EL NUEVO ECUADOR DEFIENDE IMPULSA CONSTRUYE

Ministerio de Desarrollo Humano

INFORME DE GESTION MENSUAL

ENTIDAD EJECUTORA

FECHA DE ELABORACION DEL INFORME	29/4/2026	**No.**	**4 (ABRIL)**
NOMBRE DE LA ENTIDAD EJECUTORA	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		
N° DEL CONVENIO	Nro. PE-02-17D11-31367-D	AREA:	PROTECCIÓN ESPECIAL
PROVINCIA	PICHINCHA	MODALIDAD:	APOYO Y CUSTODIA FAMILIAR
DISTRITO	17D11		
CANTON	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		
PARROQUIA	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	N° DE USUARIOS/AS CONVENIO	30
NOMBRE DEL TÉCNICO MDH RESPONSABLE:		LCDA. PAMELA CASTRO	

Nombre de la Unidad de Atención	No.Personal reconocido por el MDH	Número NNA/ persona con discapacidad o adulto mayor atendidos	Localidad	Parroquia	Distrito
AYCF-SMB	3	30	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	17D11

COMPONENTE DEL PROYECTO	% EJECUTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	LOGROS Y DIFICULTADES
PROCESO DE INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS PREVIO	**0%**	Durante el mes se realizarón 0 investigaciones preliminares.	**LOGROS** **N/A** **DIFICULTADES** **N/A**
COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	**95%**	3 Articulaciones de entrega de informes piscosociales a JCPDNNA SMB, 1 Asistencias a audiencias se seguimiendo de medida. 1 Articulación con SALEM INTERNACIONAL.. 1 Articulación con la Iglesia catolica del cantón. 1 Articulación con el registro civil.	**LOGROS** Se logró informar a autoridad competente sobre los casos de seguimiento de medidas; así como solicitar medidas de egresos de NNA. Agilización del trámite para la obtención de la cédula de identidad. Se logró la articulación con el centro comunitario SALEM INTERNATIONAL para tener información de la usuaria que se encuentra acudiendo a su centro. **DIFICULTADES** Tiempos de espera prolongados durante el proceso de atención.
PROCESO DE APOYO FAMILIAR	**100%**	Se mantiene cobertura de 24 usuarios en la modalidad de Apoyo Familiar que cuentan con medidad adiministrativas de protección. Se realizó el egreso de 0 usuarios en esta modalidad. Se realizó el ingreso de 0 usuario en esta modalidad	**LOGROS** Verificación del cumplimiento y la garantía de derechos. **DIFICULTADES** Los horarios laborales de algunas familias dificultan las visitas domiciliarias.
PROCESO DE CUSTODIA FAMILIAR	**100%**	Actualmente existe cobertura de 6 usuarios en la modalidad de Custodia Familiar. Se realizaron 0 egreso de usuarios bajo esta modalidad. Ingreso de 0 usuario en esta modalidad.	**LOGROS** Se fortalecieron los vínculos familiares. Se resolvió dudas sobre el proceso. Se fortificó la adherencia. **DIFICULTADES** Espacios con múltiples distractores.
INTERVENCIÓN CON LAS FAMILIAS	**90%**	Visita domiciliaria orientada al acompañamiento familiar, con la finalidad de identificar necesidades prioritarias, garantizar la protección de los derechos. Visitas domiciliarias para atenciones psicológicas con usuarios directos (NNA). Atenciones psicológicas a madres, padres y familiares cuidadores con el objetivo de intervenir, acompañar y orientar en las diversas dificultades psicológicas personales/familiares. Visita domiciliaria para evaluar la situación familiar, identificar necesidades prioritarias, verificar el respeto y cumplimiento de los derechos fundamentales, y dar seguimiento efectivo a los objetivos planteados en el Plan Global de Familia (PGF).	**LOGROS** Se brindó acompañamiento psicosocial a las familias. -Se priorizaron familias según sus necesidades más urgentes. -Se logró el desarrollo de pensamiento crítico, metas y habilidades ejecutivas y cognitivas. **DIFICULTADES** -Dificultades de acceso a ciertos hogares por ubicación geográfica o condiciones de la vivienda. - Necesidad de ajustar la planificación de visitas por las actividades laborales de algunas familias. -Se evidenciaron dificultades en la capacidad para identificar metas a largo plazo.
EJECUCIÓN DEL PROGRAMA	**100%**	2 Evaluaciones de PGF. -Desarrollo de taller dirigido a familias y usuarios del proyecto AYCF sobre "Corresponsabilidad en el cuidado de personas con discapacidad" -Taller con niños, niñas y adolescentes con temática "Fluyendo con confianza: rompiendo desafíos emocionales".	**LOGROS** -Fortalecimiento de la corresponsabilidad familiar. -Promoción de prácticas de cuidado inclusivo y respetuoso. Se logró promover el manejo adecuado de emociones intensas (enojo, miedo, frustración) frente a situaciones problemáticas **DIFICULTADES** -Diferentes niveles de comprensión sobre la temática abordada. -Algunos NNA tuvieron dificultad en desarrollar las actividades grupales.

OBSERVACIONES GENERALES

1. El profesional a cargo del área de coordinación priorizó de manera emergente las actividades administrativas de liquidación del primer convenio del 2026.
2. El día 3 de abril no hubo actividades laborales debido al feriado nacional.
3. El 13 de abril, el área de Trabajo Social inició su período de vacaciones, extendiéndose hasta el 27 de abril.
4. El día 30 de abril no se llevaron a cabo actividades laborales debido al feriado nacional.
5. Se logró brindar las respectivas atenciones psicosociales por parte del equipo ténico, pese a limitaciones de tiempo en algunas familias.

RECOMENDACIONES

1. Desde el área de Trabajo Social, promover la participación activa de los miembros del hogar en el cumplimiento de los acuerdos establecidos en el PGF.
2. Implementar estrategias flexibles de atención (como reprogramación o espacios alternativos) que se adapten a la disponibilidad de tiempo de las familias, favoreciendo su participación activa en el proceso.
3. Mantener los procesos de articulación interinstitucional a fin de obtener información relevante de las familias, lo que facilita determinar las rutas de acción y la toma de decisiones oportunas.

Atentamente,

Elaboradao por:

AB. DARIO ALEXANDER MACAS.
COORDINADOR PROYECTO AYCF-SMB
C.I.: 1724839541

Revisador por:

ING. ANDREA LORENA FREIRE
COORDINADORA PROYECTOS SOCIALES
C.I.: 1717571390

Aprobado por:

DR. LUIS EDUARDO SUQUI MOROCHO
REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
C.I Nº 1711251569
POR: TNLG. SONIA MARIA ASANZA SALAZAR
DELEGADA DEL REPRESENTANTE LEGAL
DIRECTORA DE GESTION DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL (E)
C.I. Nº 1717504763

GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL
SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
SOCIAL Y CULTURAL

ANEXO FOTOGRAFICO MES ABRIL AYCF- SMB



Fecha: 01 de abril de 2026
Actividad: Seguimiento Familiar.
Lugar: Recinto San Bernabé



Fecha: 10 de abril de 2026.
Lugar: Lotización Nueva Esperanza
Actividad: Taller con familias AYCF-SMB "Aprendiendo en familias por el nuevo Ecuador".



Fecha: 17 de abril del 2026
Actividad: Taller con NNA "Fluyendo con confianza: rompiendo desafíos emocionales"
Lugar: Parroquia Mindo



Fecha: 20/04/2026
Lugar: Infocentro oficinas AYCF.
Actividad: Reunión de análisis de casos.



Fecha: 24 de abril del 2026
Actividad: Articulación con "SALEM INTERNATIONAL"
Lugar: Parroquia Mindo



Fecha: 27 de abril del 2026
Actividad: Primer PGF
Lugar: El Chipal

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL

INFORME DE GESTIÓN CUATRIMESTRAL

ENTIDAD EJECUTORA

INFORME		29/4/2026		MENSUAL No.	ABRIL
NOMBRE DE LA ENTIDAD EJECUTORA		GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS			
Nº DEL CONVENIO		NINGUNO		AREA:	ADULTO MAYOR
PROVINCIA	PICHINCHA			MODALIDAD:	ATENCIÓN DOMICILIARIA - EJECUCIÓN DIRECTA
CANTON	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS				
PARROQUIA	LOS BANCOS			Nº DE USUARIOS/AS CONVENIO	120
NOMBRE DEL TÉCNICO MIES RESPONSABLE:					*LCDO. GLEN HUMBERTO SOLORZANO BRAVO*

Nombre de la Unidad de Atención	No.Personal reconocido por el GADM SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	Número NNA/ persona con discapacidad o adulto mayor atendidos	localidad	parroquia	distrito
SAN MIGUEL DE LOS BANCOS - VISITAS DOMICILIARIAS - AM	1	40	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	PTO. QUITO - PEDRO V. MALDONADO - SAN MIGUEL DE LOS BANCOS (17D12)
SAN BERNABÉ	1	40	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RECINTOS SAN PEDRO Y SAN BERNABÉ	PTO. QUITO - PEDRO V. MALDONADO - SAN MIGUEL DE LOS BANCOS (17D12)
AD-GADM SAN MIGUEL DE LOS BANCOS 2	1	40	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	PTO. QUITO - PEDRO V. MALDONADO - SAN MIGUEL DE LOS BANCOS (17D12)

COMPONENTE DEL PROYECTO	% EJECUTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	LOGROS Y DIFICULTADES
ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA ADULTA MAYOR	100%	∞SE REALIZA LAS PLANIFICACIÓNES MENSUALES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LOS PAM, SEGÚN LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA NORMA TECNICA. ∞ ESTIMULACIÓN SENSORIAL MANUALIDAD CON LENTEJUELAS. ∞ TALLER MENSUAL "CINEFORUM". ∞ ESTIMULACIÓN CEREBRO- MOTRIZ Y BOLEADO CON PLASTILINA. ∞ DINÁMICA "CAJA DE LOS RECUERDOS". ∞ MOTRICIDAD FINA, JUEGO DE PUNTERÍA DESTREZAS. ∞ FESTEJO DE CUMPLEAÑOS DEL MES DE ABRIL.	LOGROS: ∞ SE LOGRÓ CUMPLIR CON LA PLANIFICACIÓN MENSUAL Y CON LA COLABORACIÓN DE LOS USUARIOS Y FAMILIARES EN LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS EN TERRITORIO. - SE ESTIMULÓ LA SENSIBILIDAD TÁCTIL Y CONCENTRACIÓN MEDIANTE LA MANIPULACIÓN DE LENTEJUELAS. - SE PROMOVIÓ EL DIÁLOGO Y EXPRESIÓN EMOCIONAL A TRAVÉS DEL TALLER MENSUAL DE CINEFORUM. - SE FORTALECIÓ LA MOTRICIDAD FINA Y COORDINACIÓN CON ACTIVIDADES DE BOLEADO DE PLASTILINA. - SE REFORZÓ LA MEMORIA Y REMINISCENCIA CON LA DINÁMICA DE LA CAJA DE LOS RECUERDOS. - SE MEJORÓ LA PRECISIÓN Y COORDINACIÓN OCULO-MANUAL CON EL JUEGO DE PUNTERÍA. - SE FOMENTÓ LA INTEGRACIÓN Y BIENESTAR EMOCIONAL DURANTE EL FESTEJO DE CUMPLEAÑOS DEL MES DE ABRIL. DIFICULTADES:
FAMILIA, COMUNIDAD Y REDES SOCIALES E INTERINSTITUCIONALES	95%	∞ FORTALECIENDO VÍNCULOS AFECTIVOS "BINGO" ∞ MICRO TALLER DE PREVENCIÓN DE VIOLENCIA/ MALTRATO HACÍA LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES	LOGROS - SE FORTALECIERON LOS VÍNCULOS AFECTIVOS Y LA INTERACCIÓN SOCIAL ENTRE LOS ADULTOS MAYORES A TRAVÉS DEL JUEGO DE BINGO. - SE SENSIBILIZÓ A LOS ADULTOS MAYORES SOBRE LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA Y EL MALTRATO, PROMOVIENDO EL RESPETO Y LA PROTECCIÓN DE SUS DERECHOS. DIFICULTADES: ∞ NINGUNA
PROCESO SOCIOEDUCATIVO	100%	∞ DESARRLLO DE HABILIDADES PARA PRESERVAR EL ESTADO FISICO, PSICOLOGICO Y SOCIALDE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES.	LOGROS: ∞ SE LOGRÓ TRABAJAR LAS AREAS: COGNITIVO, AFECTIVO Y EL AREA DE COGNITVO Y SOCIAL. DIFICULTADES: ∞ LAS ENFERMEDADES QUE CADA PAM SUFRE SON DEGENERATIVAS, POR TAL MOTIVO EL OBJETIVO PRINCIPAL ES EVITAR COMPLICACIONES MAYORES.
SALUD, NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN	95%	∞ATENCIONES MEDICAS PRIORITARIAS A LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES.	LOGROS: ∞SE LOGRÓ LA ATENCIÓN MÉDICA PARA PERSONASA DULTAS MAYORES CON DEPENDENCIA TOTAL. DIFICULTADES: ∞ NINGUNA
TALENTO HUMANO	80%	∞ EVALUACIÓN TRIMESTRAL DE PROMOTORAS .	LOGROS: ∞SE LOGRO LA EVALUACIÓN DE TRSIMESTRAL DE LAS PROMOTORAS SOCIALES Y LAS UNIDADES DE ATENCIÓN. DIFICULTADES: ∞NINGUNA
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	100%	∞ SE CUENTA CON REUNIONES PERIÓDICAS ENTRE EL EQUIPO TÉCNICO Y EL COORDINADOR ∞ REPORTE DIARIO , SEMANAL Y MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS	LOGROS: ∞ LAS REUNIONES DE EQUIPO PERMITEN PLANIFICAR ADECUADAMENTE Y DAR SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO EN TERRITORIO. ∞ SEGUIMIENTO DE USUARIOS Y SUS NECESIDADES. DIFICULTADES: ∞ NINGUNA.

OBSERVACIONES GENERALES

LA CORRESPONSABILIDAD DE LA FAMILIA Y LA COMUNIDAD ES CRUCIAL PARA FORTALECER EL ENVEJECIMIENTO SALUDABLE Y ACTIVO DE LAS PAM. PROPORCIONAR RECURSOS Y CAPACITACIÓN A LOS FAMILIARES PUEDE FACILITAR ESTE PROCESO.

FOMENTAR LA SOCIALIZACIÓN Y LA PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES COMUNITARIAS ES FUNDAMENTAL PARA PREVENIR EL AISLAMIENTO SOCIAL, QUE PUEDE AFECTAR NEGATIVAMENTE LA SALUD MENTAL.

RECOMENDACIONES

INFORME DE GESTIÓN CUATRIMESTRAL

ENTIDAD EJECUTORA

INFORME		29/4/2026		MENSUAL No.	ABRIL
NOMBRE DE LA ENTIDAD EJECUTORA		GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS			
N° DEL CONVENIO		NINGUNO		AREA:	ADULTO MAYOR
PROVINCIA	PICHINCHA			MODALIDAD:	ATENCIÓN DOMICILIARIA - EJECUCIÓN DIRECTA
CANTON	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS				
PARROQUIA	LOS BANCOS			N° DE USUARIOS/AS CONVENIO	120
NOMBRE DEL TÉCNICO MIES RESPONSABLE:					LCDO. GLEN HUMBERTO SOLORZANO BRAVO

Nombre de la Unidad de Atención	No.Personal reconocido por el GADM SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	Número NNA/ persona con discapacidad o adulto mayor atendidos	localidad	parroquia	distrito
SAN MIGUEL DE LOS BANCOS - VISITAS DOMICILIARIAS - AM	1	40	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	PTO. QUITO - PEDRO V. MALDONADO - SAN MIGUEL DE LOS BANCOS (17D12)
SAN BERNABÉ	1	40	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RECINTOS SAN PEDRO Y SAN BERNABÉ	PTO. QUITO - PEDRO V. MALDONADO - SAN MIGUEL DE LOS BANCOS (17D12)
AD-GADM SAN MIGUEL DE LOS BANCOS 2	1	40	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	PTO. QUITO - PEDRO V. MALDONADO - SAN MIGUEL DE LOS BANCOS (17D12)

COMPONENTE DEL PROYECTO	% EJECUTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	LOGROS Y DIFICULTADES
ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA ADULTA MAYOR	100%	∞SE REALIZA LAS PLANIFICACIÓNES MENSUALES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LOS PAM, SEGÚN LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA NORMA TECNICA. ∞ ESTIMULACIÓN SENSORIAL MANUALIDAD CON LENTEJUELAS. ∞ TALLER MENSUAL "CINEFORUM". ∞ ESTIMULACIÓN CEREBRO- MOTRIZ Y BOLEADO CON PLASTILINA. ∞ DINÁMICA "CAJA DE LOS RECUERDOS". ∞ *MOTRICIDAD FINA, JUEGO DE PUNTERÍA DESTREZAS.* ∞ FESTEJO DE CUMPLEAÑOS DEL MES DE ABRIL.	**LOGROS:** ∞ SE LOGRÓ CUMPLIR CON LA PLANIFICACIÓN MENSUAL Y CON LA COLABORACIÓN DE LOS USUARIOS Y FAMILIARES EN LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS EN TERRITORIO. - SE ESTIMULÓ LA SENSIBILIDAD TÁCTIL Y CONCENTRACIÓN MEDIANTE LA MANIPULACIÓN DE LENTEJUELAS. - SE PROMOVIÓ EL DIÁLOGO Y EXPRESIÓN EMOCIONAL A TRAVÉS DEL TALLER MENSUAL DE CINEFORUM. - SE FORTALECIÓ LA MOTRICIDAD FINA Y COORDINACIÓN CON ACTIVIDADES DE BOLEADO DE *PLASTILINA.* - SE REFORZÓ LA MEMORIA Y REMINISCENCIA CON LA DINÁMICA DE LA CAJA DE LOS RECUERDOS. - SE MEJORÓ LA PRECISIÓN Y COORDINACIÓN OCULO-MANUAL CON EL JUEGO DE PUNTERÍA. - SE FOMENTÓ LA INTEGRACIÓN Y BIENESTAR EMOCIONAL DURANTE EL FESTEJO DE CUMPLEAÑOS DEL MES DE ABRIL. **DIFICULTADES:**
FAMILIA, COMUNIDAD Y REDES SOCIALES E INTERINSTITUCIONALES	95%	∞ FORTALECIENDO VÍNCULOS AFECTIVOS "BINGO" ∞ MICRO TALLER DE PREVENCIÓN DE VIOLENCIA/ MALTRATO HACÍA LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES	**LOGROS** - SE FORTALECIERON LOS VÍNCULOS AFECTIVOS Y LA INTERACCIÓN SOCIAL ENTRE LOS ADULTOS MAYORES A TRAVÉS DEL JUEGO DE BINGO. - SE SENSIBILIZÓ A LOS ADULTOS MAYORES SOBRE LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA Y EL MALTRATO, PROMOVIENDO EL RESPETO Y LA PROTECCIÓN DE SUS DERECHOS. **DIFICULTADES:** ∞ NINGUNA
PROCESO SOCIOEDUCATIVO	100%	∞ DESARRLLO DE HABILIDADES PARA PRESERVAR EL ESTADO FISICO, PSICOLOGICO Y SOCIALDE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES.	**LOGROS:** ∞ SE LOGRÓ TRABAJAR LAS AREAS: COGNITIVO, AFECTIVO Y EL AREA DE COGNITVO Y SOCIAL. **DIFICULTADES:** ∞ LAS ENFERMEDADES QUE CADA PAM SUFRE SON DEGENERATIVAS, POR TAL MOTIVO EL OBJETIVO PRINCIPAL ES EVITAR COMPLICACIONES MAYORES.
SALUD, NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN	95%	∞ATENCIONES MEDICAS PRIORITARIAS A LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES.	**LOGROS:** ∞SE LOGRÓ LA ATENCIÓN MÉDICA PARA PERSONASA DULTAS MAYORES CON DEPENDENCIA TOTAL. **DIFICULTADES:** ∞ NINGUNA
TALENTO HUMANO	80%	∞ EVALUACIÓN TRIMESTRAL DE PROMOTORAS .	**LOGROS:** ∞SE LOGRO LA EVALUACIÓN DE TRSIMESTRAL DE LAS PROMOTORAS SOCIALES Y LAS UNIDADES DE ATENCIÓN. **DIFICULTADES:** ∞NINGUNA
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	100%	∞ SE CUENTA CON REUNIONES PERIÓDICAS ENTRE EL EQUIPO TÉCNICO Y EL COORDINADOR ∞ REPORTE DIARIO , SEMANAL Y MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS	**LOGROS:** ∞ LAS REUNIONES DE EQUIPO PERMITEN PLANIFICAR ADECUADAMENTE Y DAR SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO EN TERRITORIO. ∞ SEGUIMIENTO DE USUARIOS Y SUS NECESIDADES. **DIFICULTADES:** ∞ NINGUNA.

OBSERVACIONES GENERALES

LA CORRESPONSABILIDAD DE LA FAMILIA Y LA COMUNIDAD ES CRUCIAL PARA FORTALECER EL ENVEJECIMIENTO SALUDABLE Y ACTIVO DE LAS PAM. PROPORCIONAR RECURSOS Y CAPACITACIÓN A LOS FAMILIARES PUEDE FACILITAR ESTE PROCESO.

FOMENTAR LA SOCIALIZACIÓN Y LA PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES COMUNITARIAS ES FUNDAMENTAL PARA PREVENIR EL AISLAMIENTO SOCIAL, QUE PUEDE AFECTAR NEGATIVAMENTE LA SALUD MENTAL.

RECOMENDACIONES

CONTINUAR CON EL PROYECTO DE ATENCIÓN DOMICILIARIA AL ADULTO MAYOR EN EL CANTÓN DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS.
SEGUIR FOMENTANDO LA PARTICIPACIÓN DE LAS FAMILIAS EN LA ATENCIÓN Y EL CUIDADO DE LAS PAM.

Elaborado por:

Lcdo. Glen Solorzano
COORDINADOR DE PROYECTOS SOCIALES DE EJECUCIÓN DIRECTA
CI.- 1312834490

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL

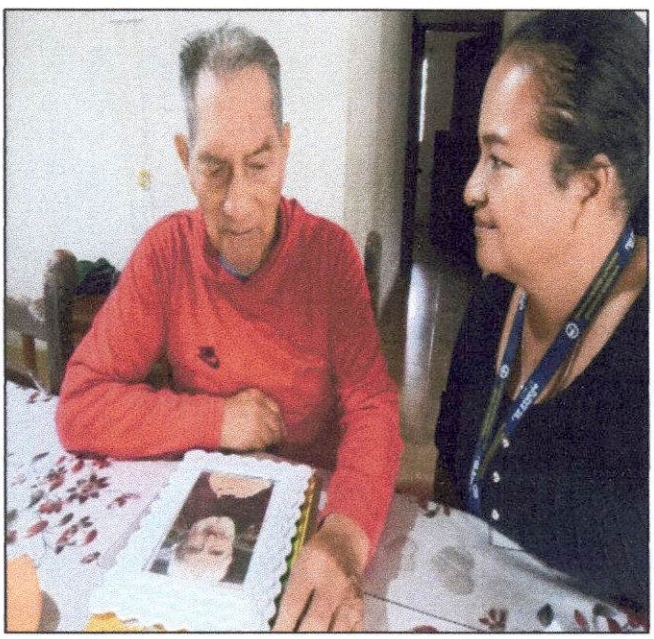
DR. LUIS EDUARDO SUQUI MOROCHO
REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS.
C.I. Nro. 1711251569
POR: Tcnlg. Sonia Asanza Salazar
DELEGADA DEL REPRESENTANTE LEGAL

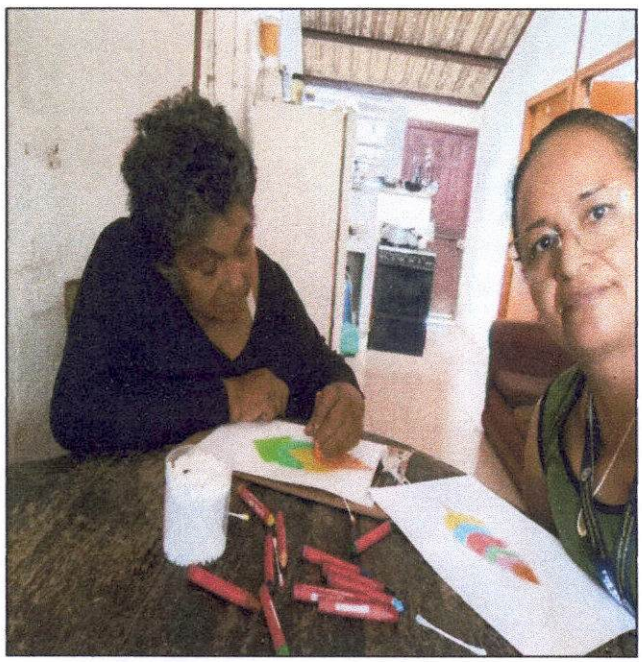
EVIDENCIA FOTOGRAFICA DEL INFORME DE GESTIÓN 2026

MES: MARZO













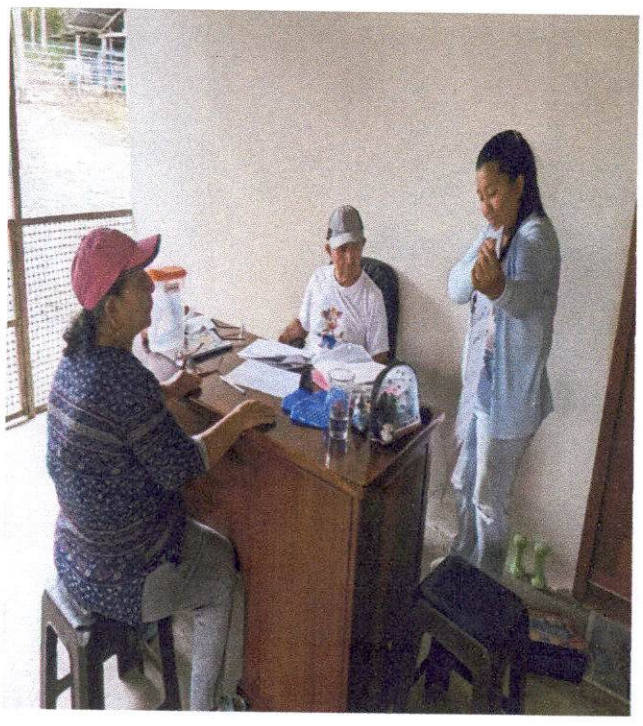












INFORME DE GESTIÓN CUATRIMESTRAL

ENTIDAD EJECUTORA

INFORME	29 04 2026		MENSUAL No.	ABRIL
NOMBRE DE LA ENTIDAD EJECUTORA	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS			
Nº DEL CONVENIO	NINGUNO		AREA:	ADULTO MAYOR
PROVINCIA	PICHINCHA		MODALIDAD:	ATENCIÓN DIURNA
CANTON	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS			
PARROQUIA	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		Nº DE USUARIOS/AS CONVENIO	70
NOMBRE DEL TÉCNICO MIES RESPONSABLE:				LCDO. GLEN HUMBERTO SOLORZANO BRAVO

Nombre de la Unidad de Atención	No.Personal reconocido por el GADM-SMB	Número NNA/ persona con discapacidad o adulto mayor atendidos	localidad	parroquia	distrito
MINDO BARRIO CENTRAL GERONTOLOGICO	9	35	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	MINDO	RUMIÑAHUI
ASOC. DE LA TERCERA EDAD LUZ Y VIDA		35	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI

COMPONENTE DEL PROYECTO	% EJECUTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	LOGROS Y DIFICULTADES
ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA ADULTA MAYOR	100%	* SE REALIZA LAS PLANIFICACIÓNES MENSUALES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LOS PAM, SEGÚN LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA NORMA TECNICA Y EL GADM SAN MIGUEL DE LOS BANCOS * CONFORMACIÓN DE LOS EXPEDIENTES 2026 DE LOS ADULTOS MAYORES DE LAS UNIDADES ASOC. DE LA TERCERA EDAD LUZ Y VIDA, Y MINDO BARRIO CENTRAL GERONTOLOGICO CON TODAS LAS FICHAS HABILITANTES. APLICACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DE VALORACIONES GERONTOLOGICAS DE CADA PAM, DEPENDIENDO DE SUS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS, A CARGO DEL EQUIPO PROFESIONAL DEL CENTRO.	LOGROS: * SE CUMPLIÓ CON TODAS LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN LA PLANIFICACIÓN MENSUAL. * LOS EXPEDIENTES INDIVIDUALES DE CADA AM SE ACTUALIZA DE FORMA ORGANIZADA Y CRONOLOGICA POR PARTE DEL EQUIPO TECNICO DEL PROYECTO. * SE LOGRÓ APLICAR LAS VALORACIONES GERONTOLOGICAS, LO CUAL A PERMITIDO PLANIFICAR ACTIVIDADES PARA CADA AM DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES. DIFICULTADES: * NINGUNO
FAMILIA, COMUNIDAD Y REDES SOCIALES E INTERINSTITUCIONALES	100%	**∞ SE REALIZA TALLERES IMPARTIDOS POR CADA UNO DE LOS PROFESIONALES Y** CUIDADORES DURANTE EL MES: 1.-TALLER COMPAÑERISMO 2.- TALLER LOS BANCOS; ELABORACIÓN DE UNA VISERA 3.-TALLER EL JUEGO COMO HERRAMIENTA PARA EL BIENESTAR INTEGRAL EN ADULTOS MAYORES 4.-TALLER RELACIONES FAMILIARES Y RED DE APOYO EN LA PERSONA ADULTA MAYOR 5.-TALLER VÍNCULOS AFECTIVOS **COORDINACIÓN CON "GIMNASIO GLADIADORES" SMB** COORDINACIÓN CON EL MSP PARA LA ATENCIÓN MÉDICA Y REVISIÓN ODONTOLÓGICA A LOS ADULTOS MAYORES DE SMB. COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON EL GAD PARROQUIAL DE MINDO PARA LAS TERAPIAS DE ANTIESTRES Y DESINTOXICACIÓN.	LOGROS : **∞ - LOS TALLERES** 1. FORTALECIMIENTO DE LAS HABILIDADES SOCIALES, PROMOVIENDO EL COMPAÑERISMO, LA EMPATÍA Y LA CONVIVENCIA ARMÓNICA ENTRE LOS PARTICIPANTES. 2. ESTIMULACIÓN DE LAS FUNCIONES COGNITIVAS COMO LA MEMORIA, ATENCIÓN Y CONCENTRACIÓN A TRAVÉS DE ACTIVIDADES LÚDICAS Y DINÁMICAS PARTICIPATIVAS. 3. DESARROLLO DE HABILIDADES MOTRICES FINAS Y CREATIVIDAD MEDIANTE LA ELABORACIÓN DE TRABAJOS MANUALES. 4. PROMOCIÓN DEL BIENESTAR INTEGRAL (FÍSICO, EMOCIONAL Y SOCIAL) EN LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES. **∞ - LA COORDINACIÓN ENTRE INSTITUCIONES** 1 FOMENTO DE ESPACIOS DE INTEGRACIÓN, RECREACIÓN Y APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO. 2. FORTALECIMIENTO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS ADULTOS MAYORES MEDIANTE LA COORDINACIÓN CON EL GIMNASIO GLADIADORES, PROMOVIENDO ESTILOS DE VIDA SALUDABLES. 3. GARANTÍA DE ACCESO A SERVICIOS DE SALUD INTEGRAL A TRAVÉS DE LA ARTICULACIÓN CON EL MSP, BENEFICIANDO A LOS USUARIOS CON ATENCIÓN MÉDICA Y REVISIÓN ODONTOLÓGICA OPORTUNA. DIFICULTADES: **∞ NINGUNA**
PROCESO SOCIOEDUCATIVO	90%	**∞ EJECUCIÓN DEL PLAN SOCIOEDUCATIVO EN BASE A LA PLANIFICACIÓN MENSUAL Y A LAS** NECESIDADES DE CADA ADULTO MAYOR, IDENTIFICADAS EN LAS VALORACIONES GERONTOLOGICAS APLICADAS. **∞ SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL ESTADO FÍSICO, COGNITIVO Y EMOCIONAL MEDIANTE** LA APLICACIÓN DE FICHAS DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO. - REALIZACIÓN DE DIFERENTES ACTIVIDADES CUBRIENDO LAS NECESIDADES FÍSICAS, COGNITIVAS, PSICOLÓGICAS Y EMOCIONALES A LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES. - REALIZACIÓN DE LAS VISITAS DOMICILIARIAS A LOS SUJETOS DE DERECHOS POR EL CIERRE TEMPORAL DE LA ATENCIÓN EN LOS CENTROS DIURNOS DEL 06 Y 09 FEBRERO.	LOGROS: **∞ SE LOGRÓ MODIFICAR Y ADAPTAR EL PLAN SOCIO EDUCATIVO SEGÚN LOS CAMBIOS Y** MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES. **∞ SE LOGRÓ CONOCER EL ESTADO FUNCIONAL DE CADA SUJETO DE DERECHO Y EVALUAR LA** CALIDAD DEL SERVICIO PRESTADO POR EL PERSONAL TÉCNICO. - SE LOGRA MEJORAR SUS HABILIDADES Y DESTREZAS MOTRICES DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES A TRAVÉS DE DIFERENTES ACTIVIDADES PARA LOGRAR UNA AUTONOMÍA INTEGRAL EN SUS AVD. - MEDIANTE LAS VISITAS DOMICILIARIAS SE LOGRA CUBRIR SUS FALENCIAS Y NECESIDADES DE LOS ADULTOS MAYORES, ASÍ FORTALECIENDO LOS VÍNCULOS FAMILIARES Y LA CORRESPONSABILIDAD FAMILIAR, LOGRANDO UNA VIDA DIGNA Y PREVINIENDO EL MALTRATO Y EL DESGASTE DEL CUIDADOR. DIFICULTADES: **∞** LAS ENFERMEDADES QUE CADA PAM SUFRE SON DEGENERATIVAS, POR TAL MOTIVO EL OBJETIVO PRINCIPAL ES EVITAR COMPLICACIONES MAYORES. **∞ ALGUNOS ADULTOS MAYORES VIVEN SOLOS Y ABANDONADOS YA QUE LOS FAMILIARES NO** SE HACEN RESPONSABLES.

SALUD, NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN	100%	∞ **SOCIALIZACIÓN SOBRE NUTRICIÓN, EFOCADOS EN UNA DIETA ADECUADA SEGÚN LA** NECESIDAD DE CADA PATOLOGÍA, ASÍCOMO LAS PORCIONES IDELAES Y EL NÚMERO DIARIO DE INGESTAS ALIMENTICIAS.	LOGROS: ∞ **-LA SOCIALIZACIÓN SOBRE NUTRICIÓN PERMITIÓ FORTALECER LOS CONOCIMIENTOS DE LAS** PERSONAS ADULTAS MAYORES EN RELACIÓN CON HÁBITOS ALIMENTICIOS SALUDABLES, ADECUADOS A SU EDAD Y CONDICIONES DE SALUD. A TRAVÉS DE LA ORIENTACIÓN BRINDADA, SE PROMOVIÓ LA IMPORTANCIA DE UNA ALIMENTACIÓN EQUILIBRADA, LA CORRECTA HIDRATACIÓN Y LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES CRÓNICAS ASOCIADAS A UNA DIETA INADECUADA. DIFICULTADES: NINGUNA
TALENTO HUMANO	100%	- LOS CENTROS DIURNOS CUENTAN CON UN EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO CONFORMADO POR PROFESIONALES Y PERSONAL TÉCNICO CAPACITADO, CUYA INTERVENCIÓN ARTICULADA GARANTIZA UNA ATENCIÓN INTEGRAL, CONTINUA Y CENTRADA EN LA PERSONA ADULTA MAYOR. LA ESTRUCTURA DEL TALENTO HUMANO RESPONDE A UN ENFOQUE BIOPSICOSOCIAL, ORIENTADO A LA PROMOCIÓN DEL ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y AL MANTENIMIENTO DE LA AUTONOMÍA FUNCIONAL. CUENTAN CON LOS SIGUIENTES PERFILE: - COORDINADOR DE LA UNIDAD -TRABAJO SOCIAL -PSICOLOGÍA, -TALLERISTA, -CUIDADORES, -TERAPISTA FÍSICA, -TERAPISTA OCUPACIONAL Y -SERVICIOS GENERALES - PARTICIPACIÓN DEL EQUIPO TÉCNICO EN LOS PROGRAMAS DE CARNAVAL Y EN LA CANTONIZACIÓN DE SMB.	LOGROS: - MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN DE UN EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO SE LOGRA TRABAJAR EN TODAS LA ÁREAS SOCIAL, COGNITIVA, OCUPACIONAL Y FÍSICA PARA QUE MEJORE LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS SUJETAS DE DERECHO. DIFICULTADES: ∞**NINGUNA.**
AMBIENTES SEGUROS Y PROTECTORES	100%	* SE CUENTA CON PERSONAL CALIFICADO PARA LA REALZIACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS GENERALES EN LAS DOS UNIDADES DE ATENCIÓN. * LA UNIDAD DE ATENCIÓN OFRECE UN AMBIENTE SEGURO Y CONFIABLE ATRAVEZ DE REDES DE APOYO COMO: POLICIA NACIONAL DEL ECUADOR, CUERPO DE BOMBEROS, MSP.	LOGROS: ∞ **SE LOGRA MANTENER LOS ESPACIOS LIMPIOS Y ADECUADOS PARA LA SEGURIDAD Y** CONFORT DE LOS ADULTOS MAYORES. ∞ **SE LOGRO FOMENTAR LAS REDES DE APOYO MEDIANTE COORDINACIONES, CHARLAS,** TRABAJO MANCOMUNADO PARA GENERAR ACCIONES ENFOCADAS EN SEGURIDAD, PREVENCION CON EL FIN DE PRECAUTELAR LA INTEGRIDAD DEL USUARIO. DIFICULTADES: ∞ **LA HUMEDAD DEL CANTÓN ES UN RIESGO PERMANENTE.**
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	100%	∞ **SE CUENTA CON REUNIONES PERIÓDICAS ENTRE EL EQUIPO TÉCNICO, COORDINADOR Y** DIRECTORA DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL. ∞ **REPORTE DIARIO Y MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN CADA UNA DE LAS** UNIDADES DE ATENCIÓN.	LOGROS: ∞ **LAS REUNIONES DE EQUIPO PERMITEN PLANIFICAR ADECUADAMENTE Y DAR SEGUIMIENTO** A LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO EN TERRITORIO. ∞ **SEGUIMIENTO DE USUARIOS Y SUS NECESIDADES..** DIFICULTADES: ∞ **NINGUNA.**

OBSERVACIONES GENERALES

1. DAR CONTINUIDAD A LOS TALLERES Y ACTIVIDADES LÚDICAS, ASEGURANDO UNA PLANIFICACIÓN PERIÓDICA QUE PERMITA MANTENER Y FORTALECER LOS AVANCES EN HABILIDADES SOCIALES, COGNITIVAS Y EMOCIONALES DE LOS PARTICIPANTES.
2. FORTALECER LAS ALIANZAS INTERINSTITUCIONALES (SALUD, RECREACIÓN Y APOYO SOCIAL) PARA AMPLIAR LA COBERTURA Y MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DIRIGIDOS A LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES.
3. INCORPORAR PROCESOS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN, QUE PERMITAN MEDIR EL IMPACTO DE LOS TALLERES Y COORDINACIONES, IDENTIFICANDO MEJORAS Y NECESIDADES ESPECÍFICAS DE LOS USUARIOS.

RECOMENDACIONES

DAR CONTINUIDAD A LA EJECUCIÓN DE TALLERES Y ACTIVIDADES LÚDICAS, GARANTIZANDO UNA PLANIFICACIÓN CONSTANTE QUE FAVOREZCA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES.

IMPLEMENTAR MECANISMOS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN QUE PERMITAN MEDIR EL IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y DETECTAR OPORTUNAMENTE NUEVAS NECESIDADES DE LOS USUARIOS.

CONTINUAR CON LAS DIFERENTES COORDINACIONES INTERINSTITUCIONALES PARA MEJORAR LA INTEGRACIÓN INTERGENERACIONAL CON LOS SUJETOS DE DERECHOS CON LA FINALIDAD DE MAXIMIZAR EN SUS CAPACIDADES FUNCIONALES DE LAS AVD - AIVD.

Elaborado por:

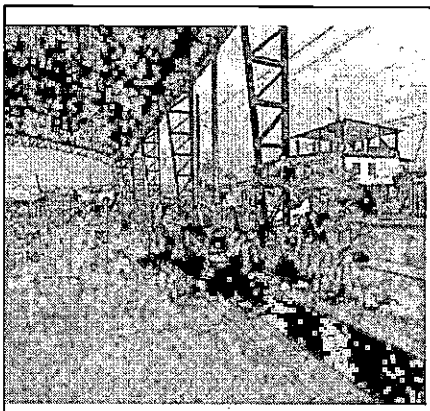
Lcdo. Glen Solorzano
COORDINADOR DE PROYECTOS SOCIALES DE EJECUCIÓN DIRECTA
CI.- 1312834490

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL

Revisado y Aprobado por:

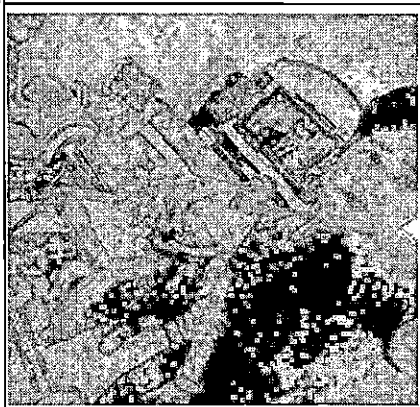
DR. LUIS EDUARDO SUQUI MOROCHO
REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS.
C.I. Nro. 1711251569
POR: TNLGA. SONIA MARIA ASANZA SALAZAR
DELEGADA DEL REPRESENTANTE LEGAL
DIRECTORA DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL
C.I. NRO. 1717504763

RCHIVO FOTOGRAFICO GENERAL DE ABRIL















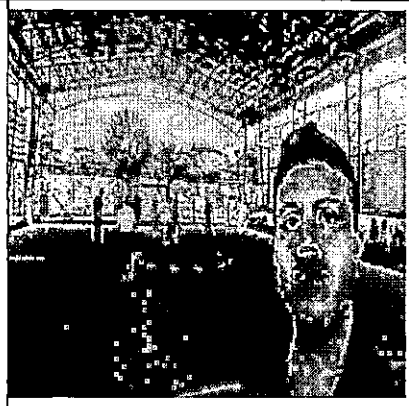
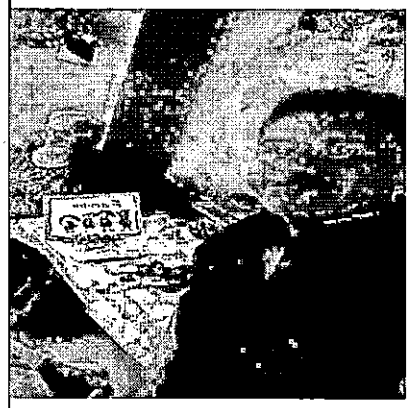










}

INFORME DE GESTION MENSUAL

ENTIDAD EJECUTORA

FECHA DE ELABORACION DEL INFORME	28/4/2026	N°	04 (ABRIL)
NOMBRE DE LA ENTIDAD EJECUTORA	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		
N° DELCONVENIO	PE-02-17D11-31027-D	AREA	PROTECCIÓN ESPECIAL
PROVINCIA: PICHINCHA		MODALIDAD:	ERRADICACIÓN DE TRABAJO INFANTIL
DISTRITO: 17D11			
CANTON: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS			
PARROQUIA: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		N° DE USUARIOS/AS CONVENIO	80
NOMBRE DEL TÉCNICO MDH RESPONSABLE		MSC. PAMELA CASTRO	

Nombre de la Unidad de Atención	No. Personal reconocido por el MIES	Número NNA/ persona con discapacidad o adulto mayor atendidos	UBICACIÓN		
			Localidad	Parroquia	Distrito
ETI - SMB	4	80	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	17D11

COMPONENTE DEL PROYECTO	% EJECUTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	LOGROS Y DIFICULTADES
IDENTIFICACIÓN	**100,00%**	Ingreso de nuevos usuarios al Proyecto ETI: Agreda Pinzon, Chamba Murcia, Macias Bone, Carcelén Gómez y Chavez Llivisaca, del recinto 23 de junio y milpe.	**LOGROS** Vinculación de nuevos usuarios al Proyecto de Erradicación del trabajo infantil provenientes de zona con alta actividad ganadera y agricola. DIFICULTADES - Ninguna
DIAGNOSTICO E INTERVENCIÓN	**100,00%**	Elaboracion de Entrevistas Psicologicas para la elaboración de los Planes terapeuticos de los 5 NNA incorporados al Proyecto.	**LOGROS** Se logro efectuar en un 100% la recolección de información mediante las entrevistas psicológicas a los representantes con la finalidad de elaborar las historias clínicas. **DIFICULTAD** - Ninguna
ATENCIÓN INTEGRAL A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES	**89.50%**	1-Actualización y cumplimiento de los Planes de Atención Integral – PAI (46) . 2 - Intervenciones psicologicas a los NNA. 3- Ejecución de Clubs ETI con los NNA. **(11)** 4-Taller mensual con NNA sobre el tema de Habilidades sin limites y resolución de conflictos"" (6 espacios de contención) 5-Colonias vacacionales (3)	**LOGROS** Se logró la actualización de Planes de atencion integral, asegurando el seguimiento personalizado para cada usuario, se desarollaron las intervenciones psicologicas, además se realizaron las colonias vacacioneles para el el buen uso del tiiempo libre y la promoción de entornos protectores a través de talleres y de los Clubs ETIS **DIFICULTAD** -Este mes no se logro contar con el profesional de Trabajador Social, debido a su renuncia en mes anterior, y a la limitada oferta de este perfil profesional en el cantón.
INTERVENCIÓN CON LA FAMILIA	**89,00%**	1-Actualización y cumplimiento de Planes de Intervención Familiar. (40) 2-Talleres con las familias con el tema "Corresponsabilidad en el cuidado de personas con discapacidad" (6 espacios de contencion) 3-Seguimientos familiares y psicológicos 4- Juntas de familia (3) 5-Evaluaciones trimestrales.(8) 6.- Reuniones de analisis de casos de 8 familias.	**LOGROS** Se logran desarollar las actvidades de los planes se seguimeinto familiares, el cumplimiento de los talleres formativos para las familias, los seguimientos psicologicos, las junats de familias y las evaluaciones trimestrales, adednas el analisis de casos de manera mensual para evaluar los avances y retrocesos de las familiar de mayor seguimiento. **DIFICULTAD** -Cruce de horarios, representantes no suelen estar en domicilio al moneto de la visita, el técnico dedica tiempo de espera lo cual genera un tiempo limitado, restringiendo la eficiencia de la cobertura de seguimienntos programados.
ENCUENTROS COMUNITARIOS	**100,00%**	1- Se realizan espacios de contencion en dias de Feriado de Semana Santa con los usuarios del proyecto del recinto el Chipal y Ganaderos Orenses.	**LOGROS** Participación del 100% de los usuarios convocados a las actividades de contención en dias de feriados para sostener sus actividades del buen uso del tiempo libre y prevenir la vinculacion a actividades labolables en dias de feriados. **DIFICULTAD** -Ninguna
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	**90,00%**	1 - Evaluación al equipo técnico de parte de Coordinacion de Proyectos sociales y de la Coordinadora del Proyecto ETI_SMB.	**LOGROS** Se logró la evaluación de desempeño, de conocimientos de la Norma Técnica y de la documentación de los expedientes, identificando fortalezas y estableciendo compromisos de mejora para la actualización documental. **DIFICULTAD** Se encontró un expediente con una ficha de seguimiento pendiente por registrar en área de Psicología.
COORDINACIÓN INTERSECTORIAL	**100,00%**	1 - Donación de Kits de víveres dirigidos a las familias del proyecto ETI, actividad gestionada por la entidad cooperante Gobierno Autónomo Municipal de San Miguel de los Bancos con la ONG (Cadena) El área de Coordinación brindó acompañamiento logístico en la identificación de familias en situación de vulnerabilidad socioeconómica, en la organización de dos puntos de acopio comunitarios en el Coliseo de Cabecera Cantonal y en la cancha techada del recinto de Ganaderos Orenses, también colaboró en el registro y entrega de los víveres. 2 - Coordinación y articulación con el líder comunitario del recinto Río Blanco para la ejecución de la Colonia Vacacional en el lugar Aqua Rumi Glamping. 3 - Gestión con los presidentes de las comunidades con la finalidad de coordinar y garantizar los espacios necesarios para el desarrollo de las actividades programadas.	**LOGROS** -Se alcanzó el 100% de cumplimiento en la gestión intersectorial mediante la articulación con el GAD Municipal de San Miguel de los Bancos, y la ONG Cadena. Esta sinergia permitió la entrega eficiente de kits de víveres a familias vulnerables del proyecto ETI. -La ejecución de la Colonia Vacacional en el recinto Río Blanco garantizó una atención integral y el fortalecimiento de las redes comunitarios. **DIFICULTAD** -Ninguna.

Escaneado con CamScanner

DESVINCULACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL	100,00%	1 --Actualización y planificación de Planes de Desvinculación de 22 NNA que se encuentran en este proceso.	**LOGROS** Se ejecutó el seguimiento al 100% de la planificación técnica de los planes de seguimiento, logrando identificar de manera oportuna factores de riesgo que limitan un avance significatvo en ciertas familias. **DIFICULTAD** - La inestabilidad económica y falta de empleo formal para los adultos representantes del hogar, que genera una presión económica que pone en riesgo el proceso de desvinculación y la sostenibilidad del plan de seguimiento.
SEGUIMINETOS POST DESVINCULACIÓN	100,00%	1-Actualización y cumplimiento de los Planes de Pos-desvinculación de 7 NNA.	**LOGROS** Se garantizó el cumplimiento de las visitas de seguimiento post-desvinculación para 7 usuarios, garantizando la sostenibilidad del egreso y la restitución de derechos de los usuarios. **DIFICULTAD** -Ninguna
CIERRE DEL CASO	100,00%	Elaboración del informe de cierre de: los siguientes usuarios. Quiñonez Zambrano José y Quiñonez Zambrano Katty, Pinzón Romero Lesly, Pinzón Romero Fátima, Ordoñez Vásquez Leandro.	**LOGROS** Los usuarios han alcanzado los objetivos de los Planes de Atención Integral (PAI) y se encuentran con sus derechos restituidos actualmente **DIFICULTAD** Ninguna
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	80,00%	1-Reuniones semanales 2-Reuniones de análisis de caso.(8)	**LOGROS** Coordinación semanal, logrando la atención inmediata de las alertas y novedades urgentes reportadas por las familias usuaria, y la realización del 100% de los análisis de caso programados para este mes abordando a las 8 familias prioritarias para determinar vulnerabilidades económicas, educativas y familiares, asegurando la predisposición de los representantes para el proceso de restitución de derechos.. **DIFICULTAD** - La presión económica en los núcleos familiares y la falta de corresponsabilidad de los representantes, ha derivado en la reincidencia de ciertos usuarios en actividades laborales para el sustento del hogar. - Durante el mes de abril de 2026, el proyecto ETI no contó con profesional en el área de Trabajo Social debido a la renuncia presentada por la trabajadora social en mes anterior Adicionalmente, la limitada oferta de este perfil profesional en el cantón San Miguel de los Bancos y las exigencias en relación a las experiencias laborales que debe contar este perfil según Normativa, ha dificultado la contratación inmediata de un Trabajador/a Social. Hubo una validación, pero la profesional desistió por asuntos personales y de residencia.
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	100,00%	1.-Registro de asistencia diaria en SIIMDH. 2.-Actualización de expedientes. 3 -Informes técnicos por cada profesional de las diferentes áreas. 4.-Elaboración de las planificaciones semanales. 5-Elaboración y preparación de material didáctico. 6-Reporte de actividades diarias. 9 -Redacción de memorándum y oficios 10.- Informe técnico mensual de cada área: Coordinadora, Psicologia y Promoción. 11.- Informe de Gestión. 12.-Informe de reporte mensual Elaboración del informe de ruta de movilización del Poryecto ETI_ 13 -Desrrollo de documentacion para el proceso de liquidacion de los meses de enero a marzo del 2026.	**LOGROS** Se logró con el cumplimiento de la documentación correspondiente al mes de abril, con su debida entrega en los tiempos establecidos. Se contó con los recursos tecnológicos y materiales de oficina brindados por el GADM-SMB **DIFICULTAD** - Ninguna

OBSERVACIONES GENERALES

- La Coordinadora y el Psicologo, laboraron el día 03 y 04 de abril realizando recorridos de observación y abordajes en la cabecera cantonal y actividades de contención con los usuarios del recinto de Ganaderos Orenses y el chipal del proyecto por Feriado de Semana Santa.
- El dia 17 de abril el Psicologo no labora por devolución de día trabajado en feriado de Semana Santa.
- El dia 29 de abril la Coordinadora no labora por devolución de día trabajado en feriado de Semana Santa.
- En este mes se registraron dos días de Feriado nacional el viernes 3 de abril por la Semana Santa y el jueves 30 de abril por Conmemoración al Dia del Trabajo.
- En este mes 46 usuarios se encuentran en Plan de Atención Integral, 22 en Desvinculación del Trabajo Infantil y 7 en Post Desvinculación del Trabajo Infantil y 5 en Cierre de caso.

RECOMENDACIONES

e recomienda mantener la continuidad de las Colonias Vacacionales como estrategia de prevención del trabajo infantil en periodos de receso escolar.

- Se recomienda dar continuidad a los procesos de formación con NNA y familias para garantizar el cumplimiento de los objetivos del Plan de Atención Integral.

- Mantener y fortalecer la gestión de articulación interinstitucional con el GAD Municipal, y actores locales, para sostener el apoyo alimentario a familias en condición de vulnerabilidad como medida de protección social complementaria.

Atentamente,

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
COORDINADORA PROYECTO ETI-SMB	ING. ANDREA FREIRE ORTEGA	TNLGA. SONIA MARÍA ASANZA SALAZAR
PSI. KARLA ALEXANDRA ORTIZ MIRANDA	COORDINADORA PROYECTOS SOCIALES	DIRECTORA DE GESTION DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL.
C.I. 0924502966	C.I. 1717571390	C.I. 1717504763

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL

Escaneado con CamScanner

ANEXOS FOTOGRÁFICOS FIN DE GESTION



CLUB ETI: TECNICA CREATIVA "DACTILOPINTURA"
LUGAR: RECINTO GANADEROS ORENSES
FECHA: 02/04/2026



ACTIVIDAD: INTERVENCIÓN PSICOLÓGICA
LUGAR: RECINTO MILPE
FECHA: 10/04/2026



ACTIVIDAD: APOYO EN EL TALLER A NNA
LUGAR: RECINTO RÍO BLANCO
FECHA: 16/04/2026



ACTIVIDAD: ENTREGA DE KITS DE VIVERES A FAMILIAS DEL PROYECTO
LUGAR: CABECERA CANTONAL Y RECINTO GANADEROS ORENSES.
FECHA: 20/04/2026



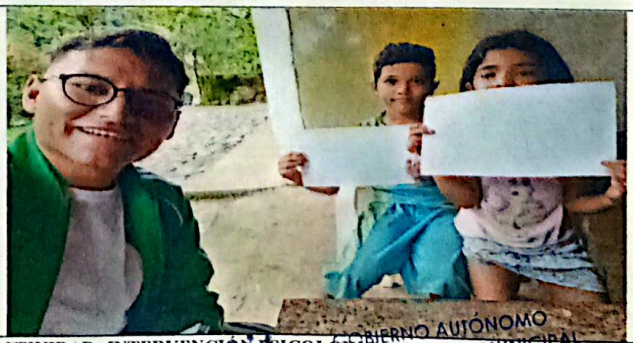
ACTIVIDAD: COLONIAS VACACIONALES
LUGAR: AQUA RUMI GLAMPING DEL RECINTO RIO BLANCO
FECHA: 21/04/2026



VISITA DOMICILIARIA: ELABORACION DE PORTALAPICES
FAMILIA: OCAMPO ORTIZ
LUGAR: RECINTO MILPE
FECHA: 27/04/2026



ACTIVIDAD: COLONIA VACACIONAL
LUGAR: RECINTO GANADEROS ORENSES
FECHA: 28/04/2026



ACTIVIDAD: INTERVENCIÓN PSICOLÓGICA
LUGAR: RECINTO RIO BLANCO
FECHA: 29/04/2026

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL

Escaneado con CamScanner

REGISTRO FOTOGRAFICO DE TALLERES GRUPALES

ABRIL – 2026



Taller grupal de Milpe y Chipal - Elaboración de artesanías en bambú
21/04/2026



Taller grupal de Milpe y Chipal - Elaboración de artesanías en bambú
21/04/2026



Taller grupal de Milpe y Chipal - Elaboración de artesanías en bambú
21/04/2026



Taller grupal de Mindo - Elaboración de artesanías en bambú
22/04/2026



Taller grupal de Mindo - Elaboración de artesanías en bambú
21/04/2026



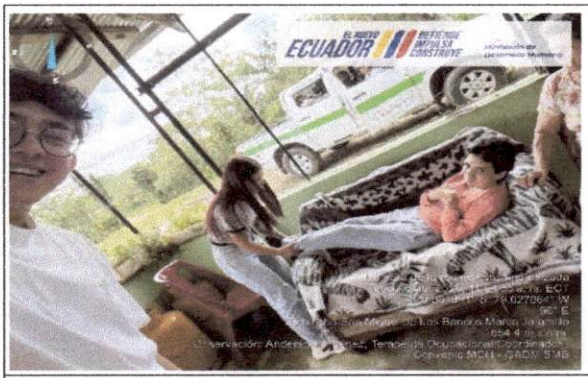
Taller grupal de San Bernabe - Elaboración de artesanías en bambú
23/04/2026

Firmado electrónicamente por:
ANDERSON FABRICIO JIMENEZ ALBAN

MSc. Anderson Jiménez
Coordinador del Servicio de Discapacidad - AHC

REGISTRO FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES INDIVIDUALES

ABRIL – 2026



Seguimiento a Unidad de Atención GADM SMB 3 y Desarrollo de Hab. Salud y Seguridad
06/04/2026



Seguimiento a Unidad de Atención GADM SMB 3 y Desarrollo de Hab. Preocupacional
08/04/2026



Seguimiento a Unidad de Atención GADM SMB 3 y desarrollo de Hab. Artísticas
09/04/2026



Seguimiento a Unidad de Atención GADM SMB 1 y desarrollo de Hab. Académicas
10/04/2026



Entrega de liquidaciones correspondientes al 1er trimestre.
20/04/2026



Minga integral en sujeto de derecho de GADM SMB 4
27/04/2026

ANDERSON FABRICIO JIMENEZ ALBAN

MSc. Anderson Jiménez
Coordinador del Servicio de Discapacidad - AHC

			DIFICULTAD: ∞EL CENTRO DE SALÚD NO CUENTA CON CITAS DISPONIBLES EN ÁREAS DE PRIMERA NECESIDAD, ADEMÁS DE QUE LOS MEDICAMENTOS NO EXISTE LA DISPONIBILIDAD NECESARIA PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.
TALENTO HUMANO	**100%**	∞ El SERVICIO DE DISCAPACIDAD MANTIENE SU TALENTO HUMANO CONFORMADO POR UN COORDINADOR QUIEN TIENE A SU CARGO 7 FACILITADORES. ∞ CAPACITAR AL EQUIPO DEL SERVICIO DE DISCAPACIDAD MEDIANTE LA CURSOS VIRTUALES EN RELACIÓN AL SERVICIO DE DISCAPACIDAD	**LOGROS** ∞ SE CUENTA CON EL PERSONAL TRANSDICIPLINARIO CALIFICADO Y CON EXPERIENCIA EN EL AREA SOCIAL Y DISCAPACIDADES CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LA NORMA TÉCNICA: PSICOLOGAS CLÍNICAS, TERAPEUTAS OCUPACIONALES Y TERAPEUTAS FÍSICOS. ∞ SE CUENTA CON UN EQUIPO CAPACITADO PRESENCIAL Y VIRTUALMENTE LO CUAL PERMITE EJERCER UN TRABAJO ÓPTIMO CON CADA UNA DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD **DIFICULTADES** ∞ NINGUNA
AMBIENTES SEGUROS Y ACCESIBLES	**100%**	∞EN ABRIL SE EJECUTO LA MINGA PARA HABILITAR UN ESPACIO FISICO DOMICILIARIO DE UN SUJETO DE DERECHO PERTENECIENTE A LA UNIDAD DE ATENCIÓN GADM SMB 4.	**LOGROS** ∞LA MAYORIA DE LAS FAMILIAS CONTEMPLAN UN ESPACIO SEGURO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES. **DIFICULTADES:** EN ALGUNOS HOGARES NO DISPONEN EL ESPACIO ADECUADO PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS.
ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	**100%**	∞ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON EL CENTRO DE SALUD DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS CON LA FINALIDAD DE SOLICITAR ACOMPAÑAMIENTOS MEDICOS A VISITAS DOMICILIARIAS. ∞ PROGRAMAR REUNIONES Y CONVERSATORIOS ENTRE EL EQUIPO DEL SERVICIO DE DISCAPACIDAD, COORDINADOR DE PROYECTOS SOCIALES DE EJECUCIÓN DIRECTA Y DIRECCIÓN ∞ EL REPORTE DIARIO SE LO REALIZA EN LA ENTRADA Y FINAL DE LA JORNADA LABORAL, POR MEDIO DE LA ASISTENCIA EN EL RELOJ BIOMETRICO, EN UN HORARIO LABORAL DE 07:30 A 17:00.	**LOGROS** ∞ SE LOGRA ARTICULAR, CON LAS ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS DEL CANTÓN PARA EL BENEFICIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, FAMILIA Y COMUNIDAD ∞ EL EQUIPO DE FACILITADORES ELABORAN MENSUALMENTE UN INFORME TECNICO Y DIVERSAS MATRICES PARA INFORMAR SOBRE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS ∞GRACIAS A LAS REUNIONES O CONVERSATORIOS SE PERMITE COORDINAR Y REALIZAR LAS ACTIVIDADES MENSUALES QUE SE DESARROLLAN EN EL TERRITORIO EN BENEFICIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, FAMILIA Y COMUNIDAD. ∞ REPORTE DIARIO DE LAS VISITAS REALIZADAS CONFORME A LA PLANIFICACIÓN REALIZADA POR CADA TÉCNICO PERTENECIENTE AL SERVICIO ∞MANTENER UN REGISTRO DE LA JORNADA LABORAL DEL EQUIPO TÉCNICO. **DIFICULTADES:** ∞ SE ENCUENTRA LIMITADO EL TEMA DE MOVILIZACIÓN PARA CUMPLIR DE MEJOR MANERA LAS RUTAS PROPUESTAS A INICIO DEL MES

OBSERVACIONES GENERALES:
SE EJECUTARON DOS VISITAS DOMICILIARIAS A CADA UNO DE LOS SUJETOS DE DERECHO, MISMAS QUE FUERON HABILIDADES PRE OCUPACIONALES DESARROLLADAS EN LAS VISITAS Y TALLERES GRUPALES CON EL TEMA DE ELABORACIÓN DE ARTESANÍAS EN BAMBÚ CON LA FINALIDAD DE DESARROLLAR HABILIDADES PRE LABORALES..
EL EQUIPO TÉCNICO SE ENCUENTRA COMPROMOTEDIO EN EL TEMA DE CAPACITACIÓN TÉCNICA DURANTE EL RESTO DEL AÑO PARA MEJORAR LAS ATENCIONES BRINDADAS A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.
SE HA LLEVADO A CABO DOS TALLERES GRUPALES A CABALIDAD, MISMOS QUE POTENCIAN LAS HABILIDADES PRE LABORALES CON EL OBJETIVO DE MEJORAR EL GRADO DE INDEPENDENCIA DE CADA USUARIO A FIN DE FOMENTAR EMPRENDIMIENTOS DENTRO DEL CANTÓN.

RECOMENDACIONES
CONTINUAR CON LA PLANIFICACIÓN MENSUAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS VISITAS DOMICILIARIAS, MISMAS QUE SE BRINDEN DOS VISITAS A CADA SUJETO DE DERECHO MEDIANTE EL DESARROLLO DE SUS HABILIDADES.
CONTINUAR CON SENSIBILIZACIONES EN TEMAS IMPORTANTES Y DE SUMA NECESIDAD DE CONOCIMIENTO PARA EL BIENESTAR Y BENEFICIO DE CADA UNO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.
CONTINUAR CON LA EJECUCIÓN DE TALLERES GRUPALES, CON LA FINALIDAD DE PREPARAR TEMAS PARA EL CONOCIMIENTO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y COMUNIDAD.

Elaborado por:	**Revisado por:**	**Aprobado por:**
MSc. Anderson Fabricio Jiménez Albán **Coordinador del Servicio de Discapacidad** **1724646797**	**Ing. Andrea Lorena Freire Ortega** **Coordinadora de Proyectos Sociales** **1717571390**	**DR. LUIS EDUARDO SUQUI MOROCHO** **REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN** **ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS** **C.I N° 1711251569** **POR: TCLGA. SONIA MARIA ASANZA SALAZAR** **DELEGADA DEL REPRESENTANTE LEGAL** **DIRECTORA DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL (E)**

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIRECCION DE GESTION DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL

EL NUEVO ECUADOR SE DEFIENDE IMPULSA CONSTRUYE

Ministerio de Desarrollo Humano

INFORME DE GESTIÓN MENSUAL
ENTIDAD EJECUTORA

INFORME 4 ABRIL

FECHA DE ELABORACION DEL INFORME: 30/04/2026

NOMBRE DE LA ENTIDAD EJECUTORA: GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS

AREA: DISCAPACIDAD
PROVINCIA: PICHINCHA
DISTRITO: RUMIÑAHUI
CANTON: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
PARROQUIA: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS

MODALIDAD: ATENCIÓN EN EL HOGAR Y LA COMUNIDAD

Nombre de la Unidad de Atención	No.Personal reconocido por el MIES	Número NNA/ persona con discapacidad o adulto mayor atendidos	LOCALIDAD	PARROQUIA	DISTRITO
GADM SMB1	1	30	SAN FRANCISCO DEL CHIPAL	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI
GADM SMB2	1	30	PAISAJE DEL RÍO BLANCO	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI
GADM SMB3	1	30	CABECERA CANTONAL	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI
GADM SMB4	1	30	SALOYA	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI

COMPONENTE DEL PROYECTO	% EJECUTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	LOGROS Y DIFICULTADES
PROCESO DE DESARROLLO HUMANO E INTEGRAL	100 %	EN EL MES DE ABRIL SE LLEVO A CABO LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES: ∞DESARROLLO DE LAS HABILIDADES PRE OCUPACIONALES, AUTODETERMINACIÓN, SOCIALES, SALUD Y SEGURIDAD, OCIO Y TIEMPO LIBRE, ACADÉMICAS Y ARTISTICAS DE TODOS LOS SUJETOS DE DERECHO QUE FORMAN PARTE DE LAS UNIDADES DE ATENCIÓN DEL SERVICIO DE DISCAPACIDAD. ∞ SE EJECUTO UNA REPLICA DE ESCUELA DE FAMILIAS SOBRE LA CORRESPONSABILDIADES FAMILIAR A 120 SUJETOS DE DERECHO PERTENECIENTES A LAS UNIDADES DE ATENCIÓN.	**LOGROS:** ∞POR MEDIO DE DICHA ACTIVIDAD SE LOGRO INGRESAR A 120 SUJETOS DE DERECHO A CADA UNIDAD DE ATENCIÓN DEL SERVICIO DE DISCAPACIDAD. ∞MEDIANTE LA EJECUCION DE LAS VISITAS DOMICILIARIAS SE LOGRA POTENCIAR HABILIDADES SEGUN LAS METAS PLANTEADAS EN EL PLAN DE VIDA CUMPLIENDO LOS OBJETIVOS A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO ∞ES DE VITAL IMPORTANCIA REALIZAR SENSIBILIZACIONES Y REPLICAS DE CAPACITACIONES CON LA FINALIDAD DE GENERAR NUEVOS CONOCIMIENTOS A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y A SUS CUIDADORES. **DIFICULTADES:** ∞ NINGUNA
FAMILIA - COMUNIDAD / COMITÉ DE PERSONASCUIDADORAS CON DISCAPACIDAD	100%	∞ ELABORACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN MENSUAL DE ACTIVIDADES A DESARROLLARSE CON LA FAMILIA Y LOS SUJETO DE DERECHO DEL SERVICIO DE DISCAPACIDAD. ∞ DURANTE EL MES DE ABRIL SE EJECUTO TALLERES GRUPALES BAJO EL TEMA DE ELABORACIÓN DE ARTESANÍAS EN BAMBÚ CON LA FINALIDAD DE DESARROLLAR HABILIDADES PRE OCUPACIONALES.	**LOGROS:** ∞ EL EQUIPO DE FACILITADORES Y TERAPISTA OCUPACIONAL PLANIFICA MENSUALMENTE LOS OBJETIVOS, ACCIONES Y ACTIVIDADES A DESARROLLAR CON LA PERSONA CON DISCAPACIDAD Y FAMILIA DE ACUERDO AL PLAN DE VIDA Y OBJETIVOS PLANTEADOS, DE MANERA TELEMATICA Y VISITAS DOMICILIARIAS. **DIFICULTADES:** NO SE OBTUVO MOVILIZACIÓN PARA EL TRASLADO DE SUJETOS DE DERECHO Y PERSONAL TÉCNICO PARA EL DESARROLLO DE LOS TALLERES GRUPALES EN EL MES DE ABRIL.
SALUD NUTRICIÓN Y PROTECCIÓN INTEGRAL	100%	∞SE BRINDA ATENCIÓN MEDICA DOMICILIARIA A LOS SUJETOS DE DERECHOS, DE LA MISMA MANERA SE ARTICULÓ CON EL CENTRO DE SALUD PARA LA ATENCIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, YA QUE FORMAN PARTE DEL GRUPO PRIORITARIO ∞ SE ALIMENTA CON INFORMACION MENSUALMENTE LA FICHA DE SALUD EN LA QUE CONSTA LA INFORMACIÓN DE LOS SUJETOS DE DERECHO	**LOGROS** ∞SE EJECUTÓ CON EL CENTRO DE SALUD DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS PARA LA ATENCIÓN DE SUJETOS DE DERECHO QUE REQUIEREN ATENCIÓN MÉDICA ∞SE MANTIENE DE MANERA ACTUALIZADA LA FICHA DE SALUD POR CADA SUJETO DE ATENCIÓN.

EL NUEVO ECUADOR DEFIENDE, IMPULSA, CONSTRUYE
Ministerio de Desarrollo Humano

INFORME DE GESTIÓN MENSUAL

ENTIDAD EJECUTORA

FECHA DE ELABORACION	29/4/2026	MENSUAL No.	ABRIL
NOMBRE DE LA ENTIDAD EJECUTORA	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		
N° DEL CONVENIO	CONVENIO	AREA:	PERSONAS ADULTAS MAYORES- E.D.A.S
PROVINCIA: PICHINCHA DISTRITO: 17D11 CANTON: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS PARROQUIA: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		MODALIDAD:	ATENCIÓN DOMICILIARIA PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES SIN DISCAPACIDAD
		N° DE USUARIOS/AS CONVENIO	80
NOMBRE DEL TÉCNICO MDH RESPONSABLE:			LCDA. PATRICIA DE LAS MERCEDES CHIGUANO

Nombre de la Unidad de Atención	No.Personal reconocido por el MDH	Número NNA/ persona con discapacidad o adulto mayor atendidos	Localidad	Parroquia	Distrito
SAN MIGUEL DE LOS BANCOS - VISITAS DOMICILIARIAS - AM	1	40	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI
AD-GADM SAN MIGUEL DE LOS BANCOS 2	1	40	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI

COMPONENTE DEL PROYECTO	% EJECUTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	LOGROS Y DIFICULTADES
ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA ADULTA MAYOR	99%	∞ Focalización y aplicación de las fichas gerontológicas a dos PAM que ingresan a las unidades atención: - Indice de Barthel - Escala de Lawton y Brody - Test de Minimental del estado mental - Escala de depresión Geriátrica de Yesavage ∞ Micro-taller sobre la Prevención del Deterioro Cognitivo en las PAM. ∞ Actividades cognitivas: Elaboración de manualidad, rellenar figuras con lentejuelas de colores.	**LOGROS:** ∞ Se logró evaluar las capacidades cognitivas, funcionales, AVD y AVDI de 8 PAM que fueron focalizados e ingresados a las unidades de atención. ∞ Estimular su capacidad cognitiva, mediante actividades de memoria, atención y lenguaje. ∞ Se logró estimular la creatividad, además de fortalecer la motricidad fina y la coordinación óculo-manual. **DIFICULTADES:** ∞ PAM presentan dificultad para manipular las lentejuelas debido a dismunición en la capacidad visual.
FAMILIA y CORRESPONSABILIDAD	90%	∞ Réplica del taller del Programa Nacional Aprendiendo en familia por el nuevo Ecuador: "Corresponsabilidad en el cuidado de las personas con Discapacidad". ∞ Aplicación de la ficha de Plan de Emergencia familiar. ∞ Socialización del Protocolo del Buen Trato de las PAM. ∞ Socialización del Protocolo para casos fortuitos de perdida y extravío de PAM. ∞ Socialización del Protocolo de actuación frente a la violencia contra niñas, niños, adolescentes, mujeres, personas con discapacidad y personas adultas mayores. ∞ Socialización del Protocolo Ruta Integral de Protección de Derechos de las Personas Adultas Mayores PAM.	**LOGROS** ∞ Se fomento que las PAM y familias conozcan y asuman el compromiso y corresponsabilidad en el cuidado de las personas con discapacidad. ∞ Se logró fortalecer las pautas sobre como actuar ante una emergencia y la importancia de contar con un botiquin dentro de los hogares. ∞ Se logró sensibilizar a las PAM y familias sobre la importancia del buen trato y cuidado integral, promoviendo el respeto y atención adecuada en su entorno familiar y comunitario. ∞ Se logró socializar el protocolo brindado herramientas a las PAM y familias para prevenir y responder ante situaciones de desorientación o desaparición. ∞ Se logró identificar señales de violenia y reconocer los pasos a seguir para activar la ruta de atención de manera segura. ∞ Se logró sensibilizar a las PAM sobre sus derechos y como actuar ante la vulneración de los mismos. **DIFICULTADES:** ∞ Algunos adultos mayores viven solos.
COMUNIDAD Y REDES SOCIALES E INTERINSTITUCIONALES	80%	∞ Articulación con el Centro de Salud de SMB para atencion médica domiciliaria.	**LOGROS:** ∞ Se logró la atención médica domiciliaria a 13 personas adultas mayores por parte del personal médico del Centro de Salud de SMB. **DIFICULTADES** ∞ Ninguna
SALUD, NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN	100%	∞ Habilitación Física. ∞ Aplicación de fichas Funcionales: Tinetti, Escala de Dowton, Levantate y Camina. ∞ Aplicación de la Evaluación Nutricional de Payette. ∞ Micro- taller sobre Cuidado Bucal para las PAM.	**LOGROS** ∞ Se logró realizar terapia manual, movilidad activa asistida, movilidad activa libre y ejercicios de coordinación. ∞Se logró evaluar la movilidad y funcional de 8 PAM que ingresaron a las unidades de atención. ∞ Se logró aplicar la ficha de evaluación con el fin de identificar riesgos de malnutrición. ∞ Se logró fomentar practicas adecuadas de higiene oral y reconocer el cuidado. ∞ **DIFICULTADES** Ninguna.
TALENTO HUMANO	100%	∞ Capacitación presencial en el Cantón de Pedro Vicente Maldonado por parte del MDH, con el tema: Prevención y respuestas ante incendios en el hogar y eventos naturales (sismos, inundaciones, derumbes). ∞ Evaluación trimestral por parte de la Coordinadora de la Unidad de Atención. ∞ Capacitación presencial en el Canton Mejía- Machachi por parte del MDH, con el tema: Socialización de la Ficha de Calidad, segumiento y monitoreo.	**LOGROS:** ∞ Se logra fortalecer los conocimientos de las promotoras sociales de las unidades de atención. **DIFICULTADES:** ∞Ninguna

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**100%**	∞ Reunión con la Coordinadora de las Unidades de atención. ∞ Elaboración de informe de seguimiento técnico, informe de gestión mensual e informe de reporte mensual de actividades.	**LOGROS:** ∞ Se logró coordinar actividades a realizarse durante el mes de abril. ∞ Cumplimiento de la documentación correspondiente al mes de abril. **DIFICULTADES:** ∞ Ninguna

OBSERVACIONES GENERALES

Con los Lineamientos establecidos por el Ministerio de Desarrollo Humano se efectuaron las actividades con los usuarios respetando las individualidades.

RECOMENDACIONES

Dar seguimiento al proyecto enfocado en fortalecer el envejecimiento activo y elevar la calidad de vida de las personas adultas mayores en el Cantón de San Miguel de los Bancos.

Facilitar talleres de manualidades dirigidos al personal técnico, con el fin de robustecer las herramientas de trabajo aplicadas a la atención de los adultos mayores.

Mantener los programas de capacitación y formación continua MDH para potenciar las habilidades y el conocimiento de las promotoras, mejorando así su labor de campo en el territorio.

ELABORADO POR:

GISSELA MARIBEL PILAMUNGA J.
PROMOTORA SOCIAL
CI.1726133356

REVISADO POR

ING ANDREA FREIRE ORTEGA
CI: 1717571390
Coordinadora de la Unidad de atención

APROBADO POR:

DR. LUIS EDUARDO SUQUI MOROCHO
REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL SAN MIGUEL D ELOS BANCOS
CI. 1711251569
POR: Tnlga. Sonia María Asanza Salazar

DELEGADA DE L REPRESENTANTE LEGAL
DIRECTORA DE GESTIÓN DESARROLLO SOCIAL Y CULTURA (E)
CI: 1717504763

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL

		
Elaboración de manualidad con lentejuelas.	Habilitación Física.	Atención médica domiciliaria.
		
