MEMORANDUM

No.	034–CGCSyRP–GADMSMB–2026
Para:	DIRECTORES, COORDINADORES, JEFES DE ÁREA
CC.	ALCALDÍA
De:	Lic. Fernando Chávez TÉCNICO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
Fecha:	17 de abril de 2026
Asunto:	LLENADO OBLIGATORIO DE MATRIZ DEL CPCCS

Señores Directores y Funcionarios; en virtud de lo que establece la Ley de Participación Ciudadana y Control Social. - "Art. 93. Del nivel programático y operativo: - Las funcionarias y funcionarios, directivos y los responsables de la conducción de unidades administrativas, administraciones territoriales, empresas, fundaciones y otras organizaciones que manejan fondos públicos, están obligados, principalmente, a rendir cuentas sobre:

1. Planes operativos anuales;
2. Presupuesto aprobado y ejecutado;
3. Contratación de obras y servicios,
4. Adquisición y enajenación de bienes; y,
5. Compromisos asumidos con la comunidad.";

En concordancia con lo dispuesto en la Resolución No. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030 de 28 de enero de 2026, emitida por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, mediante la cual se establecen los lineamientos y cronograma para la presentación del informe de Rendición de Cuentas correspondiente al período fiscal 2025;

Disposición: Se solicita de manera **OBLIGATORIA Y PRIORITARIA** a todas las Direcciones Municipales, remitir la información correspondiente a sus competencias, conforme a la matriz oficial y al instructivo de llenado adjunto.

Lineamientos para la entrega de información: La información deberá cumplir con los siguientes criterios:

- Ser verificable, oficial y validada por cada Dirección
- Incluir medios de verificación (links) conforme lo establece el sistema del CPCCS
- Estar alineada a:
  - PDOT
  - POA
  - Informes de gestión institucional
- La información deberá ser remitida mediante memorando y en formato digital al correo institucional: fernando.chavez@gadmsmb.gob.ec

GOBIERNO AUTONO... DESCENTRALIZADO MUNIC... SAN MIGUEL DE LOS BANC...
17 ABR 2026

Plazo de entrega: Hasta el día viernes 24 de abril de 2026 a las 10h00.

Importante: La información remitida será considerada de carácter oficial y de responsabilidad directa de cada Dirección, y será utilizada para el registro en el sistema del CPCCS; por lo que no se receptará información incompleta, inconsistente o sin respaldo.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

Lic. Fernando Chávez
TÉCNICO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y RELACIONES PÚBLICAS

GADMS SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
PLANIFICACION
RECIBIDO
TRAMITE 412-CGCSyRP-2026
FECHA 17/APRIL/26 HORA 16H02
RECIBIDO POR:

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
GESTIÓN AMBIENTAL
Trámite No: 221-CSA No Hojas: -01-
Fecha: 17/04/2026

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
SECRETARÍA GENERAL
RECIBIDO
Trámite No. 263-SG
Fecha: 17 / abril / 2026
Recibido por: V.A. Hora 14:35

G.A.D.M SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIR. DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL
TRÁMITE 354
FECHA 17-04-26 HORA 14:36
RECIBIDO POR:

COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y RELACIONES PÚBLICAS DEL G.A.D.M SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
Recibido por: Luis Avila
Fecha: 17/04/2026
Hora: 15:40
Firma:

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
N Trámite 0634-ALC Hora:
17 ABR 2026
RECIBIDO POR:
SECRETARIA DE ALCALDÍA

Recibido
20-Abril-2026
Procurador Sindico

RECURSOS TECNOLÓGICOS E INFORMACIÓN DEL G.A.D.M. SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
Recibido por: F.R
Fecha: 17-04-2026 Hora: 15:42
Firma:

GOBIERNO AUTÓNOMO
TALENTO HUMANO
Fecha: 17-04-2026
Trámite: TTHH-0576 15:47
Recibido por: V.R

Recibido T Nº 186
17/04/2026
15:45

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIRECCIÓN FINANCIERA
RECIBIDO
Trámite No: 729-DF
Fecha: 17, Abril 2026
Recibido por: MG. Hora: 15:49

DIRECCION ADMINISTRATIVA
Recibido por
17 ABR 2026
0558 DA 15:33

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
COMISARÍA MUNICIPAL
Fecha: 17, ABRIL 2026
15H52

191 Agua Potable
17 abril 2026
J.M. 16.00

G.A.D.M SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIRECCIÓN
TRAMITE 348-DDP
FECHA 17/04/26 HORA 16:02
RECIBIDO POR:

MEMORANDUM

No.	037–CGCSyRP–GADMSMB–2026
Para:	Edisson Pacheco **COORDINADOR DE AGUA POTABLE** Santiago Vargas **DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS** Salomón Álvarez **COORDINADOR DE PLANIFICACIÓN**
CC.	Luis Edurado Suqui **ALCALDE**
De:	Lic. Fernando Chávez **TÉCNICO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA**
Fecha:	04 de mayo de 2026
Asunto:	**INSISTENCIA – ENTREGA INMEDIATA DE MATRIZ CPCCS**

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
N Trámite 0705-ALC Hora: 8:10
04 MAY 2026
RECIBIDO POR: U.R
SECRETARÍA DE ALCALDÍA

En referencia al Memorando Nro. 034–CGCSyRP–GADMSMB–2026, de fecha 17 de abril de 2026, mediante el cual se dispuso el **llenado obligatorio de la matriz del CPCCS**, y considerando que se han realizado varios insistos previos sin obtener respuesta, me permito insistir por el cumplimiento de este requerimiento.

Se solicita la entrega de la información completa el día de **hoy lunes 4 de mayo hasta las 10h00**, conforme a los lineamientos establecidos, a fin de dar cumplimiento al proceso de Rendición de Cuentas dentro de los plazos establecidos.

Cabe recalcar que esta información es de **carácter obligatorio** y de **responsabilidad directa de cada unidad**, por lo que su incumplimiento genera retrasos en el proceso institucional.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Lic. Fernando Chávez
TÉCNICO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y RELACIONES PÚBLICAS

G.A.D.M SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
PLANIFICACION
RECIBIDO
TRAMITE 487-CPOT-2026
FECHA 04/MAYO/26 HORA 08H03
RECIBIDO POR:

220 Agua Potable
04 mayo 2026
Verónica 8:07

G.A.D.M SAN MIGUEL DE LOS BANCOS
DIRECCIÓN OBRAS PÚBLICAS
TRAMITE 402-0051
FECHA 04/05/2026 HORA 08:04
RECIBIDO POR: