INFORME DE GESTION MENSUAL

ENTIDAD EJECUTORA

FECHA DE ELABORACION DEL INFORME	29/5/2026	N°	05 (MAYO)
NOMBRE DE LA ENTIDAD EJECUTORA	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		
N° DELCONVENIO	PE-02-17D11-31027-D	AREA	PROTECCIÓN ESPECIAL
PROVINCIA: PICHINCHA		MODALIDAD	ERRADICACIÓN DE TRABAJO INFANTIL
DISTRITO: 17D11			
CANTON: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS			
PARROQUIA: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		N° DE USUARIOS/AS CONVENIO	80
NOMBRE DEL TÉCNICO MOH RESPONSABLE		MSC. PAMELA CASTRO	

Nombre de la Unidad de Atención	No. Personal reconocido por el MIES	Número NNA/ persona con discapacidad o adulto mayor atendidos	UBICACIÓN		
			Localidad	Parroquia	Distrito
ETI - SMB	4	80	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	17D11

COMPONENTE DEL PROYECTO	% EJECUTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	LOGROS Y DIFICULTADES
IDENTIFICACIÓN	**100,00%**	Recorrido de observación y abordaje en cabecera cantonal. (2 días) Aplicación de fichas de identificación, en cabecera cantonal y recintos 23 de Junio y Milpe (10)+D17 H20D19D17 H21C17 H23 D19D17 H21C17 H26C17 H25	**LOGROS** Se logró realizar al 100% el control preventivo, en el cual se aplicó dos fichas de observación de NNA en situación de trabajo infantil. Se logró recopilar la información de las familias en un 100%, para futuros ingresos de usuarios. **DIFICULTADES** - Ninguna
DIAGNOSTICO E INTERVENCIÓN	**100,00%**	Aplicacion de fichas socioeconomicas (4).	**LOGROS** Se logro efectuar en un 100% la recolección de información para el diagnostico socioeconomico de las 4 familais que estaban pendientes por falta de Profesional en área de Trabajo social. **DIFICULTAD** - Ninguna
ATENCIÓN INTEGRAL A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES	**97.50%**	1-Actualización y cumplimiento de los Planes de Atención Integral – PAI (48) . 2.- Intervenciones psicologicas a los NNA. 3- Ejecución de Clubs ETI con los NNA. (11) 4-Taller mensual con NNA sobre el tema de "Violencia Digital y Buen uso del Internet" (6 espacios de contención)	**LOGROS** Se logró la actualización de Planes de atencion integral, asegurando el seguimiento de cada usuario, se desarollaron las intervenciones psicologicas, además se realizaron los Clubs ETI para fortalecer las capaidades cognitivas y sociales de los NNA, y la promoción de entornos seguros digitales mediante talleres preventivos de "Violencia Digital y Buen uso del Internet" **DIFICULTAD** -Ninguna
INTERVENCIÓN CON LA FAMILIA	**90,00%**	1-Actualización y cumplimiento de Planes de Intervención Familiar. (42) 2-Talleres con las familias con el tema "Ciberseguridad para padres". 6 espacios de contencion) 3-Seguimientos familiares y psicológicos 4- Juntas de familia (2) 5-Evaluaciones trimestrales.(12) 6.- Reuniones de analisis de casos de 2 familias.	**LOGROS** Se logran desarollar las actvidades de los planes se seguimeinto familiares, el cumplimiento de los talleres formativos para las familias, los seguimientos psicologicos, las juntas de familias, las evaluaciones trimestrales, el analisis de casos de manera mensual para evaluar los avances y retrocesos de las familisr de mayor seguimiento. Todo esto se lo desarrolla con la finalidad de mejorar las condiciones de vida de los nucleos familiares y promover la restitución de los derechos de los NNA con la participaciona ctiva de las familias. **DIFICULTAD** -Horarios Laborales de las familias que en ocasiones no se encuentran en su domicilio en las horas programadas.
ENCUENTROS COMUNITARIOS	**100,00%**	1- Se realizan espacios de contencion en dias de Feriado de Semana Santa con los usuarios del proyecto del recinto Ganaderos Orenses y Río Blanco.	**LOGROS** Se logró potenciar el buen uso del tiempo libre, mediante el desarrollo de habilidades personales y sociales de los usuarios en dias de Feriado. **DIFICULTAD** -Ninguna.
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	La profesional no realizó actividades dentro de este componente.		
COORDINACIÓN INTERSECTORIAL	**100,00%**	1.- Gestión de espacios a las autoridades de los lugares de contención, para la *realización de actividades como los clubes* y talleres formativos (6) 2.-Reunión y coordinación con el Administrador del Centro de Salud de San Miguel de los Bancos para agendamiento de citas médicas de usuarios del Proyecto. 3.- Reunión con Junta Cantonal de Protección de Derechos de San Miguel de los Bancos, para seguimiento de casos de OR. SI. y NA, TA.. 4.-Remisión de Informe Psicosocial a JCPD para seguimiento de la familia MI. SE y AR. MI. 5.- Participación en Audiencias solicitadas por Junta Cantonal de Protección de Derechos de San Miguel de los Bancos, de los casos AL. NA. TA. y para Seguimiento de la familia MI. SE y AR. MI	**LOGROS** -Cumplimiento con la agendas de coordinación interinstitucional, logrando *el agendamiento de citas médicas, remisión de informe psicosocial* y la participación en las audiencias convocadas por la JCPD, para responder a las necesidades de la situación familiar de los usuarios. **DIFICULTAD** -Ninguna.
DESVINCULACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL	**100,00%**	1 --Actualización y planificación de Planes de Desvinculación de 18 NNA que se encuentran en este proceso	**LOGROS** Cumplimiento del 100% de las actividades planificadas en 18 planes de seguimiento para garantizar la desvinculación efectiva de niños y niñas del entorno laboral. **DIFICULTAD** - La falta de empleos estables para los adultos y el bajo ingreso económico limita comprar los útiles escolares de los NNA.

Escaneado con CamScanner

SEGUIMINETOS POST DESVINCULACIÓN	**100,00%**	1-Actualización y cumplimiento de los Planes de Pos desvinculación de 14 NNA	**LOGROS** El equipo técnico mantiene una actualización sistemática de los 14 Planes Post-desvinculación, asegurando la sostenibilidad del proceso y el bienestar de los NNA intervenidos **DIFICULTAD** -Ninguna
CIERRE DEL CASO	**La profesional no realizó actividades dentro de este componente.**		
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	**100,00%**	1-Reuniones semanales con la Directora de Gestión de Desarrollo Social y Cultural y coordinadores de proyectos sociales y con el equipo técnico para conocer las novedades semanales urgentes de las familias. 2-Reuniones de análisis de caso (2)	**LOGROS** Ejecución de 1a reunión con la Dirección de Gestión de Desarrollo Social y Cultural, para coordinar actividades semanales y la movilización. Se logra conocer las necesidades urgentes de las familias desde las distintas áreas para brindar atención inmediata a casos críticos del proyecto. Se logra conocer la situación de las familias intervenidas y llegar a acuerdos desde las diferentes áreas de intervención para garantizar la restitución de derechos de los NNA **DIFICULTAD** - Ninguna
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**100,00%**	1.-Registro de asistencia diaria en SIIMDH 2.-Actualización de expedientes con la documentacion correspondiente. 3.-Elaboración de las planificaciones semanales. 4-Elaboración y preparación de material didáctico 5-Reporte de actividades diarias. 6.-Redacción de memorándum y oficios 7 - Informe técnico mensual de cada área: Coordinadora, Psicologia y Promoción. 8.- Informe de Gestión. 9.-Informe de reporte mensual 10.-Desrrollo de documentacion para el proceso de liquidacion de los meses de abril y mayo del 2026 11.- Elaboración de Informe Técnico de cobertura. 12 Elaboración de Informe de Gestión Mensual del Servicio de Erradicación del Trabajo Infantil. mes de mayo .	**LOGROS** Se logró con el cumplimiento de la documentación correspondiente al mes de mayo, con su debida entrega en los tiempos establecidos. Se contó con los recursos tecnológicos y materiales de oficina brindados por el GADM-SMB **DIFICULTAD** - Ninguna

OBSERVACIONES GENERALES

- La Trabajadora Social y la Promotora laboraron el día 23 y 24 de mayo realizando recorridos de observación y abordajes en la cabecera cantonal y actividades de contención con los usuarios del recinto de Ganaderos Orenses y Rio Blanco del proyecto por Feriado de la Batalla del Pichincha.
- El dia 17 de abril el Psicologo no labora por devolución de día trabajado en feriado de Semana Santa.
- En este mes se registraron dos días de Feriado nacional el viernes 1 de mayo por el Día del Trabajador y el día lunes 25 de mayo por conmemoración de la Batalla del Pichincha. .
- El Profesional Jerick Vaca tomó recargo a vacaciones el viernes 8 de mayo, ademas hizo uso de sus vacaciones desde el 21 al 24 de mayo del 2026.
- La Profesional Amada Patiño hizo uso de sus vacaciones del 20 al 24 de mayo del 2026
- La Profesional Jessica Pizarro tomo dos días con recargo a vacaciones el 27 y 28 de mayo del 2026.
- La Profesional Karla Ortiz hizo uso de sus vacaciones del 20 al 24 de mayo del 2026. El dia 15 de mayo del 2025
- El dia 15 de mayo del 2026 el equipo técnico del Proyecto ETI-SMB asistió al evento de conmemoración por el Día de la Madre en el Coliseo de la Liga Cantonal de Rumiñahui-Sangolquí, según lo estipulado en el oficio Nro. MDH-CZ-2-DDR-2026-0451-OF

RECOMENDACIONES

-Garantizar la protección permanente de los 80 niños, niñas y adolescentes (NNA) mediante las visitas domiciliarias desde el área de Psicología, Trabajo Social y Promoción.

- Mantener de forma mensual los talleres con niños, niñas, adolescentes y sus familias sobre temas de prevención asegurando una capacitación continua para fortalecer habilidades parentales y una crianza positiva.

-Fortalecimiento Pedagógico de los Clubes mediante nuevas metodologías lúdicas y competencias que fortalezcan el desarrollo integral de los NNA en los diferentes recintos intervenidos.

- Brindar seguimiento junto al Centro de Salud de San Miguel de los Bancos para verificar que los usuarios asistan a las citas médicas agendadas, asegurando así el cumplimiento efectivo de su derecho a una atención médica de calidad

Atentamente,

Elaborado por:	**Revisado por:**	**Aprobado por:**
COORDINADORA PROYECTO ETI-SMB	**ING. ANDREA FREIRE ORTEGA**	**TNGA. SONIA MARÍA ASANZA SALAZAR**
PSI. KARLA ALEXANDRA ORTIZ MIRANDA	**COORDINADORA PROYECTOS SOCIALES**	**DIRECTORA DE GESTION DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL.**
C.I. 0924502966	**C.I. 1717671390**	**C.I. 1717504763**

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL

Escaneado con CamScanner

ANEXOS FOTOGRÁFICOS FIN DE GESTION



ACTIVIDAD: JUNTA CON LA FAMILIA RODRIGUEZ SANTAELLA.
LUGAR: RIO BLANCO
FECHA: 18/05/2026



ACTIVIDAD: ACOMPAÑAMIENTO AL ÁREA DE PSICOLOGÍA.
LUGAR: CABECERA CANTONAL
FECHA: 05/05/2026



ACTIVIDAD: SEGUIMIENTO FAMILIAR PSICOLÓGICO
LLUGAR: RECINTO MILPE
FECHA: 1/05/2026



ACTIVIDAD: CLUB ETI
LUGAR: RECINTO EL CHIPAL
FECHA: 12/05/2026



ACTIVIDAD: PARTICIPACIÓN EN EL EVENTO POR EL DIA DE LA MADRE
LUGAR: COLISEO DE LA LIGA CANTONAL DE RUMIÑAHUI -SANGOLQUI
FECHA: 15/05/2026



ACTIVIDAD: TALLER CON LAS FAMILIAS DE CIBERSEGURIDAD PARA PADRES".
LUGAR: CHIPAL
FECHA: 21/05/2026



ACTIVIDAD: PARTICIPACIÓN EN AUDIENCIA DEL CASO DE LOS NNA MI. SE. Y AR. MI.
LUGAR: JCPD -SMB CABECERA CANTONAL
FECHA: 26/05/2026



ACTIVIDAD: COORDINACIÓN CON CENTRO DE SALUD DE SMB PARA AGENDAMIENTO DE CITAS MÉDICAS PARA USUARIOS DEL PROYECTO
LUGAR: CENTRO DE SALUD DE SMB- CABECERA CANTONAL
FECHA: 27/05/2026

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO

Escaneado con CamScanner

INFORME DE GESTIÓN CUATRIMESTRAL

ENTIDAD EJECUTORA

INFORME	29/5/2026	MENSUAL No.	MAYO
NOMBRE DE LA ENTIDAD EJECUTORA	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		
Nº DEL CONVENIO	NINGUNO	AREA:	ADULTO MAYOR
PROVINCIA	PICHINCHA	MODALIDAD:	ATENCIÓN DOMICILIARIA - EJECUCIÓN DIRECTA
CANTON	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		
PARROQUIA	LOS BANCOS	Nº DE USUARIOS/AS CONVENIO	120
NOMBRE DEL TÉCNICO MIES RESPONSABLE:			LCDO. GLEN HUMBERTO SOLORZANO BRAVO

Nombre de la Unidad de Atención	No.Personal reconocido por el GADM SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	Número NNA/ persona con discapacidad o adulto mayor atendidos	localidad	parroquia	distrito
SAN MIGUEL DE LOS BANCOS - VISITAS DOMICILIARIAS - AM	1	40	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	PTO. QUITO - PEDRO V. MALDONADO - SAN MIGUEL DE LOS BANCOS (17D12)
SAN BERNABÉ	1	40	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RECINTOS SAN PEDRO Y SAN BERNABÉ	PTO. QUITO - PEDRO V. MALDONADO - SAN MIGUEL DE LOS BANCOS (17D12)
AD-GADM SAN MIGUEL DE LOS BANCOS 2	1	40	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	PTO. QUITO - PEDRO V. MALDONADO - SAN MIGUEL DE LOS BANCOS (17D12)

COMPONENTE DEL PROYECTO	% EJECUTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	LOGROS Y DIFICULTADES
ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA ADULTA MAYOR	100%	∞SE REALIZA LAS PLANIFICACIÓNES MENSUALES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LOS PAM, SEGÚN LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA NORMA TECNICA. MANTENER UN REGISTRO PRECISO Y COMPLETO DE LA INFORMACION PERSONAL, MEDICA Y SOCIAL DE LAS 40 PERSONAS ADULTOS MAYORES, LO QUE FACILITA LA PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALIZADOS Y LA TOMA DE DECISION EN SU ATENCION Y CUIDADO. -TERAPIA OCUPACIONAL CON TARJETAS POR EL MES DE LA MADRE. -ESTIMACION COGNITIVO DISCRIMINACION VISUAL. -ENTRETENIMIENTO CON FICHAS DE FLEXIBILIDAD COGNITIVA. -MANUALIDAD CON LIMPIAPIPAS. -ACTIVIDADES DE ESTIMULACION COGNITIVA. -MANUALIDADES CON LANA.	LOGROS: ∞ SE CONTÓ CON UN PLAN DE INTERVENCIÓN MENSUAL EL CUAL SE APLICÓ A LOS 120 PAM, CON EL FIN DE MONITOREAR SU ESTADO DE SALUD. NINGUNO >EVALUAR EL NIVEL DE AUTONOMIA Y EL ESTADO MENTAL Y EMOCIONAL A LA PERSONA ADULTA MAYOR . <MANTENER LA AGILIDAD MENTAL, FORTALECER LA MEMORIA, ATENCION Y RAZONAMIENTO, PRMOVOMIENDO. DIFICULTADES: ∞ NINGUNA
FAMILIA, COMUNIDAD Y REDES SOCIALES E INTERINSTITUCIONALES	95%	∞ SE SOCIALIZARON LOS TALLERES SOBRE EL HIGIENE Y CUIDADO PERSONAL TALLER PREVENCION EN SEGURIDAD Y ENTORNO MICRO TALLER SOBRE LA ALIMENTACION SANA EN LA TERCERA EDAD MICRO TALLER IMPORTANCIA DE LA AUTOESTIMA Y ESTRATEGIA PARA FORTALECERLAS EN AM	LOGROS ∞SE LOGRA CAPACITAR E INFORMAR A LAS PAM FAMILIA Y COMUNIDAD SOBRE LOS DIFERENTES TEMAS DE INTERÉS PARA ASI EVITAR EL DETERIORO DE SU ESTADO DE SALUD FISICA Y EMOCIONAL. DIFICULTADES: ∞ NINGUNA
PROCESO SOCIOEDUCATIVO	100%	∞ SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL ESTADO FÍSICO, COGNITIVO Y EMOCIONAL DEL ADULTO MAYOR EN CADA VISITA EJECUTADA	LOGROS: ∞ SE LOGRÓ CONOCER EL ESTADO FUNCIONAL DE CADA SUJETO DE DERECHO Y ASI REALIZAR ACTIVIDADES DONDE SE AYUDE A EVITAR SU DETERIORO DIFICULTADES: ∞ LAS ENFERMEDADES QUE CADA PAM SUFRE SON DEGENERATIVAS, POR TAL MOTIVO EL OBJETIVO PRINCIPAL ES EVITAR COMPLICACIONES MAYORES.
SALUD, NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN	95%	∞ SOCIALIZACIÓN SOBRE EL MANTENIMIENTO DE UN HOGAR LIMPIO. . SE BRINDA CHARLAS A LAS 40 PAM Y FAMILIAS SOBRE: HIGIENE Y CUIDADO PERSONAL.	LOGROS: ∞PREVENIR EL DETERIORO DE LA SALUD Y ENFERMEDADES PERSISTENTES POR CAUSA DE UN MAL CUIDADO Y FALTA DE LIMPIEZA EN EL HOGAR. - PREVENIR INFECCIONES Y ENFERMEDADES AL ELIMINAR GERMENES,PROTEGIENDO UN SISTEMA INMUNITARIO DEBILITADO. DIFICULTADES: ∞ EL NO MANTENER LA CASA LIMPIA PUEDE OCACIONAR RIESGOS DE CAIDAS YA QUE PUEDEN HABER OBSTACULOS QUE NO PERMITAN EL LIBRE TRANSITO DENTRO DE ELLA..
TALENTO HUMANO	0%	∞ CAPACITAR AL PERSONAL TÉCNICO MEDIANTE CURSOS VIRTUALES REALIZADOS POR PARTE DEL GAD MUNICIPAL PARA PODER BRINDAR UN MEJOR SERVICIO	LOGROS: NO SE HA REALIZO CURSOS DIFICULTADES: ∞NINGUNA.
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	100%	∞ REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS	LOGROS: ∞ SEGUIMIENTO DE USUARIOS Y SUS NECESIDADES.. DIFICULTADES: ∞ NINGUNA.

OBSERVACIONES GENERALES

LA INVOLUCRACIÓN ACTIVA DE LA FAMILIA Y LA COMUNIDAD ES CRUCIAL PARA EL ÉXITO DEL CUIDADO DOMICILIARIO. PROPORCIONAR RECURSOS Y CAPACITACIÓN A LOS FAMILIARES PUEDE FACILITAR ESTE PROCESO.

FOMENTAR LA SOCIALIZACIÓN Y LA PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES COMUNITARIAS ES FUNDAMENTAL PARA PREVENIR EL AISLAMIENTO SOCIAL, QUE PUEDE AFECTAR NEGATIVAMENTE LA SALUD MENTAL.

RECOMENDACIONES

IDENTIFICAR NECESIDADES ESPECÍFICAS Y ESTABLECER UN PLAN DE ATENCIÓN PERSONALIZADO, A DEMÁS DE INCLUIR ACTIVIDADES DIARIAS QUE PROMUEVAN LA AUTONOMÍA Y LA CALIDAD DE VIDA DEL ADULTO MAYOR.

IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE SEGUIMIENTO REGULAR PARA EVALUAR EL PROGRESO DEL AM. Y AJUSTAR EL PLAN DE CUIDADOS SEGÚN SEA NECESARIO Y REGISTRAR CAMBIOS EN LA SALUD Y BIENESTAR DE LAS PAM.

INFORME DE GESTIÓN CUATRIMESTRAL

ENTIDAD EJECUTORA

NOMBRE DE LA ENTIDAD EJECUTORA	(CODIGO AUTORIZADO DESCENTRALIZADO PRINCIPAL) ESAN PUBLICO DE LOS BANCOS		
PERIODO CUATRIMESTRE	INICIANDO	AGOSTO	MAYO
PROVINCIA		MODALIDAD	ADMINISTRACION DIRECTA
CANTON	(AMBATO) DE LOS BANCOS		
PARROQUIA	LOS CANTOS	N. DE HABITANTES AÑO VIGENTE	1%
NOMBRE DEL REPRESENTANTE		LCDO. GLEN HUMBERTO SUQUILANDO BRAVO	

Nombre de la Actividad de Proyecto	No. de Actividades Programadas Mensualmente	Actividades Realizadas en el Mes	Inicio del	Termino	Detalle
ADMINISTRACION DE LOS BANCOS	1	1	ENERO	DICIEMBRE	ADMINISTRACION DE LOS BANCOS
SANEAMIENTO	1	60	ENERO	DICIEMBRE	PROYECTO SANEAMIENTO AMBIENTAL DE LOS BANCOS
MANTENIMIENTO DE LOS BANCOS	1	60	ENERO	DICIEMBRE	MANTENIMIENTO DE LOS BANCOS

CUMPLIO NO CUMPLIO	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	LOGROS Y OBSERVACIONES
ATENCION PUBLICA A LA PERSONA ADULTA MAYOR	100 %		LOGROS OBSERVACIONES
CAPACITACION SOBRE LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR	95%		LOGROS OBSERVACIONES
PROYECTO INCLUSIVO	100%		LOGROS OBSERVACIONES
CAMPEONATO NACIONAL	95%		LOGROS OBSERVACIONES
ATENCION ADULTO MAYOR	100		LOGROS OBSERVACIONES

OBSERVACIONES GENERALES

Elaborado por:

Lcdo. Glen Solorzano
COORDINADOR DE PROYECTOS SOCIALES DE EJECUCIÓN DIRECTA
CI.- 1312834490

GOBIERNO AUTON
DESCENTRALIZADO MUN
SAN MIGUEL DE LOS BA
DIRECCIÓN DE DESARRO
SOCIAL Y CULTURAL

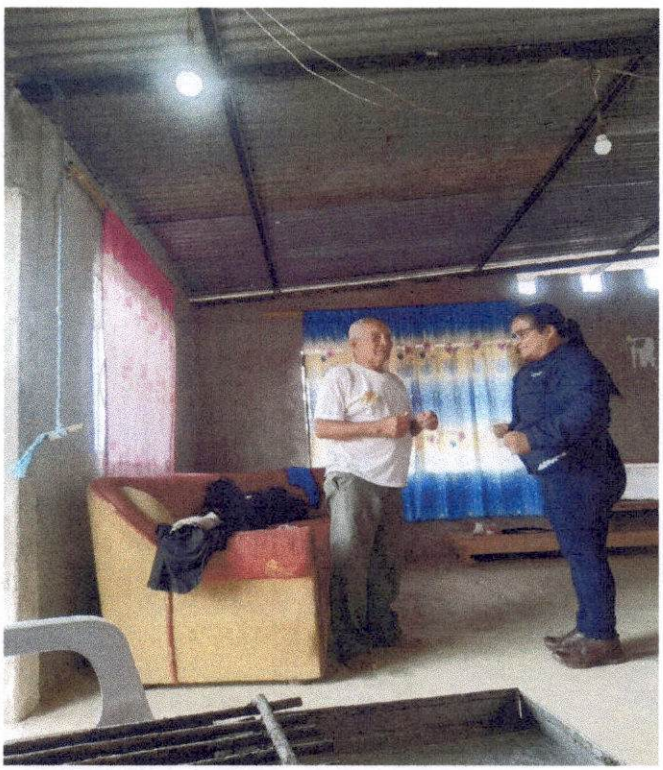
Aprobado por:

DR. LUIS EDUARDO SUQUI MOROCHO
REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS.
C.I. Nro. 1711251569
POR: Tcnlg. Sonia Asanza Salazar
DELEGADA DEL REPRESENTANTE LEGAL
DIRECTORA DE GESTION DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL(E)
C.I. NRO. 1717504763

ARCHIVO FOTOGRAFICO GENERAL DE MAYO

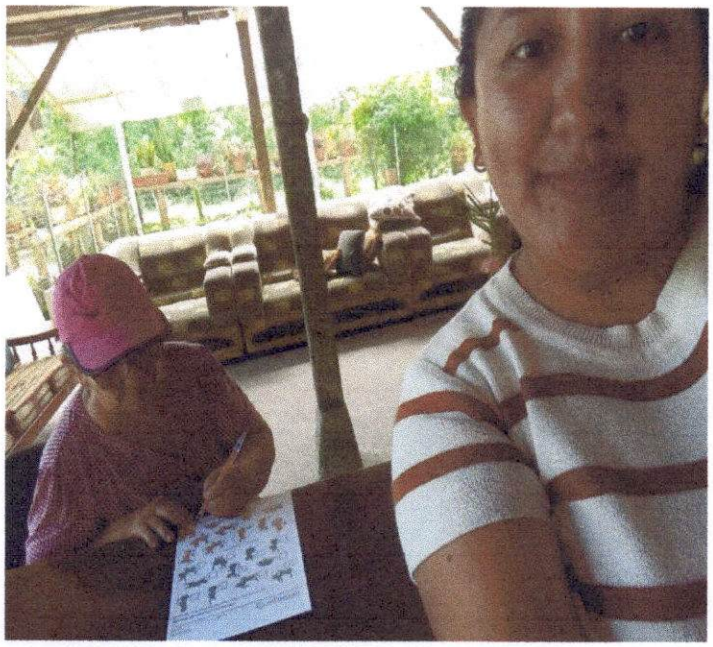


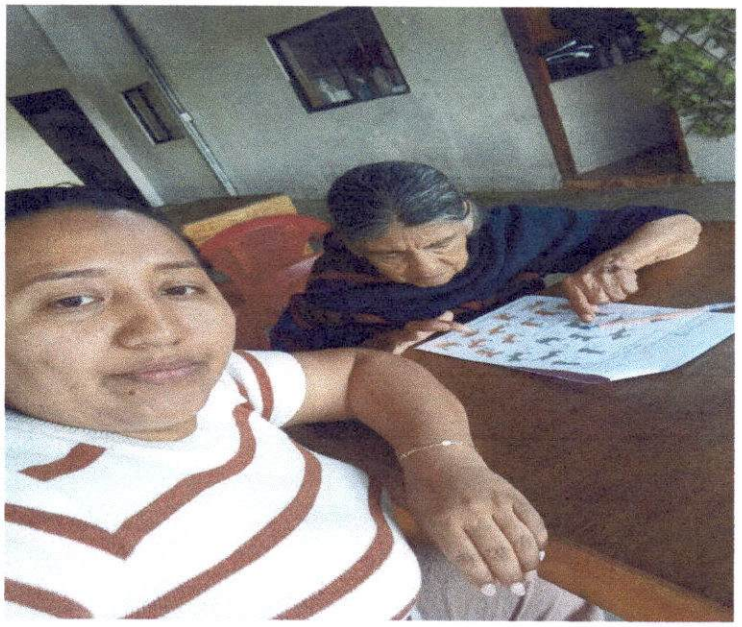






ARCHIVO FOTOGRAFICO GENERAL DE MAYO

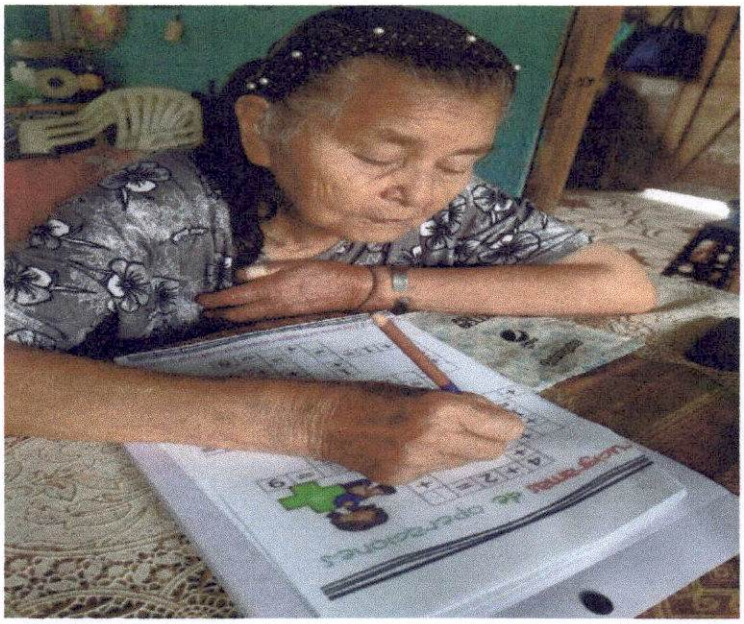


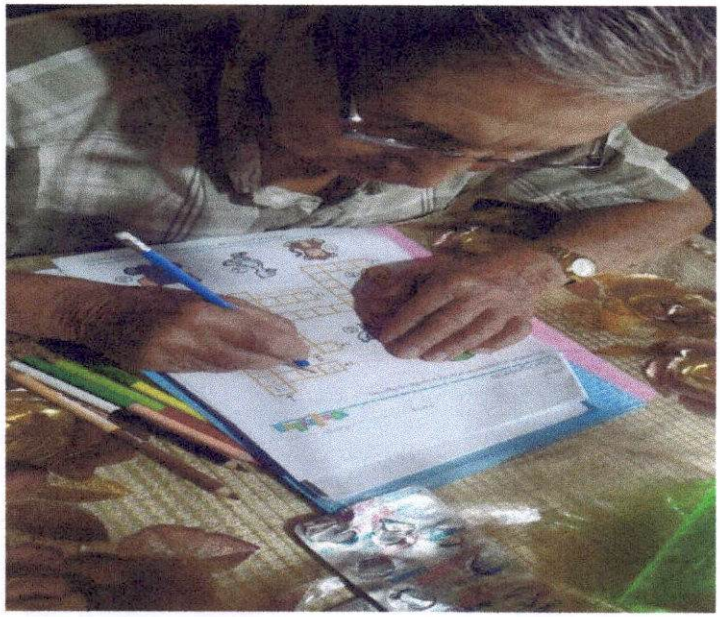


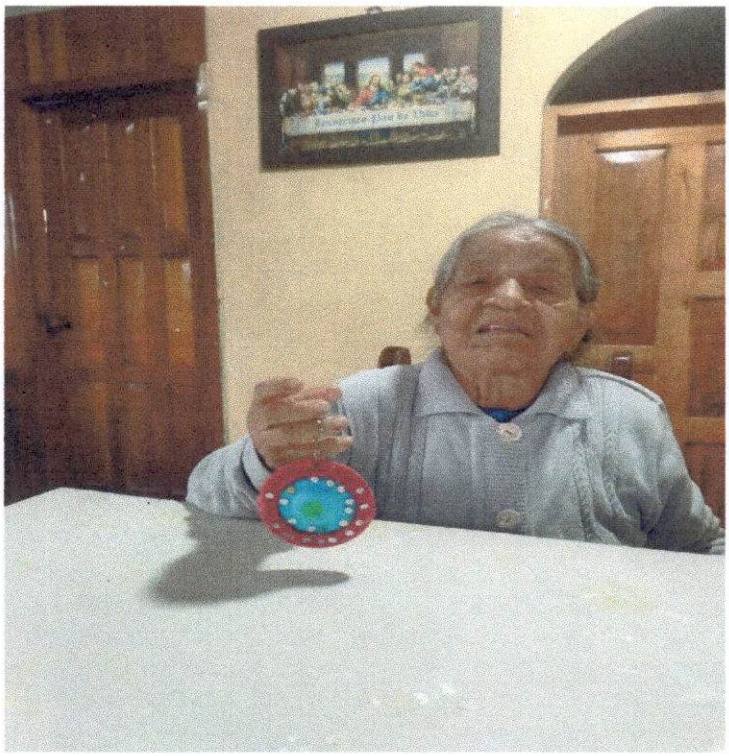




ARCHIVO FOTOGRAFICO GENERAL DE MAYO









EL NUEVO ECUADOR DEFIENDE IMPULSA CONSTRUYE

Ministerio de Desarrollo Humano

INFORME DE GESTION MENSUAL

ENTIDAD EJECUTORA

FECHA DE ELABORACION DEL INFORME	29/5/2026	**No.**	**5 (MAYO)**
NOMBRE DE LA ENTIDAD EJECUTORA	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		
N° DEL CONVENIO	Nro. PE-02-17D11-31367-D	AREA:	PROTECCIÓN ESPECIAL
PROVINCIA: PICHINCHA		MODALIDAD:	APOYO Y CUSTODIA FAMILIAR
DISTRITO: 17D11			
CANTON: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS			
PARROQUIA: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		N° DE USUARIOS/AS CONVENIO	30
NOMBRE DEL TÉCNICO MDH RESPONSABLE:		LCDA. PAMELA CASTRO	

Nombre de la Unidad de Atención	No.Personal reconocido por el MDH	Número NNA/ persona con discapacidad o adulto mayor atendidos	Localidad	Parroquia	Distrito
AYCF-SMB	3	30	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	17D11

COMPONENTE DEL PROYECTO	% EJECUTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	LOGROS Y DIFICULTADES
PROCESO DE INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS PREVIO	**0%**	Durante el mes se realizarón 0 investigaciones preliminares.	**LOGROS** **N/A** **DIFICULTADES** **N/A**
COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	**97%**	2 Articulaciones de seguimiento en JCPDNNA SMB, 4 Entrega de informes de novedades a JCPD-SMB 4 Articulaciones con unidades educativas del cantón. -Carlos Alomoto Ayala. -San Patricio. De fe y alegría. -Bernabé de la Raúl. -San Miguel de los Bancos.	**LOGROS** Se logro la presentación del nuevo equipo técnico a las autoridades de los planteles educativos. Se logro la entrega de oficios de obtención de certificados de matrícula de usuarios que perteneces a aquellas instituciones. **DIFICULTADES** Se presentaron dificultades derivadas de inconformidades familiares respecto al manejo y seguimiento de determinados procesos de custodia.
PROCESO DE APOYO FAMILIAR	**100%**	Se mantiene cobertura de 24 usuarios en la modalidad de Apoyo Familiar que cuentan con medidad adiministrativas de protección. Se realizó el egreso de 1 usuarios en esta modalidad. Se realizó el ingreso de 2 usuarios en esta modalidad	**LOGROS** * Se fortaleció el acompañamiento familiar orientado a la protección y bienestar integral de los NNA. * Se gestionaron procesos de ingreso y egreso en las modalidades de apoyo y custodia familiar, conforme al seguimiento técnico y normativo correspondiente. **DIFICULTADES** Caso de la Flia. Cedeño Almache no se logro el acogimiento institucional a nivel nacional.
PROCESO DE CUSTODIA FAMILIAR	**100%**	Actualmente existe cobertura de 6 usuarios en la modalidad de Custodia Familiar. Se realizaron 2 egreso de usuarios bajo esta modalidad. Ingreso de 1 usuario en esta modalidad.	**LOGROS** * Se logro obtener las medidas de ingreso de los NNA a la unidad de atención. * Articulación oportuna de egresos de usuarios por cambio de Domicilio de NNA con JCPD-SMB. **DIFICULTADES** Limitaciones del equipo técnico para formalizar el ingreso debido a la carga de trabajo.
INTERVENCIÓN CON LAS FAMILIAS	**97%**	Visita domiciliaria orientada al acompañamiento familiar, con la finalidad de identificar necesidades prioritarias, garantizar la protección de los derechos. Visitas domiciliarias para atenciones psicológicas con usuarios directos (NNA). Atenciones psicológicas a madres, padres y familiares cuidadores con el objetivo de intervenir, acompañar y orientar en las diversas dificultades psicológicas personales/familiares. Durante el mes de mayo de 2026, se realizaron visitas domiciliarias de Seguimiento Social y Evaluación del Entorno Familiar: Ejecución de verificaciones socioeconómicas, habitacionales y de dinámica familiar dirigidas a los núcleos familiares de los usuarios Visitas domiciliarias para el desarrollo de la actividad denominada "Llaveros en forma de corazón" Se realizó tres asesorias desde el área jurídica, como parte del acompañamiento integral del equipo técnico en el proceso de atención psicosocial.	**LOGROS** * Acompañar y orientar en dudas del desarrollo infantil y adolescente. * Intervenir el desarrollo afectivo-emocional y relacional que genera inestabilidad. * Se logró reconocer la importancia de la crianza positiva y la práctica consciente y protectora de las figuras parentales. * Se favoreció la creatividad y las habilidades manuales de los NNA y sus familias. **DIFICULTADES** -Dificultades de acceso a ciertos hogares por ubicación geográfica o condiciones de la vivienda. - Necesidad de ajustar la planificación de visitas por las actividades laborales de algunas familias. -Se evidenciaron dificultades en la capacidad para identificar metas a largo plazo. - Persisten procesos que requieren seguimiento continuo y coordinación interinstitucional para garantizar el cumplimiento de los objetivos planteados.

EJECUCIÓN DEL PROGRAMA	**100%**	0 Evaluaciones de PGF. Taller con niños, niñas y adolescentes con temática "Guardianes de mi mundo: Aprendo a cuidarme, respetarme y crecer seguro/a" Taller con Familias con temática "Acompañamos y protegemos para prevenir embarazos en niñas y adolescentes"	**LOGROS** - Se logró promover el manejo adecuado de emociones intensas (enojo, miedo, frustración) frente a situaciones problemáticas. - Se establecieron estrategias para prevenir el embarazo en niñas y adolescentes. **DIFICULTADES** -Diferentes niveles de comprensión sobre la temática abordada. - Las familias que viven en recintos lejanos enfrentan dificultades para asistir a los talleres debido a la falta de medios de movilización.

OBSERVACIONES GENERALES

1. El viernes 01 de mayo no se laboro por feriado nacional del día del trabajador.
2. El profesional de coordinación priorizó de manera emergente las actividades administrativas de liquidación del primer convenio del 2026.
3. El área de Facilitación tomó un periodo de vacaciones desde el 18 al 25 de mayo de 2026.
4. El profesional de coordinación salió de vacaciones del 21 al 27 de mayo del presente año.
5. La profesional del área técnica de trabajo social inicio sus labores el 22 de mayo del presente año
5. El día lunes 25 de mayo de 2026 no se laboró por feriado nacional de la batalla de pichincha.
6. Se logró brindar las respectivas atenciones psicosociales por parte del equipo ténico, pese a limitaciones de falta de personal en el área de trabajo social, incoporandose a final de mes una nueva técnica.

RECOMENDACIONES

1. Mantener los procesos de articulación interinstitucional a fin de obtener información relevante de las familias, lo que facilita determinar las rutas de acción y la toma de decisiones oportunas.
2. Diseñar un protocolo de monitoreo conjunto con el área de trabajo social para registrar la permanencia y el rendimiento escolar de los NNA.
3. Mantener estrategias flexibles de atención y reprogramación para familias que, por motivos laborales o movilización fuera del cantón, presentan dificultades para cumplir con los espacios de intervención.
4. Coordinar oportunamente las visitas domiciliarias, con el propósito de ejecutar los Planes Globales de Familia (PGF), tal como las investigaciones psicosociales preliminares, garantizando un abordaje integral y articulado con las familias.
5. Fortalecer la coordinación y articulación interinstitucional con las entidades competentes, a fin de agilizar trámites y garantizar la continuidad de los procesos de protección y seguimiento familiar.
6. Fortalecer las estrategias de intervención psicosocial mediante el seguimiento continuo de los usuarios y sus familias, promoviendo una mayor participación y corresponsabilidad en los procesos de atención.

Atentamente,

Elaboradao por:

AB. DARIO ALEXANDER MACAS.
COORDINADOR PROYECTO AYCF-SMB
C.I.: 1724839541

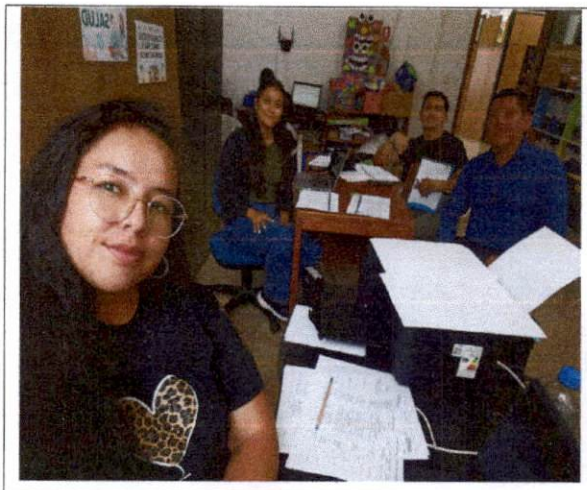
Revisador por:

ING. ANDREA LORENA FREIRE
COORDINADORA PROYECTOS SOCIALES
C.I.: 1717571390

Aprobado por:

DR. LUIS EDUARDO SUQUI MOROCHO
REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
C.I Nº 1711251569
POR: TNLG. SONIA MARIA ASANZA SALAZAR
DELEGADA DEL REPRESENTANTE LEGAL
DIRECTORA DE GESTION DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL (E)
C.I. Nº 1717504763

ANEXO FOTOGRAFICO MES MAYO AYCF- SMB



Fecha: 04/05/2026.
Lugar: Oficina protección especial AYCF Infocentro
Actividad: Reunión de Equipo



Fecha: 06/05/2026
Lugar: Unidad educativa Carlos Alomoto.
Actividad: Articulación interinstitucional.



Fecha: 12 de mayo de 2026.
Lugar: Barrio 6 de diciembre.
Actividad: Ejecución de una actividad de llaveros en forma de corazón



Fecha: 15/05/2026
Lugar: Rumiñahui.
Actividad: Evento festivo por el día de la madre.



Fecha: 21 de mayo del 2026
Actividad: Taller con NNA "Guardianes de mi mundo: Aprendo a cuidarme, respetarme y crecer seguro/a"
Lugar: Infocentro San Miguel de los Bancos



Fecha: 27 de mayo del 2026
Actividad: Taller con familias "Acompañamos y protegemos para prevenir embarazos en niñas y adolescentes".
Lugar: Lotización Nueva Esperanza

INFORME DE GESTIÓN CUATRIMESTRAL

ENTIDAD EJECUTORA

FECHA DE ELABORACION DEL INFORME	29/5/2026	**MENSUAL No.**	MAYO
NOMBRE DE LA ENTIDAD EJECUTORA	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		
N° DEL CONVENIO	NINGUNO	**AREA:**	ADULTO MAYOR
PROVINCIA	PICHINCHA	**MODALIDAD:**	ATENCIÓN DIURNA
CANTON	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		
PARROQUIA	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	**N° DE USUARIOS/AS CONVENIO**	70
NOMBRE DEL TÉCNICO MIES RESPONSABLE:			LCDO. GLEN HUMBERTO SOLORZANO BRAVO

Nombre de la Unidad de Atención	No.Personal reconocido por el GADM-SMB	Número NNA/ persona con discapacidad o adulto mayor atendidos	localidad	parroquia	distrito
MINDO BARRIO CENTRAL GERONTOLOGICO	9	35	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	MINDO	RUMIÑAHUI
ASOC. DE LA TERCERA EDAD LUZ Y VIDA		35	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI

COMPONENTE DEL PROYECTO	% EJECUTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	LOGROS Y DIFICULTADES
ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA ADULTA MAYOR	100%	* SE REALIZA LAS PLANIFICACIÓNES MENSUALES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LOS PAM, SEGÚN LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA NORMA TECNICA Y EL GADM SAN MIGUEL DE LOS BANCOS * CONFORMACIÓN DE LOS EXPEDIENTES 2026 DE LOS ADULTOS MAYORES DE LAS UNIDADES ASOC. DE LA TERCERA EDAD LUZ Y VIDA, Y MINDO BARRIO CENTRAL GERONTOLOGICO CON TODAS LAS FICHAS HABILITANTES. APLICACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DE VALORACIONES GERONTOLOGICAS DE CADA PAM, DEPENDIENDO DE SUS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS, A CARGO DEL EQUIPO PROFESIONAL DEL CENTRO.	**LOGROS:** * SE CUMPLIÓ CON TODAS LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN LA PLANIFICACIÓN MENSUAL. * LOS EXPEDIENTES INDIVIDUALES DE CADA AM SE ACTUALIZA DE FORMA ORGANIZADA Y CRONOLOGICA POR PARTE DEL EQUIPO TECNICO DEL PROYECTO. * SE LOGRÓ APLICAR LAS VALORACIONES GERONTOLOGICAS, LO CUAL A PERMITIDO PLANIFICAR ACTIVIDADES PARA CADA AM DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES. **DIFICULTADES:** * NINGUNO
FAMILIA, COMUNIDAD Y REDES SOCIALES E INTERINSTITUCIONALES	100%	∞ SE REALIZA TALLERES IMPARTIDOS POR CADA UNO DE LOS PROFESIONALES Y CUIDADORES DURANTE EL MES: 1.- DANZA Y BAILOTERAPIA - CUIDADORA MINDO 2.- PINTURA CREATIVA- CUIDADOR SMB 3.- ELABORACION DE FLOR POR DIA DE LA MADRE -TALLERISTA 4.- APLICACION DE TECNICAS DE ACUARELA Y PUNTILLISMO CON COTONETES EN AM - TERAPISTA FISICO 5.- ALIMENTACION SANA, EQUILIBRADA EN LAS PAM-TERAPUTA OCUPACIONAL 4.- IAUTOESTIMA, AUTOCUIDAO Y AMOR PROPIO - PSICOLOGIA - COORDINACIÓN CON LIC. IRMA ESPINOZA	**LOGROS .** ∞ MEDIANTE LOS TALLERES Y CHARLAS A LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES SE MEJORA LA PROMOCIÓN DEL ENVEJECIMIENTO ACTIVO, SALUDABLE Y SE FORTALECE EN SUS HABILIDADES SOCIALES ASÍ EVITANDO LA VULNERACIÓN, LA DISCRIMINACIÓN Y PENSAMIENTOS EDADISMOS HACIA LA POBLACIÓN ETARIA. ∞ A TRAVÉS DE LAS COORDINACIONES INTERINSTITUCIONALES SE LOGRA IMPULSAR ACCIONES ORIENTADAS A LA CONFORMACIÓN DE REDES SOCIALES E INTERINSTITUCIONALES PARA PROMOVER EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LOS SUJETOS DE DERECHOS Y SUS FAMILIARES DE LAS UNIDADES ASOC. LUZ Y VIDA, Y MINDO BARRIO CENTRAL GERONTOLOGICO. **DIFICULTADES:** ∞ NINGUNA
PROCESO SOCIOEDUCATIVO	90%	∞ EJECUCIÓN DEL PLAN SOCIOEDUCATIVO EN BASE A LA PLANIFICACIÓN MENSUAL Y A LAS NECESIDADES DE CADA ADULTO MAYOR, IDENTIFICADAS EN LAS VALORACIONES GERONTOLOGICAS APLICADAS. ∞ SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL ESTADO FÍSICO, COGNITIVO Y EMOCIONAL MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FICHAS DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO. - REALIZACIÓN DE DIFERENTES ACTIVIDADES CUBRIENDO LAS NECESIDADES FÍSICAS, COGNITIVAS, PSICOLÓGICAS Y EMOCIONALES A LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES.	**LOGROS:** ∞ SE LOGRÓ MODIFICAR Y ADAPTAR EL PLAN SOCIO EDUCATIVO SEGÚN LOS CAMBIOS Y MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES. ∞ SE LOGRÓ CONOCER EL ESTADO FUNCIONAL DE CADA SUJETO DE DERECHO Y EVALUAR LA CALIDAD DEL SERVICIO PRESTADO POR EL PERSONAL TÉCNICO. - SE LOGRA MEJORAR SUS HABILIDADES Y DESTREZAS MOTRICES DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES A TRAVÉS DE DIFERENTES ACTIVIDADES PARA LOGRAR UNA AUTONOMÍA INTEGRAL EN SUS AVD. **DIFICULTADES:** ∞ LAS ENFERMEDADES QUE CADA PAM SUFRE SON DEGENERATIVAS, POR TAL MOTIVO EL OBJETIVO PRINCIPAL ES EVITAR COMPLICACIONES MAYORES. ∞ ALGUNOS ADULTOS MAYORES VIVEN SOLOS Y ABANDONADOS YA QUE LOS FAMILIARES NO SE HACEN RESPONSABLES.
SALUD, NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN	100%	∞ SOCIALIZACIÓN SOBRE NUTRICIÓN, EFOCADOS EN UNA DIETA ADECUADA SEGÚN LA NECESIDAD DE CADA PATOLOGÍA, ASÍCOMO LAS PORCIONES IDELAES Y EL NÚMERO DIARIO DE INGESTAS ALIMENTICIAS.	**LOGROS:** ∞ LOS ADULTOS MAYORES PONEN EN PRACTICA LOS CONSEJOS Y RECOMENDACIONES IMPARTIDAS POR EL PERSONAL DEL MSP ACERCA DE LOS HABITOS ALIMENTICIOS Y ASEO PERSONAL. **DIFICULTADES:** NINGUNA

TALENTO HUMANO	**100%**	- LOS CENTROS DIURNOS CUENTAN CON UN EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO CONFORMADO POR PROFESIONALES Y PERSONAL TÉCNICO CAPACITADO, CUYA INTERVENCIÓN ARTICULADA GARANTIZA UNA ATENCIÓN INTEGRAL, CONTINUA Y CENTRADA EN LA PERSONA ADULTA MAYOR. LA ESTRUCTURA DEL TALENTO HUMANO RESPONDE A UN ENFOQUE BIOPSICOSOCIAL, ORIENTADO A LA PROMOCIÓN DEL ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y AL MANTENIMIENTO DE LA AUTONOMÍA FUNCIONAL. CUENTAN CON LOS SIGUIENTES PERFILE: - COORDINADOR DE LA UNIDAD -TRABAJO SOCIAL -PSICOLOGÍA, -TALLERISTA, -CUIDADORES, -TERAPISTA FÍSICA, -TERAPISTA OCUPACIONAL Y -SERVICIOS GENERALES	**LOGROS:** - MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN DE UN EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO SE LOGRA TRABAJAR EN TODAS LA ÁREAS SOCIAL, COGNITIVA, OCUPACIONAL Y FÍSICA PARA QUE MEJORE LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS SUJETAS DE DERECHO. **DIFICULTADES:** **∞NINGUNA.**
AMBIENTES SEGUROS Y PROTECTORES	**100%**	* SE CUENTA CON PERSONAL CALIFICADO PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS GENERALES EN LAS DOS UNIDADES DE ATENCIÓN. * LA UNIDAD DE ATENCIÓN OFRECE UN AMBIENTE SEGURO Y CONFIABLE ATRAVEZ DE REDES DE APOYO COMO: POLICIA NACIONAL DEL ECUADOR, CUERPO DE BOMBEROS, MSP.	**LOGROS:** ∞ SE LOGRA MANTENER LOS ESPACIOS LIMPIOS Y ADECUADOS PARA LA SEGUIRDAD Y CONFORT DE LOS ADULTOS MAYORES. ∞ SE LOGRO FOMENTAR LAS REDES DE APOYO MEDIANTE COORDINACIONES, CHARLAS, TRABAJO MANCOMUNADO PARA GENERAR ACCIONES ENFOCADAS EN SEGURIDAD, PREVENCION CON EL FIN DE PRECAUTELAR LA INTEGRIDAD DEL USUARIO. **DIFICULTADES:** ∞ LA HUMEDAD DEL CANTÓN ES UN RIESGO PERMANENTE.
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**100%**	∞ SE CUENTA CON REUNIONES PERIÓDICAS ENTRE EL EQUIPO TÉCNICO, COORDINADOR Y DIRECTORA DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL. ∞ REPORTE DIARIO Y MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN CADA UNA DE LAS UNIDADES DE ATENCIÓN	**LOGROS:** ∞ LAS REUNIONES DE EQUIPO PERMITEN PLANIFICAR ADECUADAMENTE Y DAR SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO EN TERRITORIO. ∞ SEGUIMIENTO DE USUARIOS Y SUS NECESIDADES.. **DIFICULTADES:** ∞ NINGUNA.

OBSERVACIONES GENERALES

CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL GADM SAN MIGUEL DE LOS BANCOS Y EN BASE A LO ESTIPULADO EN LA NORMA TECNICA DEL MIES SE EFECTUARON LAS ACTIVIDADES CON EL EQUIPO TECNICO, CON EL FIN DE MEJORAR O MANTENER HASTA DONDE SEA POSIBLE LAS HABILIDADES DE LOS ADULTOS MAYORES DEL PROYECTO.

RECOMENDACIONES

REALIZAR DIFERENTES ACTIVIDADES FUNCIONALES, COGNITIVAS Y SOCIALES PARA MANTENER LA INDEPENDENCIA EN SUS AVD, BRINDANDO UNA ATENCIÓN INTEGRAL A LOS SUJETOS DE DERECHOS.

FORTALECER A LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES EN LA PARTICIPACIÓN SOCIAL, FAMILIAR PARA LA AUTONOMÍA EN SUS ACTIVIDADES INSTRUMENTALES DE LA VIDA DIARIA.

Elaborado por:

Lcdo. Glen Solorzano
COORDINADOR DE PROYECTOS SOCIALES DE EJECUCIÓN DIRECTA
CI.- 1312834490

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL

Aprobado por:

DR. LUIS EDUARDO SUQUI MOROCHO
REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS.
C.I. Nro. 1711251569
POR: ING. TNLGA.SONIA MARIA ASANZA SALAZAR
DELEGADA DEL REPRESENTANTE LEGAL
DIRECTORA DE GESTION DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL
C.I. NRO. 1717504763

ARCHIVO FOTOGRAFICO GENERAL DE MAYO

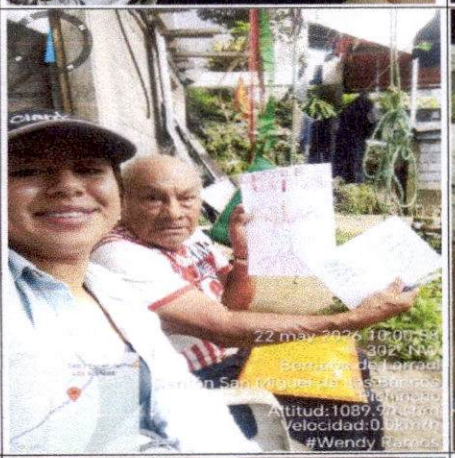


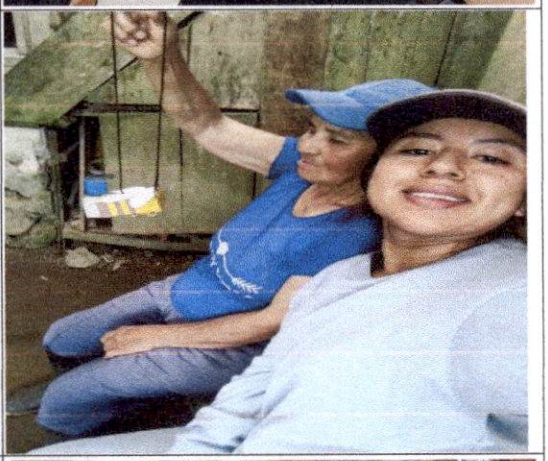

AEROPOSTALE
NYC
EIGHTY-SE

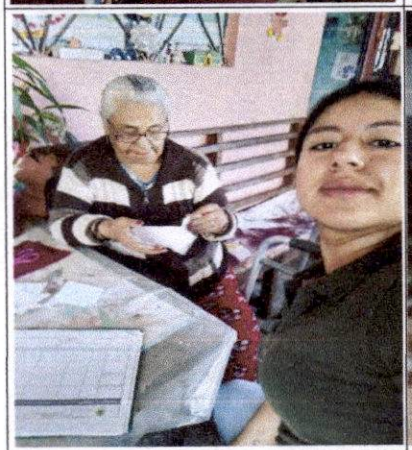






















INFORME DE GESTIÓN MENSUAL
ENTIDAD EJECUTORA

FECHA DE ELABORACION DEL INFORME	22/5/2026	MENSUAL No.	MAYO
NOMBRE DE LA ENTIDAD EJECUTORA	MDH -GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		
Nº DEL CONVENIO		AREA:	ADULTO MAYOR
PROVINCIA PICHINCHA		MODALIDAD:	ESPACIOS DE SOCIALIZACION Y ENCUENTRO CON ALIMENTACION.
CANTON SAN MIGUEL DE LOS BANCOS			
PARROQUIA SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		Nº DE USUARIOS/AS CONVENIO	70
NOMBRE DEL TÉCNICO MIES RESPONSABLE:			TNLGO.S.U. JORGE PATRICIO VICUÑA PONCE

Nombre de la Unidad de Atención	No. Personal reconocido por el MDH	Numero NNA/ persona con discapacidad o adulto mayor atendidos	localidad	parroquia	distrito
ESPACIOS DE SOCIALIZACION Y ENCUENTRO CON ALIMENTACION	3	23	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	MINDO	RUMIÑAHUI
		28	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI
		18	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	GANADEROS ORENSES	RUMIÑAHUI

COMPONENTE DEL PROYECTO	% EJECUTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	LOGROS Y DIFICULTADES
ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA ADULTA MAYOR	100%	JUEGOS DE MEMORIA A CORTO Y LAGO PLAZO, REMINISCENCIA, JUEGOS DE MESA, CONVERSATORIO SOBRE COSTUMBRES Y TRADICIONES DEL ECUADOR. * CHARLAS SOBRE EL APOYO FAMILIAR EN LA ETAPA DE LA VEJEZ. CHARLAS DE AUTOCUIDADO EN LA ETAPA DE LA VEJEZ DIFERENCIAS ENTRE COMER BIEN Y COMER SALUDABLE. * GERONTOGIMNASIA Y EJERCICIOS DE CONTROL PULMONAR. * TECNICAS DE CONTRO Y DESCARGA DE EMOCIONES. * BAILOTERAPIA * ESTIMULACION SENSORIAL	**LOGROS:** SE LOGRO CONSERVAR LAS FUNCIONES COGNITIVA Y A LA VEZ TRABAJAR EN LA INDEPENDENCIA Y AUTONOMIA DE LOS USUARIOS. * SE LOGRÓ EXPLICAR LO IMPORTANTE QUE ES PREVENIR PARA ASI LOGRAR UN ENVEJECIMIENTO ACTIVO. **DIFICULTADES:** * NINGUNO
FAMILIA, COMUNIDAD Y REDES SOCIALES E INTERINSTITUCIONALES	100%	1.-CHARLA SOBRE HIGIENE EN EL ADULTO MAYOR. 2.-COORDINACION CON YUMBOS CHOCOLATE. 3.- CAMINATA DE INTEGRACIÓN 4.- TALLER DE PREVENCION DEL SUICIDIO. * COORDINACIÓN CON EL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA PARA GESTIONAR LAS ATENCIONES MEDICAS Y ENTREGA DE MEDICAMENTOS. * COORDINACION CON EL GAD-SMB PARA MOVILIZACIÓN. * SEGUIMIENTO CON LAS FAMILIAS CUANDO NO ASISTEN SUS REPRESENTADOS	**LOGROS:** SE LOGRO EL ACCESO DE FORMA GRATUITA PARA LOS PAM. = LAS COORDINACIONES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MARZO PERMITIERON QUE LOS PAM ACCEDAN A LAS ATENCIONES MEDICAS, PASEOS, CAPACITACIONES Y DISFRUTAR DEL TIEMPO LIBRE Y OCIO **DIFICULTADES:** = CONSEGUIR EL TRANSPORTE PARA EL TRASLADO DE LOS PAM
PROCESO SOCIOEDUCATIVO	90%	= EJECUCIÓN DEL PLAN SOCIOEDUCATIVO EN BASE A LA PLANIFICACIÓN MENSUAL Y A LAS NECESIDADES DE CADA ADULTO MAYOR, IDENTIFICADAS EN LAS VALORACIONES GERONTOLOGICAS APLICADAS. = SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL ESTADO FISICO, COGNITIVO Y EMOCIONAL MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FICHAS DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO. = REFUERZO DE ALFABETIZACION. CHARLA SOBRE LA IMPORTANCIA DE LA CORRESPONSABILIDAD FAMILIAR. SEGUIMIENTO DE EVOLUCION DE USUARIOS.	**LOGROS:** = SE LOGRÓ MODIFICAR Y ADAPTAR EL PLAN SOCIO EDUCATIVO SEGUN LOS CAMBIOS Y MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES. = SE LOGRÓ CONOCER EL ESTADO FUNCIONAL DE CADA SUJETO DE DERECHO Y EVALUAR LA CALIDAD DEL SERVICIO PRESTADO POR EL PERSONAL TÉCNICO = SE LOGRÓ REFORZAR LOS CONOCIMIENTOS TANTO EN EL AREA DEL LENGUAJE, MATEMATICAS Y CIENCIAS SOCIALES MEDIANTE CLASES ASISTIDAS CON LO CUAL SE A MEJORADO EL AUTOESTIMA Y SE A RALENTIZADO EL DETERIORO COGNITIVO. **DIFICULTADES:** = LAS ENFERMEDADES QUE CADA PAM SUFRE SON DEGENERATIVAS, POR TAL MOTIVO EL OBJETIVO PRINCIPAL ES EVITAR COMPLICACIONES MAYORES. = SE PRESENTAS DIFICULTADES SENSORIALES (VISIÓN, AUDICIÓN Y SECUELAS DE ACV)
SALUD, NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN	100%	= ACTIVIDAD FISICA, YINCANAS DE CONOCIMIENTOS. CHARLA SOBRE ADECUACION DEL HOGAR DEL ADULTO MAYOR. IMPORTANCIA DE LA TOMA DE MEDICAMENTOS Y CHEQUEOS MEDICOS. CHARLAS DE PREVENCION Y AUTOCUIDADO EN EL ADULTO MAYOR. CUIDADO DE LOS SENTIDOS. EJERCICIOS DE RESPIRACION. FORTALECIMIENTO DE LAS AVD E INSTRUMENTALES. AEROBICOS Y BRAIN GYM	**LOGROS:** = SE LOGRÓ EXPLICAR QUE LA ACTIVIDAD FISICA JUEGA UN PAPEL INPORTANTE YA QUE APORTA EN TODAS LAS AREAS. SE LOGRO GENERAR ESTRATEGIAS DE COMO PREVENIR ESTE SINDROME Y QUE TIPOS DE PAUTAS O RECOMENDACIONES SEGUIR EN CASO DE PRESENTARLO. SE LOGRO CONSERVAR Y REFORZAR LAS HABILIDADES DE COORDINAR Y RALENTIZAR EL DETERIORO COGNITIVO.
TALENTO HUMANO	100%	CAPACITACION POR PARTE DEL MDH TEMA APRENDIENDO EN FAMILIAS MODULO 2	**LOGROS:** SE LOGRÓ DESPEJAR LAS DUDAS E INQUIETUDES ACERCA DEL TEMA Y LA DIRECTRICES A SEGUIR. =**DIFICULTADES** NINGUNA.
AMBIENTES SEGUROS Y PROTECTORES	100%	* TECNICAS DE COMUNICACION ASERTIVA EN EL HOGAR. * EJERCICIOS DE MARCHA Y EQUILIBRIO EN EL ADULTO MAYOR. * LA UNIDAD DE ATENCIÓN OFRECE UN AMBIENTE SEGURO Y CONFIABLE A TRAVEZ DE REDES DE APOYO COMO: POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR, CUERPO	**LOGROS:** = SE LOGRO EXPLICAR A LOS USUARIOS LAS COMPLICACIONES Y REPERCUCIONES QUE ATRAEN LAS CAIDAS Y A LA VEZ EXPLICAR COMO PREVENIRLAS. = SE LOGRO FOMENTAR LAS REDES DE APOYO MEDIANTE COORDINACIONES, CHARLAS, TRABAJO MANCOMUNADO PARA GENERAR ACCIONES ENFOCADAS EN SEGURIDAD, PREVENCIÓN CON EL FIN DE PRECAUTELAR LA INTEGRIDAD DEL USUARIO. **DIFICULTADES:** = NINGUNA.
GESTION ADMINISTRATIVA	90%	= CAPACITACIONES MENSUALES EN LA PLATAFORMA FORMACION CONTINUA LLENADO DE EXPEDIENTES REPORTE DE ACTIVIDADES DIARIAS Y MENSUALES REALIZACION DE INFORMES MENSUALES APLICACION DE FICHAS GERONTOLOGICAS. LLENADO Y REPORTE DE ACTIVIDADES SOLICITUD DE TRANSPORTE REALIZACION DE INFORMES Y LIQUIDACIONES.	**LOGROS:** = LAS CAPACITACIONES HAN PERMITIDO EXPANDER LOS CONOCIMIENTOS Y BRINDAR UNA MEJOR ATENCON INTEGRAL A LOS USUARIOS. = ORGANIZAR LOS EVENTOS Y CREAR LAS COMISIONES PARA QUE SE DE LA LOGISTICA SEGUN LO PLANEADO. **DIFICULTADES:** = NINGUNA.

OBSERVACIONES GENERALES

CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL MIES EN CONVENIO CON EL GADM SAN MIGUEL DE LOS BANCOS Y EN BASE A LO ESTIPULADO EN LA NORMA TECNICA DEL MIES. SE EFECTUARON LAS ACTIVIDADES ACORDE A LAS NECESIDADES DE LOS PAM, CON EL FIN DE MEJORAR O MANTENER HASTA DONDE SEA POSIBLE LAS HABILIDADES DE LOS ADULTOS MAYORES DEL PROYECTO.

RECOMENDACIONES

CONTINUIDAD DEL PROYECTO CON EL PROPOSITO DE SEGUIR CON UNA ATENCION DE CALIDAD, CALIDEZ, PERMITIENDO DESARROLLAR HABILIDADES , DESTREZAS MEDIANTE ACTIVIDADES PRE OCUPACIONALES Y ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA.

SEGUIR MANTENIENDO ACTUALIZADOS Y ORDENADOS LOS EXPEDIENTES DE LOS SUJETOS DE DERECHOS QUE INTEGRAN CADA UNIDAD DE ATENCIÓN.

Elaborado por:

Tlgo. S. Jorge Vieira
FACILITADOR
CI.: 1717289009

Revisado por:

Ing. Andrea Freire Ortega
COORDINADORA DE PROYECTOS SOCIALES
C. I. NRO. 1713241390

Aprobado por

Dr. Eloy Rogelio Siguí Marocho
REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DELEGADO
POR: TNLGA. SONIA ASANZA
DELEGADA DE REPRESENTANTE LEGAL
DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL
C. Nro. 1717564763

DIRECTORA

ESPACIOS DE SOCIALIZACION Y ENCUENTRO CON ALIMENTACION CONVENIO MDH-GAD-SMB
ARCHIVO FOTOGRAFICO-MAYO



LUGAR: Cabecera Cantonal, Ganaderos Orenses, Mindo.
ACTIVIDAD: Desarrollo de manualidades con material reciclado



LUGAR: Cabecera Cantonal, Ganaderos Orenses, Mindo.
ACTIVIDAD: Alfabetización



LUGAR: Cabecera Cantonal, Ganaderos Orenses, Mindo.
ACTIVIDAD: Desarrollo de creatividad y motricidad



LUGAR: Cabecera Cantonal, Ganaderos Orenses, Mindo.
ACTIVIDAD: Ejercicios de coordinación, equilibrio y marcha

Jorge Vicuña
Facilitador.

EL NUEVO ECUADOR DEFIENDE IMPULSA CONSTRUYE

Ministerio de Desarrollo Humano

INFORME DE GESTIÓN MENSUAL

ENTIDAD EJECUTORA

FECHA DE ELABORACION	29/5/2026	MENSUAL No.	MAYO
NOMBRE DE LA ENTIDAD EJECUTORA	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		
N° DEL CONVENIO	CONVENIO	AREA:	PERSONAS ADULTAS MAYORES- E.D.A.S
PROVINCIA: PICHINCHA DISTRITO: 17D11 CANTON: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS PARROQUIA: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS		MODALIDAD:	ATENCIÓN DOMICILIARIA PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES SIN DISCAPACIDAD
		N° DE USUARIOS/AS CONVENIO	80
NOMBRE DEL TÉCNICO MDH RESPONSABLE:			LCDA. PATRICIA DE LAS MERCEDES CHIGUANO

Nombre de la Unidad de Atención	No.Personal reconocido por el MDH	Número NNA/ persona con discapacidad o adulto mayor atendidos	Localidad	Parroquia	Distrito
SAN MIGUEL DE LOS BANCOS - VISITAS DOMICILIARIAS - AM	1	40	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI
AD-GADM SAN MIGUEL DE LOS BANCOS 2	1	40	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI

COMPONENTE DEL PROYECTO	% EJECUTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	LOGROS Y DIFICULTADES
ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA ADULTA MAYOR	99%	∞ Actividades cognitivas: Elaboración de rosa eterna con cinta de tela. ∞ Actividad Social: Consejo Comunitario.	**LOGROS:** ∞Se realizo una actividad de manualidades elaborando flores eternas con cintas de colores, estimulando la motricidad fina de las PAM. ∞Se generó un espacio de diálogo intergeneracional donde las PAM fueron valorados y transmitieron experiencias mediante un video a los jóvenes, fortaleciendo el respeto entre generaciones. **DIFICULTADES:** ∞ PAM con dificultad por problemas visuales para relizarla actividad.
FAMILIA y CORRESPONSABILIDAD	80%	∞ Socialización de un Rincon para Aprender. ∞Micro- taller sobre Refrigerios saludables en familia.	**LOGROS** ∞Se socializó a las PAM y familias sobre la importancia de adecuar un espacio dentro de sus hogares, logrando crear un espacio confortable para realizar actividades y expresarse, promoviendo su autonomia y bienesatar emocional en casa. ∞ Se socializó a las PAM y familias la importancia de preparar refrigerios saludables, fomentando una nutrición saludable. **DIFICULTADES:** ∞Adultos mayores viven solos.
COMUNIDAD Y REDES SOCIALES E INTERINSTITUCIONALES	80%	∞ Articulación con el Centro de Salud de SMB para atención médica de usuarios. ∞ Minga comunitaria de adecuación y apoyo integral en el hogar de la persona adulta mayor Rosa Jama. ∞Reunión Interinstitucional.	**LOGROS:** ∞PAM reciben atención médica en el centro de Salud en este mes de mayo. ∞Se organizó una minga en la vivienda de la adulta mayor Rosa Jama con apoyo del GAD Municipal de San Miguel de los Bancos, quien donó un colchón y realizó la limpieza del patio. Esta acción conjunta mejoró las condiciones de habitabilidad de la beneficiaria, brindándole un espacio más digno, seguro y saludable para su descanso y movilidad, y fortaleció la articulación interinstitucional para atender casos de vulnerabilidad. ∞Se logró mantener una reunión interinstitucional con actores de la comunidad buscando el beneficio de las PAM del servicio. **DIFICULTADES** ∞ Ninguna
SALUD, NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN	100%	∞Habilitación Física. ∞ Micro- taller sobre Conozco mi Cuerpo, Cuido de mi vida- Prevención de Enfermedades Cronicas.	**LOGROS** ∞ PAM realizan ejercicio en base a recuperar su estabilidad y coordinación. ∞ Las PAM identificaron factores de riesgo de diabetes, hipertensión e insuficiencia renal y valoraron el autocuidado y los controles médicos como medidas de prevención. **DIFICULTADES** Ninguna.
TALENTO HUMANO	100%	∞Participación en el evento Distrital en Conmemoración por el Día de la Madre. ∞Capacitación virtual con el tema: Aprendiendo en Familia denominado Acompañamos y protegemos para prevenir el embarazo en niñas y adolecentes.	**LOGROS:** ∞ Se logra capacitar a las promotoras de las unidades de atención con el fin de fortalecer conocimientos y eficacia laboral. **DIFICULTADES:** ∞Ninguna
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	100%	∞ Reunión con la Coordinadora de las Unidades de atención. ∞ Elaboración de informe de seguimiento técnico, informe de gestión mensual e informe de reporte mensual de actividades.	**LOGROS:** ∞ Conocimiento de las directrices generales para este mes de mayo ,coordinación de las actividades y facilitación de los materiales didácticos para el trabajo en territorio. ∞ Cumplimiento de la documentación correspondiente al mes de mayo. **DIFICULTADES:** ∞ Ninguna

OBSERVACIONES GENERALES
Con los Lineamientos establecidos por el Ministerio de Desarrollo Humano se efectuaron las actividades con los usuarios respetando las individualidades.
RECOMENDACIONES
Dar seguimiento al proyecto enfocado en fortalecer el envejecimiento activo y elevar la calidad de vida de las personas adultas mayores en el Cantón de San Miguel de los Bancos.
Mantener los programas de capacitación y formación continua MDH para potenciar las habilidades y el conocimiento de las promotoras, mejorando así su labor de campo en el territorio.

ELABORADO POR:

VANESSA BORJA REINOSO
PROMOTORA SOCIAL
CI.1804580106

REVISADO POR

ING ANDREA FREIRE ORTEGA
CI: 1717971190
Coordinadora de la Unidad de atención

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL

APROBADO POR:

DR. LUIS EDUARDO SUQUI MOROCHO
REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL SAN MIGUEL D ELOS BANCOS
CI. 1711251569
POR: Tnlga. Sonia María Asanza Salazar

DELEGADA DE L REPRESENTANTE LEGAL
DIRECTORA DE GESTIÓN DESARROLLO SOCIAL Y CULTURA (E)
CI: 1717504763



Micro-taller de hipertensión, diabetes e insuficiencia renal.



Elaboración de rosa eterna de cinta de tela.



Consejo a la sociedad.



Capacitación por parte del MDH "Programa Nacional Aprendiendo en Familia por el Nuevo Ecuador"



Socialización de un espacio para aprender.

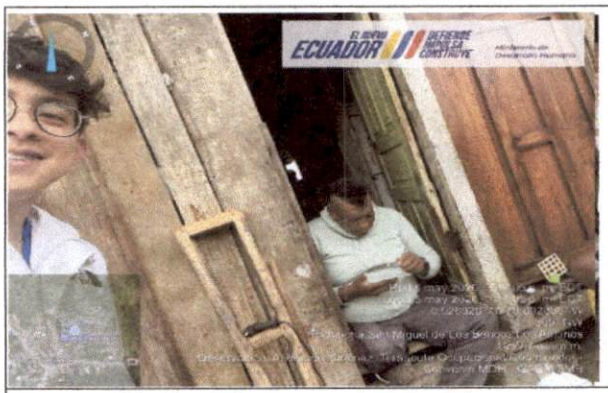
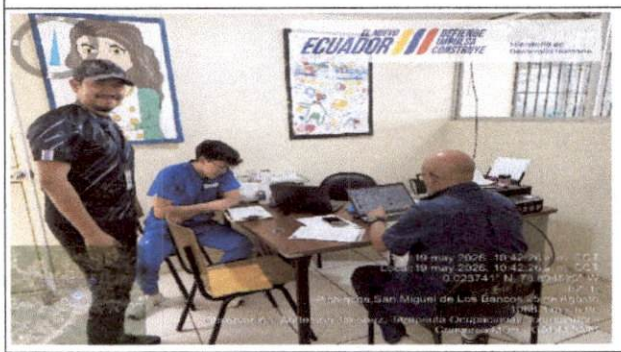
REGISTRO FOTOGRAFICO DE TALLERES GRUPALES

MAYO – 2026

	
Taller grupal en Ganaderos Orenses - Elaboración de flores en foami 18/05/2026	**Taller grupal en Ganaderos Orenses - Elaboración de flores en foami 18/05/2026**
	
Taller grupal en Paisaje del Río Blanco - Elaboración de flores en foami 27/05/2026	**Taller grupal en Paisaje del Río Blanco - Elaboración de flores en foami 27/05/2026**

MSc. Anderson Jiménez
Coordinador del Servicio de Discapacidad - AHC

REGISTRO FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES INDIVIDUALES
MAYO – 2026

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Desarrollo de Hab. Pre ocupacionales
05/05/2026</td>
<td>Minga integral en sujeto de derecho de GADM SMB 1
11/05/2026</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Capacitación sobre lectura facil
06/05/2026</td>
<td>Capacitación sobre lengua de señas y ley de discapacidades
13/05/2026</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Articulación con MSP – SMB para citas médicas de sujetos de derecho
19/05/2026</td>
<td>Seguimiento por parte de la Subsecretaria de discapacidades
28/05/2026</td>
</tr>
</table>

MSc. Anderson Jiménez
Coordinador del Servicio de Discapacidad - AHC

			DIFICULTAD: ∞EL CENTRO DE SALÚD NO CUENTA CON CITAS DISPONIBLES EN ÁREAS DE PRIMERA NECESIDAD, ADEMÁS DE QUE LOS MEDICAMENTOS NO EXISTE LA DISPONIBILIDAD NECESARIA PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.
TALENTO HUMANO	**100%**	∞ El SERVICIO DE DISCAPACIDAD MANTIENE SU TALENTO HUMANO CONFORMADO POR UN COORDINADOR QUIEN TIENE A SU CARGO 7 FACILITADORES. ∞ CAPACITAR AL EQUIPO DEL SERVICIO DE DISCAPACIDAD MEDIANTE LA CURSOS VIRTUALES EN RELACIÓN AL SERVICIO DE DISCAPACIDAD	**LOGROS** ∞ SE CUENTA CON EL PERSONAL TRANSDICIPLINARIO CALIFICADO Y CON EXPERIENCIA EN EL AREA SOCIAL Y DISCAPACIDADES CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LA NORMA TÉCNICA: PSICOLOGAS CLÍNICAS, TERAPEUTAS OCUPACIONALES Y TERAPEUTAS FÍSICOS. ∞ SE CUENTA CON UN EQUIPO CAPACITADO PRESENCIAL Y VIRTUALMENTE LO CUAL PERMITE EJERCER UN TRABAJO ÓPTIMO CON CADA UNA DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD **DIFICULTADES** ∞ NINGUNA
AMBIENTES SEGUROS Y ACCESIBLES	**100%**	∞EN ABRIL SE EJECUTO LA MINGA PARA HABILITAR UN ESPACIO FISICO DOMICILIARIO DE UN SUJETO DE DERECHO PERTENECIENTE A LA UNIDAD DE ATENCIÓN GADM SMB 1..	**LOGROS** ∞LA MAYORIA DE LAS FAMILIAS CONTEMPLAN UN ESPACIO SEGURO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES. **DIFICULTADES:** EN ALGUNOS HOGARES NO DISPONEN EL ESPACIO ADECUADO PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS.
ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	**100%**	∞ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON EL CENTRO DE SALUD DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS CON LA FINALIDAD DE SOLICITAR ACOMPAÑAMIENTOS MEDICOS A VISITAS DOMICILIARIAS. ∞ PROGRAMAR REUNIONES Y CONVERSATORIOS ENTRE EL EQUIPO DEL SERVICIO DE DISCAPACIDAD, COORDINADOR DE PROYECTOS SOCIALES DE EJECUCIÓN DIRECTA Y DIRECCIÓN ∞ EL REPORTE DIARIO SE LO REALIZA EN LA ENTRADA Y FINAL DE LA JORNADA LABORAL, POR MEDIO DE LA ASISTENCIA EN EL RELOJ BIOMETRICO, EN UN HORARIO LABORAL DE 07:30 A 17:00.	**LOGROS** ∞ SE LOGRA ARTICULAR, CON LAS ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS DEL CANTÓN PARA EL BENEFICIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, FAMILIA Y COMUNIDAD ∞ EL EQUIPO DE FACILITADORES ELABORAN MENSUALMENTE UN INFORME TECNICO Y DIVERSAS MATRICES PARA INFORMAR SOBRE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS ∞GRACIAS A LAS REUNIONES O CONVERSATORIOS SE PERMITE COORDINAR Y REALIZAR LAS ACTIVIDADES MENSUALES QUE SE DESARROLLAN EN EL TERRITORIO EN BENEFICIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, FAMILIA Y COMUNIDAD. ∞ REPORTE DIARIO DE LAS VISITAS REALIZADAS CONFORME A LA PLANIFICACIÓN REALIZADA POR CADA TÉCNICO PERTENECIENTE AL SERVICIO ∞MANTENER UN REGISTRO DE LA JORNADA LABORAL DEL EQUIPO TÉCNICO. **DIFICULTADES:** ∞ SE ENCUENTRA LIMITADO EL TEMA DE MOVILIZACIÓN PARA CUMPLIR DE MEJOR MANERA LAS RUTAS PROPUESTAS A INICIO DEL MES

OBSERVACIONES GENERALES:
SE EJECUTARON DOS VISITAS DOMICILIARIAS A CADA UNO DE LOS SUJETOS DE DERECHO, MISMAS QUE FUERON HABILIDADES PRE OCUPACIONALES DESARROLLADAS EN LAS VISITAS Y TALLERES GRUPALES CON EL TEMA DE ELABORACIÓN DE ARTESANÍAS EN BAMBÚ CON LA FINALIDAD DE DESARROLLAR HABILIDADES PRE LABORALES..
EL EQUIPO TÉCNICO SE ENCUENTRA COMPROMOTEDIO EN EL TEMA DE CAPACITACIÓN TÉCNICA DURANTE EL RESTO DEL AÑO PARA MEJORAR LAS ATENCIONES BRINDADAS A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.
SE HA LLEVADO A CABO DOS TALLERES GRUPALES A CABALIDAD, MISMOS QUE POTENCIAN LAS HABILIDADES PRE LABORALES CON EL OBJETIVO DE MEJORAR EL GRADO DE INDEPENDENCIA DE CADA USUARIO A FIN DE FOMENTAR EMPRENDIMIENTOS DENTRO DEL CANTÓN.

RECOMENDACIONES
CONTINUAR CON LA PLANIFICACIÓN MENSUAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS VISITAS DOMICILIARIAS, MISMAS QUE SE BRINDEN DOS VISITAS A CADA SUJETO DE DERECHO MEDIANTE EL DESARROLLO DE SUS HABILIDADES.
CONTINUAR CON SENSIBILIZACIONES EN TEMAS IMPORTANTES Y DE SUMA NECESIDAD DE CONOCIMIENTO PARA EL BIENESTAR Y BENEFICIO DE CADA UNO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.
CONTINUAR CON LA EJECUCIÓN DE TALLERES GRUPALES, CON LA FINALIDAD DE PREPARAR TEMAS PARA EL CONOCIMIENTO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y COMUNIDAD.

Elaborado por:

MSc. Anderson Fabricio Jiménez Albán
Coordinador del Servicio de Discapacidad
1724646797

Revisado por:

Ing. Andrea Lorena Freire Ortega
Coordinadora de Proyectos Sociales
1717571390

Aprobado por:

DR. LUIS EDUARDO SUQUI MOROCHO
REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
C.I N° 1711251569
POR: TCLGA. SONIA MARIA ASANZA SALAZAR
DELEGADA DEL REPRESENTANTE LEGAL
DIRECTORA DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL (E)

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL

EL NUEVO ECUADOR DEFIENDE IMPULSA CONSTRUYE

Ministerio de Desarrollo Humano

INFORME DE GESTIÓN MENSUAL
ENTIDAD EJECUTORA

FECHA DE ELABORACION DEL INFORME: 31/05/2026 **INFORME 5 MAYO**

NOMBRE DE LA ENTIDAD EJECUTORA: GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS

AREA: DISCAPACIDAD
PROVINCIA: PICHINCHA **MODALIDAD:** ATENCIÓN EN EL HOGAR Y LA COMUNIDAD
DISTRITO: RUMIÑAHUI
CANTON: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
PARROQUIA: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS

Nombre de la Unidad de Atención	No.Personal reconocido por el MIES	Número NNA/ persona con discapacidad o adulto mayor atendidos	LOCALIDAD	PARROQUIA	DISTRITO
GADM SMB1	1	30	SAN FRANCISCO DEL CHIPAL	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI
GADM SMB2	1	30	PAISAJE DEL RÍO BLANCO	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI
GADM SMB3	1	30	CABECERA CANTONAL	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI
GADM SMB4	1	30	SALOYA	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS	RUMIÑAHUI

COMPONENTE DEL PROYECTO	% EJECUTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	LOGROS Y DIFICULTADES
PROCESO DE DESARROLLO HUMANO E INTEGRAL	**100 %**	EN EL MES DE MAYO SE LLEVO A CABO LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES: ∞DESARROLLO DE LAS HABILIDADES PRE OCUPACIONALES, AUTODETERMINACIÓN, SOCIALES, SALUD Y SEGURIDAD, OCIO Y TIEMPO LIBRE, ACADÉMICAS Y ARTISTICAS DE TODOS LOS SUJETOS DE DERECHO QUE FORMAN PARTE DE LAS UNIDADES DE ATENCIÓN DEL SERVICIO DE DISCAPACIDAD. ∞ SE EJECUTO UNA REPLICA DE ESCUELA DE FAMILIAS SOBRE LA CORRESPONSABILDIADES FAMILIAR A 120 SUJETOS DE DERECHO PERTENECIENTES A LAS UNIDADES DE ATENCIÓN.	**LOGROS:** ∞POR MEDIO DE DICHA ACTIVIDAD SE LOGRO INGRESAR A 120 SUJETOS DE DERECHO A CADA UNIDAD DE ATENCIÓN DEL SERVICIO DE DISCAPACIDAD. ∞MEDIANTE LA EJECUCION DE LAS VISITAS DOMICILIARIAS SE LOGRA POTENCIAR HABILIDADES SEGUN LAS METAS PLANTEADAS EN EL PLAN DE VIDA CUMPLIENDO LOS OBJETIVOS A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO ∞ES DE VITAL IMPORTANCIA REALIZAR SENSIBILIZACIONES Y REPLICAS DE CAPACITACIONES CON LA FINALIDAD DE GENERAR NUEVOS CONOCIMIENTOS A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y A SUS CUIDADORES. **DIFICULTADES:** ∞ NINGUNA
FAMILIA - COMUNIDAD / COMITÉ DE PERSONASCUIDADORAS CON DISCAPACIDAD	**100%**	∞ ELABORACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN MENSUAL DE ACTIVIDADES A DESARROLLARSE CON LA FAMILIA Y LOS SUJETO DE DERECHO DEL SERVICIO DE DISCAPACIDAD. ∞ DURANTE EL MES DE MAYO SE EJECUTO TALLERES GRUPALES BAJO EL TEMA DE ELABORACIÓN DE ARTESANÍAS FLORES CON FOAMI CON LA FINALIDAD DE DESARROLLAR HABILIDADES PRE OCUPACIONALES.	**LOGROS:** ∞ EL EQUIPO DE FACILITADORES Y TERAPISTA OCUPACIONAL PLANIFICA MENSUALMENTE LOS OBJETIVOS, ACCIONES Y ACTIVIDADES A DESARROLLAR CON LA PERSONA CON DISCAPACIDAD Y FAMILIA DE ACUERDO AL PLAN DE VIDA Y OBJETIVOS PLANTEADOS, DE MANERA TELEMATICA Y VISITAS DOMICILIARIAS. **DIFICULTADES:** NO SE OBTUVO MOVILIZACIÓN PARA EL TRASLADO DE SUJETOS DE DERECHO Y PERSONAL TÉCNICO PARA EL DESARROLLO DE LOS TALLERES GRUPALES EN EL MES DE MAYO
SALUD NUTRICIÓN Y PROTECCIÓN INTEGRAL	**100%**	∞SE BRINDA ATENCIÓN MEDICA DOMICILIARIA A LOS SUJETOS DE DERECHOS, DE LA MISMA MANERA SE ARTICULÓ CON EL CENTRO DE SALUD PARA LA ATENCIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, YA QUE FORMAN PARTE DEL GRUPO PRIORITARIO ∞ SE ALIMENTA CON INFORMACION MENSUALMENTE LA FICHA DE SALUD EN LA QUE CONSTA LA INFORMACIÓN DE LOS SUJETOS DE DERECHO	**LOGROS** ∞SE EJECUTÓ CON EL CENTRO DE SALUD DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS PARA LA ATENCIÓN DE SUJETOS DE DERECHO QUE REQUIEREN ATENCIÓN MÉDICA ∞SE MANTIENE DE MANERA ACTUALIZADA LA FICHA DE SALUD POR CADA SUJETO DE ATENCIÓN.