Capacitación por parte del MDH en el Cantón P.V.M. y Cantón Mejía.	Socialización del protocolo de prevención de caídas para las personas adultas mayores.	Micro-taller sobre la Prevención del Deterioro Cognitivo en las PAM.
		
Atención médica domiciliaria.	Réplica del Taller Aprendiendo en familia con el tema: Corresponsabilidad en el cuidado de las personas con Discapacidad.	Socialización de las Rutas y Protocolo de actuación frente a la violencia contra niñas, niños, adolescentes, mujeres, personas con discapacidad y personas adultas mayores.

INFORME DE GESTIÓN MENSUAL

ENTIDAD EJECUTORA

FECHA DE ELABORACION DEL INFORME	29/4/2026	MENSUAL No.	ABRIL
NOMBRE DE LA ENTIDAD EJECUTORA	MDH -GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		
N° DEL CONVENIO		AREA:	ADULTO MAYOR
PROVINCIA	PICHINCHA	MODALIDAD:	ESPACIOS DE SOCIALIZACION Y ENCUENTRO CON ALIMENTACION.
CANTON	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		
PARROQUIA	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	N° DE USUARIOS/AS CONVENIO	70
NÓMBRE DEL TÉCNICO MIES RESPONSABLE:			TNLGO.S.U. JORGE PATRICIO VICUÑA PONCE

Nombre de la Unidad de Atención	No.Personal reconocido por el MDH	Número NNA/ persona con discapacidad o adulto mayor atendidos	localidad	parroquia	distrito
ESPACIOS DE SOCIALIZACION Y ENCUENTRO CON ALIMENTACION.	1	23	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	MINDO	RUMIÑAHUI
		28	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI
		18	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	GANADEROS ORENSES	RUMIÑAHUI

COMPONENTE DEL PROYECTO	% EJECUTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	LOGROS Y DIFICULTADES
ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA ADULTA MAYOR	100%	CHARLA SOBRE APRENDIENDO EN FAMILIAS. EJERCICIOS DE CONTROL Y DESAHOGO PARA CONTROLAR LA ANSIEDAD. * JUEGOS DE CONOCIMIENTOS Y REMINISCENCIA CHARLAS DE AUTOCUIDADO EN LA ETAPA DE LA VEJEZ JUEGOS DE MEMORIA A CORTO Y LARGO PLAZO. * GERONTOGIMNASIA Y EJERCICIOS DE CONTROL PULMONAR. * TECNICAS DE CONTRO Y DESCARGA DE EMOCIONES. * BAILOTERAPIA * ESTIMULACION SENSORIAL. * HORA SOCIAL TEATRO, MUSICA, POESIA. * APLICACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DE VALORACIONES GERONTOLOGICAS DE CADA PAM, DEPENDIENDO DE SUS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS, A CARGO DEL EQUIPO PROFESIONAL DEL CENTRO. * ELABORACION DE MANUALIDADES, CAMINATAS DE INTEGRACION, * MUSICOTERAPIA * JUEGOS DE INTEGRACION * ORIENTACION TEMPORO ESPACIAL.	**LOGROS:** SE LOGRO CONSERVAR LAS FUNCIONES COGNITIVA Y A LA VEZ TRABAJAR EN LA INDEPENDENCIA Y AUTONOMIA DE LOS USUARIOS . * SE CUMPLIÓ CON TODAS LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN LA PLANIFICACIÓN MENSUAL. **DIFICULTADES:** * NINGUNO
PROCESO SOCIOEDUCATIVO	90%	∞ EJECUCIÓN DEL PLAN SOCIOEDUCATIVO EN BASE A LA PLANIFICACIÓN MENSUAL Y A LAS NECESIDADES DE CADA ADULTO MAYOR, IDENTIFICADAS EN LAS VALORACIONES GERONTOLOGICAS APLICADAS. ∞ SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL ESTADO FÍSICO, COGNITIVO Y EMOCIONAL MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FICHAS DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO. ∞ REFUERZO DE ALFABETIZACIÓN. CHARLA SOBRE LA IMPORTANCIA DE LA CORRESPONSABILIDAD FAMILIAR. SEGUIMIENTO DE EVOLUCION DE USUARIOS.	**LOGROS:** ∞ SE LOGRÓ MODIFICAR Y ADAPTAR EL PLAN SOCIO EDUCATIVO SEGÚN LOS CAMBIOS Y MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES. ∞ SE LOGRÓ CONOCER EL ESTADO FUNCIONAL DE CADA SUJETO DE DERECHO Y EVALUAR LA CALIDAD DEL SERVICIO PRESTADO POR EL PERSONAL TÉCNICO. ∞ SE LOGRÓ REFORZAR LOS CONOCIMIENTOS TANTO EN EL AREA DEL LENGUAJE, MATEMATICAS Y CIENCIAS SOCIALES MEDIANTE CLASES ASISTIDAS CON LO CUAL SE A MEJORADO EL AUTOESTIMA Y SE A RALENTIZADO EL DETERIORO COGNITIVO. **DIFICULTADES:** ∞ LAS ENFERMEDADES QUE CADA PAM SUFRE SON DEGENERATIVAS, POR TAL MOTIVO EL OBJETIVO PRINCIPAL ES EVITAR COMPLICACIONES MAYORES. ∞ SE PRESENTAS DIFILCULTADES SENSORIALES (VISIÓN, AUDICIÓN Y SECUELAS DE ACV).
SALUD, NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN	100%	∞ ACTIVIDAD FISICA, YINCANAS DE CONOCIMIENTOS CHARLA SOBRE ADECUACION DEL HOGAR EN EL ADULTO MAYOR. CHARLA SOBRE AMBIENTES SEGUROS Y PROTECTORES IMPORTANCIA DE LA TOMA DE MEDICAMENTOS Y CHEQUEOS MEDICOS. CHARLAS DE PREVENCION Y ACTUAR ANTE PRESENCIA DE INCENDIOS. CUIDADO DE LOS SENTIDOS EJERCICIOS DE RESPIRACION. FORTALECIMIENTO DE LAS AVD E INSTRUMENTALES AEROBICOS Y BRAIN GYM .	**LOGROS:** ∞ SE LOGRO EXPLICAR QUE LA ACTIVIDAD FISICA JUEGA UN PAPEL INPORTANTE YA QUE APORTA EN TODAS LAS AREAS. SE LOGRO GENERAR ESTRATEGIAS DE COMO PREVENIR ESTE SINDROME Y QUE TIPOS DE PAUTAS O RECOMENDACIONES SEGUIR EN CASO DE PRESENTARLO. SE LOGRO CONSERVAR Y REFORZAR LAS HABILIDADES DE COORDINAR Y RALENTIZAR EL DETERIORO COGNITIVO.
TALENTO HUMANO	100%	CAPACITACION POR PARTE DEL MDH TEMA APRENDIENDO EN FAMILIAS A CONVIVIR CON PERSONAS CON DISCAPACIDAD, PREVENCION Y ACTUAR ANTE INCENDIOS Y REQUISITOS A CUMPLIR PARA LA CALIFICACION DE LA FICHA DE CALIDAD.	**LOGROS:** SE LOGRÓ DESPEJAR LAS DUDAS E INQUIETUDES ACERCA DEL TEMA Y LA DIRECTRICES A SEGUIR. ∞**DIFICULTADES** NINGUNA.

AMBIENTES SEGUROS Y PROTECTORES	**100%**	* ADECUACIONES EN EL HOGAR Y PREVENCION DE CAIDAS. * EJERCICIOS DE MARCHA Y EQUILIBRIO EN EL ADULTO MAYOR. * LA UNIDAD DE ATENCIÓN OFRECE UN AMBIENTE SEGURO Y CONFIABLE ATRAVEZ DE REDES DE APOYO COMO: POLICIA NACIONAL DEL ECUADOR, CUERPO	**LOGROS:** ∞ SE LOGRO EXPLICAR A LOS USUARIOS LAS COMPLICACIONES Y REPERCUCIONES QUE ATRAEN LAS CAIDAS Y A LA VEZ EXPLICAR COMO PREVENIRLAS ∞ SE LOGRO FOMENTAR LAS REDES DE APOYO MEDIANTE COORDINACIONES, CHARLAS, TRABAJO MANCOMUNADO PARA GENERAR ACCIONES ENFOCADAS EN SEGURIDAD, PREVENCIÓN CON EL FIN DE PRECAUTELAR LA INTEGRIDAD DEL USUARIO. **DIFICULTADES:**
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**90%**	∞ CAPACITACIONES MENSUALES EN LA PLATAFORMA FORMACION CONTINUA LLENADO DE EXPEDIENTES REPORTE DE ACTIVIDADES DIARIAS Y MENSUALES REALIZACION DE INFORMES MENSUALES APLICACION DE FICHAS GERONTOLOGICAS. LLENADO Y REPORTE DE ACTIVIDADES SOLICITUD DE TRANSPORTE REALIZACION DE INFORMES Y LIQUIDACIONES.	**LOGROS:** ∞ LAS CAPACITACIONES HAN PERMITIDO EXPANDER LOS CONOCIMIENTOS Y BRINDAR UNA MEJOR ATENCON INTEGRAL A LOS USUARIOS, ∞ ORGANIZAR LOS EVENTOS Y CREAR LAS COMISIONES PARA QUE SE DE LA LOGISTICA SEGUN LO PLANEADO. **DIFICULTADES:** ∞ NINGUNA.

OBSERVACIONES GENERALES

CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL MIES EN CONVENIO CON EL GADM SAN MIGUEL DE LOS BANCOS Y EN BASE A LO ESTIPULADO EN LA NORMA TECNICA DEL MIES SE EFECTUARON LAS ACTIVIDADES ACORDE A LAS NECESIDADES DE LOS PAM, CON EL FIN DE MEJORAR O MANTENER HASTA DONDE SEA POSIBLE LAS HABILIDADES DE LOS ADULTOS MAYORES DEL PROYECTO.

RECOMENDACIONES

CONTINUIDAD DEL PROYECTO CON EL PROPOSITO DE SEGUIR CON UNA ATENCION DE CALIDAD, CALIDEZ, PERMITIENDO DESARROLLAR HABILIDADES , DESTREZAS MEDIANTE ACTIVIDADES PRE OCUPACIONALES Y ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA.

SEGUIR MANTENIENDO ACTUALIZADOS Y ORDENADOS LOS EXPEDIENTES DE LOS SUJETOS DE DERECHOS QUE INTEGRAN CADA UNIDAD DE ATENCIÓN.

Elaborado por:

Tnlogo. S. Jorge Vicuña
FACILITADOR
CI.- 1727289009

Revisado por:

Ing. Andrea Freire Ortega
COORDINADORA DE PROYECTOS SOCIALES
C.I. NRO. 1717571390

Aprobado por:

Dr. Luis Eduardo Suqui Morocho
REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
CI: Nro. 1711251569
POR: TNLGA. SONIA ASANZA
DELEGADA DEL REPRESENTANTE LEGAL
DIRECTORA DE GESTION DE DESARROLLO SOCIAL Y

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIRECCION DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL