

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos**

**Viáticos nacionales**

<b>Nombres y apellidos de las y los servidores públicos</b>	<b>Puesto insitucional</b>	<b>Fecha de inicio del viaje</b>	<b>Fecha de finalización del viaje</b>	<b>Motivo del viaje</b>	<b>Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización</b>	<b>Valor del viático</b>
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
<b>TOTAL</b>						<b>0.00</b>

**Viáticos internacionales**

<b>Nombres y apellidos de las y los servidores públicos</b>	<b>Puesto insitucional</b>	<b>Fecha de inicio del viaje</b>	<b>Fecha de finalización del viaje</b>	<b>Motivo del viaje</b>	<b>Link para descargar el informe de actividades y productos</b>	<b>Valor del viático</b>
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES				0.00	<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GASTOS</b>	
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES				0.00		
TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES				0.00		
TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES				0.00		
TOTAL GASTO COMBUSTIBLE				0.00		
TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES						
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES				0.00		

<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>	DD/MM/AAAA 28/02/2018
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>	MENSUAL
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n):</b>	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n):</b>	Ing. Carmela Asipuela
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	<a href="mailto:df.carmelasipuela@gadmsmb.gob.ec">df.carmelasipuela@gadmsmb.gob.ec</a>
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	(02) 2770-655 / (02) 2770-703 EXTENSIÓN 104 (Número de teléfono y extensión)

**NOTA:** Se recuerda a las entidades que los viáticos a reportar corresponden a aquellos que ha sido devengados (aprobación para pago) en el mes que se publica la matriz.