y psicológico. 3-Actividades extracurriculares y curriculares. 4- Clubs ETI. 5-Taller mensual con NNA denominado "Como apoyamos en momentos difíciles". 6-Seguimiento educativo. 7. Agendamiento de citas médicas.	**LOGROS** Se actualizaron y ejecutaron los Planes de Atención Integral, garantizando la aplicación de un modelo de intervención psicosocial efectivo y operativo, orientado a generar las condiciones necesarias para una adecuada desvinculación. Mediante el taller se logró fomentar en los NNA la capacidad de reconocer sus emociones, pedir ayuda y brindar apoyo a otros mediante actividades vivenciales, juego terapéutico y reflexión.Asimismo, se aseguraron los derechos a la salud, la educación y la recreación mediante la coordinación entre las distintas instituciones involucradas. **DIFICULTAD** - Algunos usuarios reconocieron la falta de empatía hacia algunos compañeros. - Una parte mínima de los PAI queda inconclusa debido a situaciones imprevistas relacionadas con la falta de corresponsabilidad de los represenantes.
INTERVENCIÓN CON LA FAMILIA	**98,90%**	1-Actualización y cumplimiento de Planes de Intervención Familiar. 2-Talleres con las familias con el tema "Prevención de la Violenciar". 3-Actividades lúdicas con las familias por medio de visitas domiciliarias. 4-Intervención Psicológica familiar-individual. 5-Seguimientos familiares y psicológicos. 6- Juntas de familia 7-Evaluaciones trimestrales.	**LOGROS** Se logró fortalecer las competencias laborales de los representantes, la consolidación de estrategias de validación emocional y la corresponsabilidad familiar, así como llevar a cabo una evaluación participativa con la familia sobre los avances y retrocesos de las actividades realizadas en el trimestre. A demás se logró promover y fortalecer las habilidades de los representantes y cuidadores para prevenir, identificar y actuar ante situaciones de violencia en el hogar. **DIFICULTAD** - En algunas familias persisten los problemas intrafamiliares o de pareja que afectan el desarrollo integral de los usuarios. -Familias comentan inestabilidad económica por lo cual se realizaran acciones para mejorar su situación.
ENCUENTROS COMUNITARIOS	**100,00%**	1-Actividades de contención en Ganaderos Orenses y El Chipal.	**LOGROS** Se logró fortalecer sus habilidades, participación activa y durante las actividades de juegos y dinámicas de contención.. **DIFICULTAD** Un reducido número de usuario no sigue las indicaciones de las profesionales.

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	**100,00%**	1- Seguimiento y acompañamiento a las actividades del equipo técnico.	**LOGROS** Se logró cumplir con la información e indicadores mensuales en un 100%. **DIFICULTAD** Ninguna.
COORDINACIÓN INTERSECTORIAL	**95,00%**	1-Reuniones y actividades realizadas con: Directora de Gestión de Desarrollo Social y Cultural y coordinadores. 2-Sesión de trabajo con el equipo DECE y demás profesionales de la Unidad Educativa San Miguel de los Bancos. 3-Coordinación con los directivos de las comunidades, para la creación de los espacios. 4-Reunion con el centro de mediación. 5-Reunión con el diretor del centro de salud. 6-Reunión con líderes educativos	**LOGROS** Se logró articular acciones orientadas a la protección de los derechos de los usuarios y sus familias, así como gestionar los recursos necesarios para que las profesionales puedan desarrollar sus actividades de manera adecuada y satisfactoria. **DIFICULTAD** -No se cuenta con suficientes médicos, por lo cual las brigadas no se realizarán en todos los recintos.
DESVINCULACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL	**5,00%**	1-Actualización y planificación de Planes de Desvinculación de 4 niños que se encuentran en este proceso.	**LOGROS** Se logró potenciar los recursos personales, ampliar los conocimientos y preparar a la familia para el cierre del proceso. **DIFICULTAD** -Debido al horario académico de algunos usuarios se complica al momento de realizar la actividad programada.
SEGUIMINETOS POST DESVINCULACIÓN	**18,75%**	1-Actualización y cumplimiento de los Planes de Desvinculación de 15 NNA.	**LOGROS** Se logró establer acciones preventivas para asegurar el bienestar integral de los usuarios y evitar que nuevamente se vinculen al trabajo infantil. **DIFICULTAD** -Un reducido número adolescentes no muestran interés por participar en las actividades.
CIERRE DEL CASO	**5,00%**	1-Revisión y aprobación de los informes de cierre de caso de los siguientes usuarios: Acaro Thiago, Casa Matilde, Loor Ana y Dorcas, Rea Maykel y Zambrano Mayury.	**LOGROS** Se logró constatar el cumplimiento de los objetivos establecidos a lo largo de los 18 meses de intervención, evidenciándose avances significativos en el desarrollo integral y en la capacidad protectora de la familia. **DIFICULTAD** -Ninguna.
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	**100,00%**	1-Reunione semanales. 2-Capacitaciones virtuales y presenciales.	**LOGROS** Se logró consolidar las competencias profesionales del equipo mediante procesos de capacitación, favoreciendo intervenciones más efectivas con NNA y sus familias. **DIFICULTAD** -Participación reducida por parte de los padres, observándose una mayor presencia de las madres como principales referentes familiares activos. -Durante la actividad de capacitación presencial el espacio estaba reducido para el alto número de participantes.
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**98,25%**	1.-Registro de asistencia. 2.-Actualización y creación de expedientes. 3.-Informes técnicos por cada profesional de las diferentes áreas. 4.-Elaboración Planificaciones semanales. 5-Elaboración y preparación de material. 6-Reporte de actividades diarias. 7-Entrega de liquidaciones mensuales. 8-Ejecución de procesos presupuestarios para la gestión de recursos para funcionamiento del proyecto.	**LOGROS** Se logró documentar y respaldar las actividades realizadas desde las diferentes áreas mediante fotografías, geolocalización y firmas de los casos atendidos.Y mantener un registro de las atenciones realizadas durante el mes de noviembre y como parte de las actividades administrativas se dio cumplimiento a los requerimientos solicitados por parte del MDH y GAD Municipal de San Miguel de los Bancos. **DIFICULTAD** -Se realizaron modificaciones en algunas planificaciones debido a situaciones imprevistas con las familias o dentro del proyecto. -En ciertos lugares la aplicación de la hoja de ruta virtual se demora al momento de registrar la ubicación.

OBSERVACIONES GENERALES

*Durante el mes de noviembre, el equipo técnico ejecutó de manera efectiva las acciones previstas en los procesos de intervención PAI y PIF, dando prioridad a los casos que requerían un seguimiento continuo. Estas acciones estuvieron enfocadas en asegurar la restitución de derechos y en brindar herramientas a los representantes para fortalecer sus capacidades de protección y corresponsabilidad en el desarrollo integral de sus hijos.
*Se solicitó brigadas médicas con el Centro de Salud de San Miguel de los Bancos para atención en el área medicina general, con el objetivo de evaluar el estado de salud y garantizar este derecho por medio de una atención médica de calidad.
*Se llevaron a cabo actividades de contención con la participación de usuarios, sus familias y miembros de la comunidad, utilizando juegos y dinámicas grupales para promover espacios seguros y fortalecer los vínculos afectivos. Estas acciones se enfocaron en desarrollar habilidades y reducir las horas de trabajo infantil.
* En los clubs ETI se ejecutaron actividades recreativas como juegos y manualidades, con el objetivo de desarrollar las habilidades sociales y potenciar el buen uso del tiempo libre.
*Las acciones coordinadas con el equipo técnico permitieron mantener un seguimiento adecuado de los casos prioritarios, sistematizar información relevante y planificar rutas de intervención ajustadas a las demandas del territorio. Esta organización fortaleció la toma de decisiones, facilitó la ejecución de actividades con las familias y permitió proyectar estrategias para las futuras atenciones.
*Los seguimientos y las juntas familiares realizadas durante las visitas domiciliarias a los beneficiarios del proyecto ETI-SMB son fundamentales para conocer la situación actual de cada familia e implementar estrategias que contribuyan a mejorar su bienestar integral.
*El profesional de Trabajo Social y Coordinación ocuparon los respectivos cargos en la unidad de atención del proyecto ETI a partir del 25/11/2025.

RECOMENDACIONES

*Dar continuidad a las intervenciones familiares enfocadas en competencias parentales y corresponsabilidad, priorizando estrategias que favorezcan la comunicación asertiva, el acompañamiento afectivo y el manejo adecuado de conductas desafiantes, así como la activación de rutas de protección cuando existan vulneraciones de derechos.
*Mantener los espacios de coordinación técnica para revisar avances y ajustar estrategias, garantizando que la planificación semanal responda a las necesidades reales de los casos, y favoreciendo una gestión colaborativa que optimice la intervención en territorio.
*Realizar los respectivos seguimientos para dar cumplimiento a lo que se establece en los procesos de intervención, con la finalidad de garantizar los derechos de los NNA y cumplir de manera satisfactoria con el proceso de desvinculación del trabajo infantil. *Se recomienda continuar con la articulación interinstitucional y comunitaria, a fin de garantizar la gestión oportuna de espacios y recursos que favorezcan la ejecución de las actividades planificadas.

Atentamente,

Elaborado por:

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL

COORDINADORA PROYECTO ETI-SMB
LCDA. DAMARYS VÉLIZ LITARDO
C.I. 1315691525

Revisado por:

ING. ANDREA FREIRE ORTEGA
COORDINADORA PROYECTOS SOCIALES
C.I. 1717571390

Aprobado por:

TNLGA. SONIA MARÍA ASANZA SALAZAR
DIRECTORA DE GESTION DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL.
C.I. 1717504763

EL NUEVO ECUADOR DEFIENDE IMPULSA CONSTRUYE

Ministerio de Desarrollo Humano

ANEXO FOTOGRÁFICO ETI-SMB NOVIEMBRE 2025.



LUGAR: RECINTO RIO BLANCO.
ACTIVIDAD: CLUB ETI CON LOS USUARIOS.



LUGAR: RECINTO GANADEROS ORENSES
ACTIVIDAD: VISITAS DOMICILIARIAS



LUGAR: RECINTO EL CHIPAL
ACTIVIDAD: INTERVENCIÓN PSICOLOGCA



LUGAR: CENTRO DE MEDACIÓN
ACTIVIDAD: REUNIÓN INTERINSTIRUCIONAL.



LUGAR: RECINTO GANADEROS ORENSES
TALLER CON FAMILIAS



LUGAR: GANADEROS ORENSES
ACTIVIDAD: TALLER CON NNA.

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL